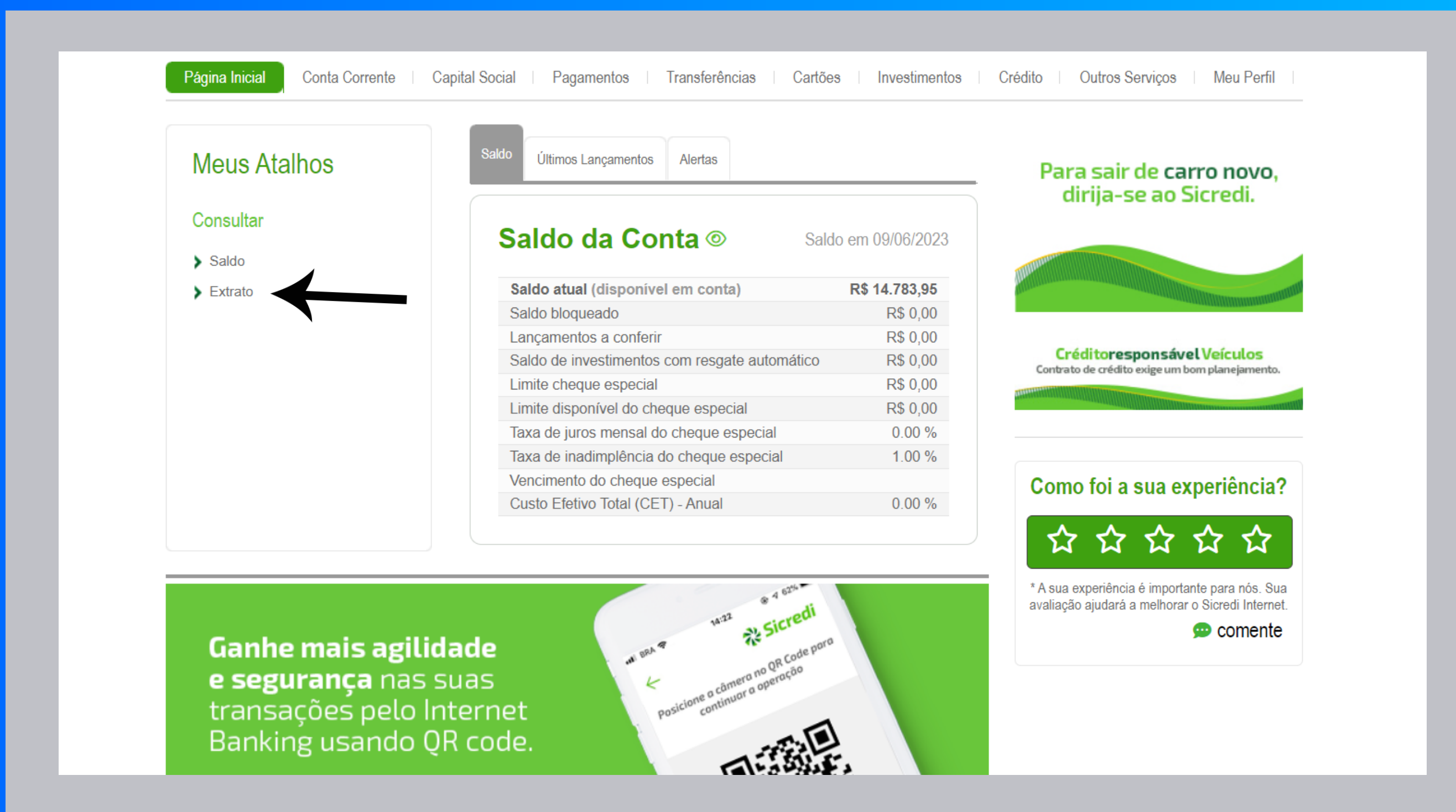


Manual de exportação de extrato bancário Sicredi

01

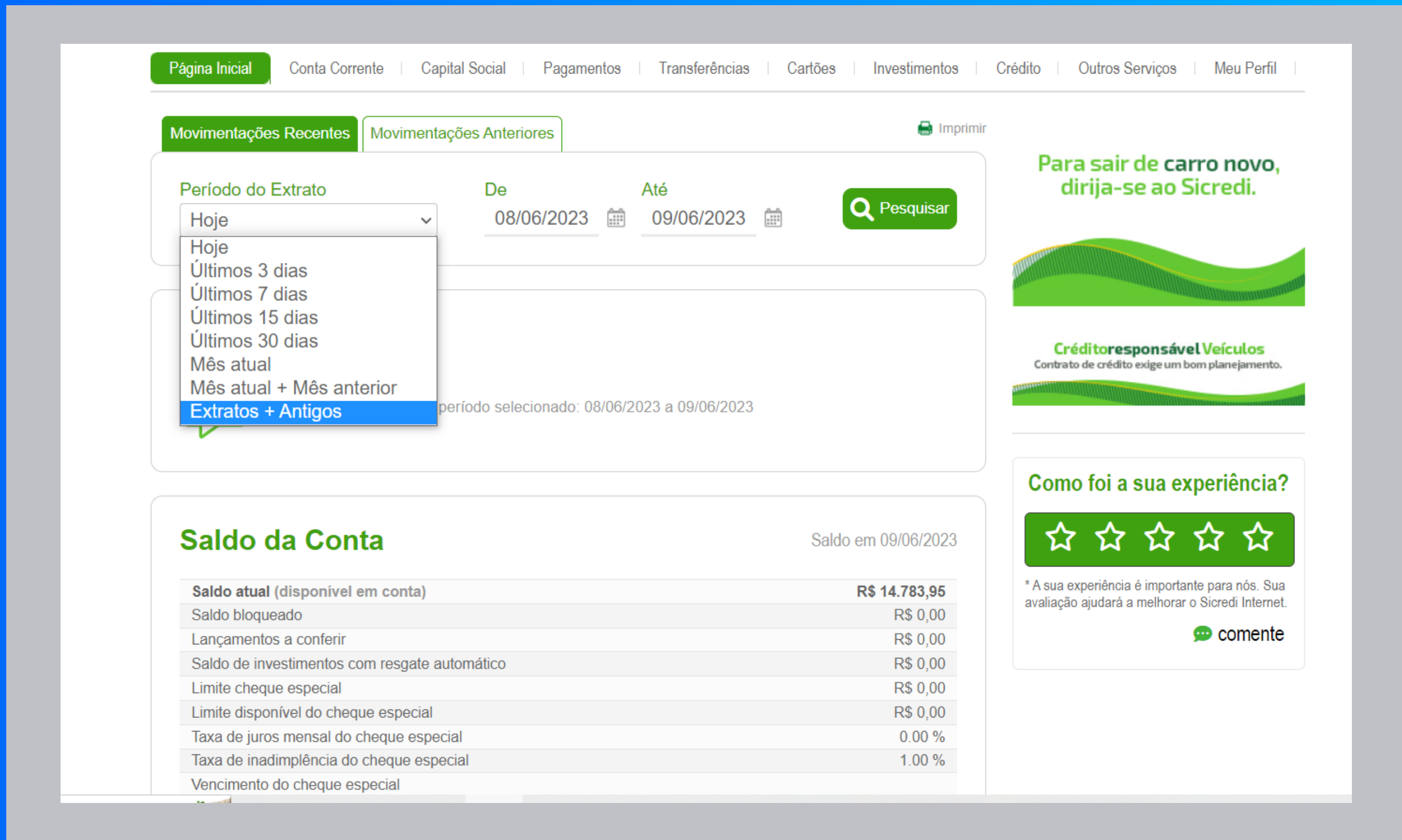
Entre na sua conta do Sicredi e em "Consultar" selecione "Extrato"



Selecionando o extrato

02

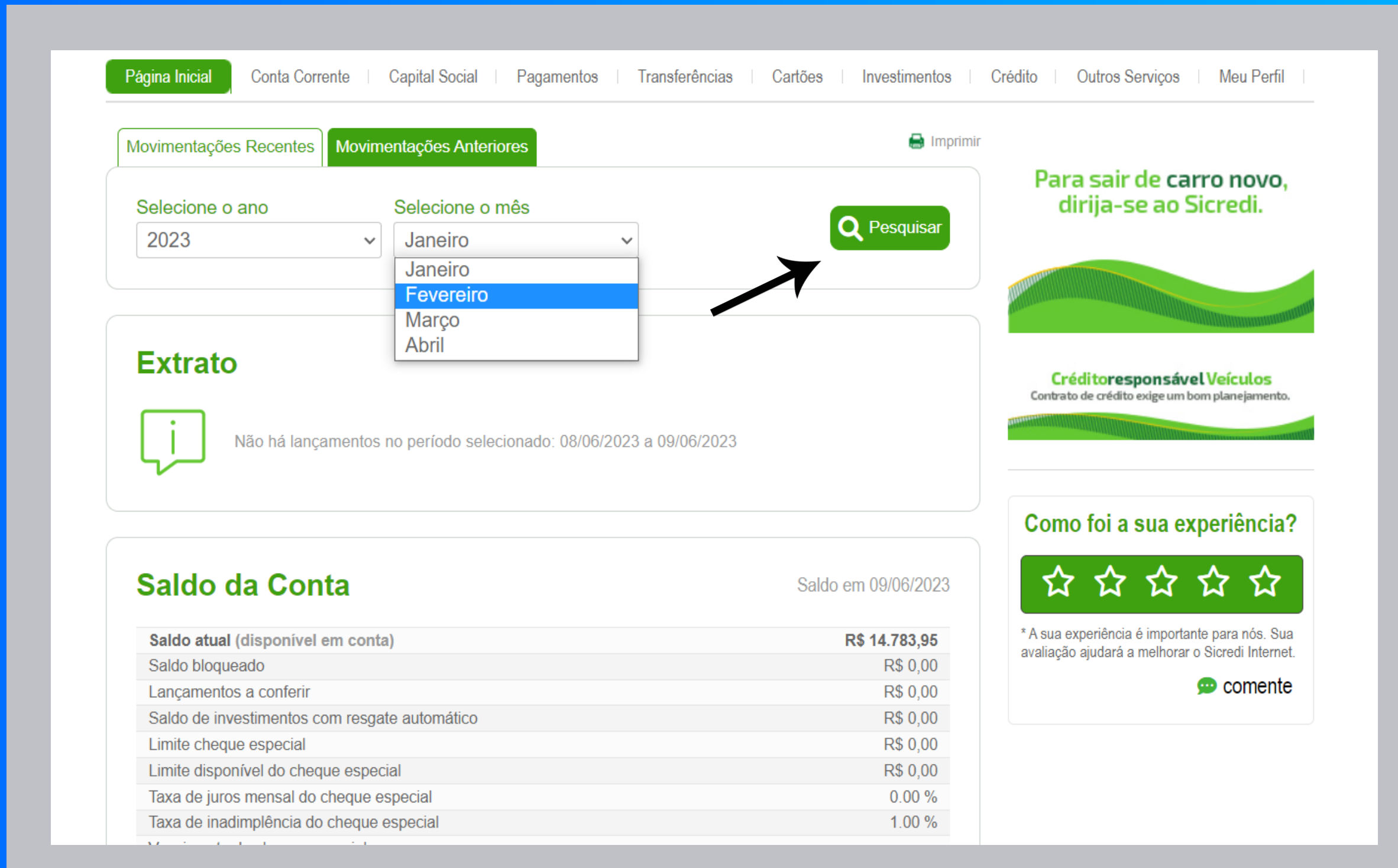
Em "Período do Extrato" selecione "Extratos + Antigos"



Selecionando o Período

03

Selecione o período desejado e depois clique em "Pesquisar"



Baixando o PDF

04

Desça um pouco a página selecione a opção "Gerar PDF" e espere o download, Pronto o seu extrato foi baixado com sucesso!

