

Obchodní podmínky služby Čas pro seniory

Aktualizováno: srpen 2026

1. Úvodní ustanovení

Tyto obchodní podmínky upravují poskytování služby Čas pro seniory, kterou poskytuje:

Mgr. Zuzana Calábková

Čas pro seniory

IČO: 23671491

Adresa: Bohuslávky 128, 751 31 Lipník nad Bečvou

Kontaktní údaje:

Telefon: 731 197 572

E-mail: info@casproseniory.cz

Web: www.casproseniory.cz

Služba Čas pro seniory je zaměřena na individuální společnost seniorům, aktivní trávení volného času, podporu jejich psychické pohody a udržování sociálního kontaktu.

Cílem služby je nabídnout seniorům příjemně strávený čas, respektující přístup a aktivity přizpůsobené jejich zájmům, možnostem a přáním.

2. Charakter služby

Čas pro seniory je individuální doprovodná a aktivizační služba.

Nejedná se o registrovanou sociální službu dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ani o zdravotní či pečovatelskou službu.

Služba nenahrazuje odbornou zdravotní péči, sociální péči ani úkony, které vyžadují kvalifikovanou zdravotnickou nebo sociální péči.

Služba je založena především na lidském přístupu, společně stráveném čase, aktivizaci seniora a podpoře jeho psychické pohody.

3. Nabídka služeb

Služba Čas pro seniory může zahrnovat zejména:

- společnost seniorovi a společné trávení času;
- rozhovory, vzpomínání a sdílení životních příběhů;
- trénink paměti a aktivizační činnosti;
- společenské hry a tematické aktivity;
- četbu knih, časopisů nebo společné povídání;
- procházky a pobyt venku dle možností seniora;
- doprovod na předem domluvené volnočasové aktivity;
- společné tvoření, ruční práce, dekorace nebo sezónní aktivity;
- společné pečení či přípravu jednoduchých pokrmů jako součást aktivního trávení času.

Veškeré aktivity jsou vždy přizpůsobeny aktuálním možnostem, zdravotnímu stavu, zájmům a přáním seniora.

4. Objednání služby

Službu může objednat:

- samotný senior;
- rodinný příslušník;
- jiná osoba jednající v zájmu seniora.

Před zahájením pravidelných návštěv probíhá úvodní domluva, při které jsou upřesněny potřeby seniora, očekávání klienta a rozsah poskytované služby.

5. Vznik smluvního vztahu

Služba Čas pro seniory je poskytována na základě dohody mezi poskytovatelem a klientem.

Dohoda o poskytování služby může být uzavřena:

- ústně při osobní, telefonické nebo jiné domluvě,
- písemně prostřednictvím e-mailové komunikace,
- případně podpisem samostatné dohody o poskytování služby.

Za potvrzení objednávky služby se považuje vzájemná dohoda o rozsahu, termínu a podmínkách poskytování služby.

Zahájením poskytování služby klient potvrzuje, že byl seznámen s charakterem služby, její cenou a těmito obchodními podmínkami.

6. Rozsah a forma poskytování služby

Služba je poskytována dle aktuální nabídky měsíčních programů nebo dle individuální dohody s klientem. Délka a četnost návštěv se odvíjí od potřeb seniora a vzájemné dohody.

7. Cena služby a doprava

Cena služby se řídí aktuálním ceníkem zveřejněným na webových stránkách Čas pro seniory. Součástí ceny služby může být také příspěvek na dopravu dle aktuálního ceníku. Jednotný příspěvek na dopravu je stanoven s ohledem na provozní náklady, plánování tras a snahu o efektivní využívání času a prostředků. Pokud je při individuálně domluvené aktivitě využito vozidlo poskytovatele (například výlet nebo doprovod na vzdálenější místo), může být účtována náhrada za ujeté kilometry dle aktuálního ceníku.

8. Doprovod a využití automobilu

Doprovod seniora může být součástí individuálně domluveného programu (procházka, kulturní akce, výlet nebo jiná volnočasová aktivita). Pokud je využito vozidlo poskytovatele, jedná se o součást individuálně domluveného doprovodu, nikoliv o samostatnou přepravní nebo taxi službu. Za využití vozidla může být účtována náhrada za ujeté kilometry dle aktuálního ceníku.

9. Platba za službu

Úhrada služby probíhá převodem na bankovní účet na základě vystavené faktury nebo v hotovosti oproti vystavenému pokladnímu dokladu. Faktury jsou vystavovány za služby realizované v daném kalendářním měsíci. Splatnost faktury je stanovena vždy do posledního dne kalendářního měsíce, ve kterém byla služba realizována, pokud není individuálně dohodnuto jinak.

10. Změna nebo zrušení domluveného termínu

Domluvený termín návštěvy je možné bezplatně zrušit nebo změnit nejpozději 24 hodin před jeho konáním. V případě náhlé nemoci, hospitalizace nebo jiné závažné nepředvídatelné situace se storno poplatků neuplatňuje. Každá situace je posuzována individuálně.

11. Povinnosti poskytovatele

Poskytovatel se zavazuje jednat se seniorem s respektem, zachovávat mlčenlivost, dodržovat sjednané termíny a informovat klienta o důležitých změnách.

12. Povinnosti klienta

Klient se zavazuje poskytovat pravdivé informace, informovat o okolnostech ovlivňujících službu, zajistit bezpečné prostředí a včas oznámit změnu nebo zrušení termínu.

13. Odpovědnost

Poskytovatel odpovídá za řádné poskytnutí sjednané služby. Nenese odpovědnost za zdravotní stav klienta ani za skutečnosti vyplývající ze zdravotních omezení, která nebyla předem sdělena. Aktivita jsou vždy voleny s ohledem na bezpečnost seniora.

14. Ochrana osobních údajů

Osobní údaje klientů jsou zpracovávány pouze v rozsahu nezbytném pro poskytování služby a v souladu s platnými právními předpisy. Podrobnosti jsou uvedeny v dokumentu Zásady ochrany osobních údajů.

15. Závěrečná ustanovení

Tyto obchodní podmínky jsou platné od data jejich zveřejnění na webových stránkách služby Čas pro seniory. Poskytovatel si vyhrazuje právo obchodní podmínky průběžně aktualizovat. Aktuální verze je vždy zveřejněna na webových stránkách.

Čas pro seniory

Mgr. Zuzana Calábková