

제안 참여 신청서

(문서번호)

수신 : (주)지엘엔인터내셔널 IT본부

참조 :

제목 : [XXXXXXXXXX] 을 위한 제안 참여의 건

1. 귀사의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 귀사의 " " 을 위한 제안 공고"에 대하여 제안 참여를 하고자 하오니 제안요청서를 발송해 주시기 바랍니다.

제안 담당자 :

연락처 :

Email :

2023년 월 일

회 사 명 :

대표이사 :

(법인인감)

첨 부 : 회사소개서(프로젝트 구축 경험 포함) 및 사업자등록증

비밀유지 약약서(Confidential Agreement)

당사는 본 제안과 관련하여 구두 또는 서면으로 제공하는 모든 관련자료 및 수행과정에서 취득한 자료와 정보 등에 대해 다음과 같은 사항을 준수할 것을 약약하며, 이에 본 약약서를 제출합니다.

1. 수요자로부터 제공받은 모든 자료 및 정보를 본 제안 목적 이외의 목적으로는 절대 사용하지 않는다.
2. 수요자로부터 제공받은 자료 및 정보의 취급을 본 거래와 관련한 담당자로 국한하며, 사외는 물론 기타 임직원에게 유출하지 않도록 한다.
3. 수요자의 동의 없이 본 거래와 관련한 배경, 내용 및 그 과정에서 취득한 정보 등을 제3자에게 공표 또는 누설하지 않는다.
4. 수요자가 본 거래를 실행하지 않기로 결정하거나, 수요자의 요구가 있을 경우에는 수요자가 제공한 모든 자료를 반환함과 동시에 그 사본과 수요자로부터 제공받은 정보 및 자료를 바탕으로 작성한 본 거래에 관한 분석자료 일체를 파기 처분한다.
5. 본 제안 또는 관련자료에 대하여 수요자가 지정하는 관련 당사자를 통하지 아니하고 직접 접촉하지 아니한다.

위 1~5에 명기된 사항을 위배하여 발행하는 민,형사상의 손해 등에 대한 모든 책임은 당사에 있음을 인정한다.

2023년 월 일

회 사 명 :

주 소

대표이사 :

(법인인감)