PRIVACYVERKLARING

Vitality Academy

onderdeel van Business Vitality Academy

1. Wie zijn wij

Vitality Academy, onderdeel van Business Vitality Academy, is verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens zoals beschreven in deze privacyverklaring. Wij gaan zorgvuldig met uw gegevens om en houden ons aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Naam	Vitality Academy, onderdeel van Business Vitality Academy
Adres	Trivium 120, 4873 LP Etten-Leur
KvK-nummer	82464960
Telefoon	06-24625621
E-mail	info@businessvitalityacademy.nl

Deze privacyverklaring geldt voor iedereen van wie wij persoonsgegevens verwerken: (aspirant-)cursisten, deelnemers aan examens, bezoekers van onze website en mensen die contact met ons opnemen. Wij hebben geen functionaris voor gegevensbescherming; voor vragen over privacy kunt u terecht op het e-mailadres hierboven.

2. Welke persoonsgegevens wij verwerken

Wij verwerken alleen gegevens die u zelf aan ons verstrekt of die ontstaan doordat u een opleiding of cursus bij ons volgt.

Categorie	Voorbeelden
Identificatie- en contactgegevens	Voor- en achternaam, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer, e-mailadres
Persoonlijke gegevens	Geboortedatum, geslacht (indien nodig voor examenregistratie bij NL Actief/EREPS)
Inschrijvings- en opleidingsgegevens	Gekozen opleiding of cursus, startdatum, vooropleiding en toelatingsgegevens, intakegesprek, aanwezigheid, opdrachten, portfolio, toets- en examenresultaten, diploma's en certificaten
Financiële gegevens	Bankrekeningnummer, betalingen, betalingsregeling, facturen en eventuele betalingsachterstanden
Accountgegevens	Inloggegevens en gebruiksgegevens van de online leeromgeving

Categorie	Voorbeelden
Communicatie	E-mails, berichten, vragen, klachten en herroepingsmails
Websitegegevens	IP-adres, browsergegevens en gegevens over uw websitebezoek (zie artikel 7 over cookies)
Beeldmateriaal	Foto's of video's tijdens lessen of praktijkexamens, alleen met uw toestemming of wanneer nodig voor de beoordeling

Bijzondere persoonsgegevens. Tijdens praktijklessen kan het nodig zijn dat u informatie deelt over uw gezondheid of blessures, zodat wij veilig kunnen lesgeven. Deze gegevens verwerken wij alleen met uw uitdrukkelijke toestemming, alleen voor dat doel, en wij bewaren ze niet langer dan nodig.

Kopie identiteitsbewijs. Wij vragen alleen een kopie van uw identiteitsbewijs als een examen- of certificeringsinstantie dat verplicht stelt. Wij adviseren u daarbij uw burgerservicenummer (BSN) en pasfoto af te schermen.

Minderjarigen. Onze opleidingen zijn bedoeld voor personen van 18 jaar en ouder. Is iemand jonger dan 16 jaar, dan verwerken wij alleen gegevens met toestemming van een ouder of voogd.

3. Waarvoor wij uw gegevens gebruiken en op welke grondslag

Wij verwerken uw gegevens alleen voor een duidelijk doel en op een van de grondslagen uit de AVG.

Doel	Grondslag (AVG)
Uw inschrijving verwerken en de opleiding of cursus uitvoeren	Uitvoering van de overeenkomst
Toegang geven tot de online leeromgeving	Uitvoering van de overeenkomst
Lessen, examens en herkansingen plannen en u daarover informeren	Uitvoering van de overeenkomst
U aanmelden voor examens en certificering bij NL Actief/EREPS	Uitvoering van de overeenkomst
Diploma's en certificaten verstrekken	Uitvoering van de overeenkomst
Betalingen, facturen en betalingsherinneringen afhandelen	Uitvoering van de overeenkomst
Vragen, klachten en herroepingsmails beantwoorden	Uitvoering van de overeenkomst / gerechtvaardigd belang
Uw administratie bewaren voor de Belastingdienst	Wettelijke verplichting
Gezondheids- of blessure-informatie gebruiken voor veilige praktijklessen	Uitdrukkelijke toestemming
Foto's en video's gebruiken voor social media of de website	Toestemming
U nieuwsbrieven en informatie over nieuwe opleidingen sturen	Toestemming, of gerechtvaardigd belang bij bestaande cursisten (afmelden kan altijd)
De website verbeteren en beveiligen	Gerechtvaardigd belang

Heeft u toestemming gegeven, dan kunt u die altijd weer intrekken door een e-mail te sturen naar info@businessvitalityacademy.nl. Dit heeft geen gevolgen voor verwerkingen die al eerder plaatsvonden.

Wij nemen geen besluiten die uitsluitend op geautomatiseerde verwerking zijn gebaseerd en die aanzienlijke gevolgen voor u hebben. Examens en opdrachten worden altijd door een docent of beoordelaar beoordeeld.

4. Met wie wij uw gegevens delen

Wij verkopen uw gegevens nooit. Wij delen ze alleen als dat nodig is voor uw opleiding, als de wet dat verplicht, of met uw toestemming.

Ontvanger	Waarom	Welke gegevens
NL Actief / EREPS	Examenregistratie, diploma's en registratie in het beroepsregister	Naam, contactgegevens, geboortedatum, opleiding, examenresultaten
Aanbieder van de online leeromgeving	Toegang tot lesmateriaal en voortgang	Naam, e-mailadres, account- en voortgangsgegevens
Betaalprovider en bank	Betalingen verwerken	Naam, bedrag, betaalgegevens
Website- en e-mailhosting, nieuwsbriefsoftware	Website, e-mail en nieuwsbrieven	Contactgegevens, websitegegevens
Boekhouder of accountant	Administratie en belastingaangifte	Facturen en betalingsgegevens
Docenten, beoordelaars en leslocatiepartners	Lessen en praktijkexamens verzorgen	Naam, opleiding, aanwezigheid, beoordelingen
Incassobureau	Alleen bij een niet-betaalde vordering	Naam, contactgegevens, openstaand bedrag

Met partijen die in onze opdracht gegevens verwerken, sluiten wij een verwerkersovereenkomst. Zo zorgen wij dat zij uw gegevens even zorgvuldig behandelen als wij. NL Actief/EREPS is zelf verantwoordelijk voor de gegevens die zij ontvangen; hun eigen privacyverklaring is daarop van toepassing.

Buiten de Europese Unie. Sommige softwareleveranciers kunnen gegevens buiten de Europese Economische Ruimte opslaan. Wij werken dan alleen met partijen die passende waarborgen bieden, zoals een adequaatheidsbesluit van de Europese Commissie of standaardcontractbepalingen.

5. Hoe lang wij uw gegevens bewaren

Wij bewaren uw gegevens niet langer dan nodig is voor het doel waarvoor wij ze hebben verzameld, of zolang de wet dat verplicht.

Gegevens	Bewaartermijn
Facturen, betalingen en andere financiële administratie	7 jaar (wettelijke bewaarplicht)
Diploma- en certificaatregistratie (naam, opleiding, datum, resultaat)	10 jaar na afronding, zodat wij uw diploma kunnen bevestigen of opnieuw kunnen verstrekken
Overige opleidingsgegevens (aanwezigheid, opdrachten, portfolio, beoordelingen)	2 jaar na afloop van de opleiding
Gezondheids- of blessure-informatie	Tot het einde van de opleiding
Account in de online leeromgeving	Tot 3 maanden na afloop van de opleidingsduur
Gegevens van aanmeldingen die niet tot een inschrijving leiden	1 jaar na het laatste contact
Foto's en video's	Tot u uw toestemming intrekt
Nieuwsbriefgegevens	Tot u zich afmeldt

Gegevens	Bewaartermijn
Vragen en klachten	2 jaar na afhandeling

Na afloop van de bewaartermijn verwijderen of anonimiseren wij uw gegevens.

6. Hoe wij uw gegevens beveiligen

Wij nemen passende technische en organisatorische maatregelen om uw gegevens te beschermen tegen verlies, misbruik en onbevoegde toegang. Denk aan beveiligde verbindingen (https), persoonlijke wachtwoorden, tweestapsverificatie waar mogelijk, beperkte toegang tot gegevens (alleen voor wie dat nodig heeft) en verwerkersovereenkomsten met onze leveranciers.

Heeft u de indruk dat uw gegevens niet goed beveiligd zijn of dat er sprake is van misbruik? Neem dan direct contact met ons op via info@businessvitalityacademy.nl. Bij een datalek melden wij dit, als de wet dat verplicht, binnen 72 uur bij de Autoriteit Persoonsgegevens en informeren wij u als dat nodig is.

7. Cookies

Onze website gebruikt functionele cookies, die nodig zijn om de website goed te laten werken, en analytische cookies om het gebruik van de website te meten en te verbeteren. Voor cookies die niet strikt noodzakelijk zijn, zoals marketing- of trackingcookies, vragen wij eerst uw toestemming via de cookiebanner. U kunt cookies ook zelf uitschakelen of verwijderen via de instellingen van uw browser.

8. Uw rechten

U heeft de volgende rechten op uw persoonsgegevens:

- **Inzage:** u mag weten welke gegevens wij van u hebben.
- **Correctie:** u mag onjuiste gegevens laten aanpassen.
- **Verwijdering:** u mag ons vragen uw gegevens te wissen, tenzij wij ze wettelijk moeten bewaren.
- **Beperking:** u mag ons vragen het gebruik van uw gegevens tijdelijk te beperken.
- **Overdraagbaarheid:** u mag uw gegevens in een gangbaar formaat ontvangen of laten overdragen.
- **Bezwaar:** u mag bezwaar maken tegen verwerking op basis van gerechtvaardigd belang, en altijd tegen direct marketing.
- **Toestemming intrekken:** gegeven toestemming kunt u altijd intrekken.

Stuur uw verzoek naar info@businessvitalityacademy.nl. Wij kunnen u vragen u te identificeren, zodat wij zeker weten dat het verzoek van u komt. Wij reageren binnen één maand.

9. Klachten

Heeft u een klacht over hoe wij met uw gegevens omgaan, neem dan eerst contact met ons op; wij lossen het graag samen met u op. Komen wij er samen niet uit, dan kunt u een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens (autoriteitpersoonsgegevens.nl).

10. Wijzigingen

Wij kunnen deze privacyverklaring aanpassen, bijvoorbeeld als onze werkwijze of de wet verandert. De meest actuele versie staat altijd op onze website. Bij belangrijke wijzigingen informeren wij cursisten per e-mail.

Deze privacyverklaring is opgesteld in oktober 2026.