



STATUTENWIJZIGING

Vandaag, acht april tweeduizend zesentwintig, verscheen voor mij, mr. Inge van Pelt, —
notaris te Utrecht: —

mevrouw Nena Meike Cécile Visser, werkzaam ten kantore van JULI Notaris, gevestigd —
Erasmuslaan 5 te 3584 AZ Utrecht, geboren te Utrecht op dertien juni —
negentienhonderdachtennegentig, handelend als hierna vermeld. —

De verschenen persoon verklaarde ter uitvoering van een besluit genomen op —
vijftentwintig maart tweeduizend zesentwintig door het bestuur van **Recycling Netwerk
van Eco-Eco, European Coalition of Environmental and Consumer Organisations,** —
Stichting voormilieuverantwoorde producten en verpakkingen, een stichting, —
statutair gevestigd te Emst, kantoorhoudende 2e Daalsedijk 6 A, 3551 EJ Utrecht, —
ingeschreven in het handelsregister onder nummer: 08111421 - bij welk besluit de —
verschenen persoon tevens tot het doen verlijden van deze akte is gemachtigd - hierbij —
de statuten van de stichting zodanig te wijzigen dat zij in hun geheel komen te luiden als
volgt: —

Statuten. —

Artikel 1. —

Begripsbepalingen. —

In deze statuten wordt verstaan onder: —

- *Bestuur:* —
het bestuur van de Stichting; —
- *Raad van Advies:* —
de raad van adviseurs van de Stichting; —
- *Raad van Toezicht:* —
de raad van toezicht van de Stichting; —
- *Schriftelijk:* —
bij brief of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar —
communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan
worden ontvangen, mits de identiteit van de verzender met afdoende —
zekerheid kan worden vastgesteld; —
- *Statuten:* —
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden; —
- *Stichting:* —
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben. —

Artikel 2. —

Naam en zetel. —

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Fair Resource Foundation.** —
De Stichting kan als verkorte naam hanteren: **Fair Resource, Fair Resource
Foundation of FRF.** —
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Utrecht. —

Artikel 3. —

Doel. —

1. De Stichting heeft ten doel: —
 - a. het voorkomen, ongedaan maken en/of compenseren van negatieve gevolgen
van opsporing, delving, productie, gebruik, consumptie, afdanking, hergebruik,



- recycling, storten en verbranden van stoffen, mengsels, producten, _____
bijproducten, afvalstoffen en het beperken daarvan; _____
- b. het bijdragen aan een duurzame verbetering op deze onderwerpen, waarbij —
het met name gaat om gevolgen voor natuur, milieu (inclusief water, bodem, —
lucht, licht, klimaat), mensen, dieren en andere organismen; _____
- c. het conform de democratische rechtsorde bevorderen van een sterk en _____
rechtvaardig beleid van overheden, bedrijven, organisaties, personen en _____
dergelijke, gericht op duurzame en energie-efficiënte opsporing, delving, _____
productie, en gebruik van grondstoffen, materialen en producten, inclusief de
daaraan gekoppelde ruimtelijke ordening in de ruimste zin van het woord, —
waarbij verontreiniging en negatieve milieu-impact, in de ruimste zin van het —
woord, wordt voorkomen, beperkt, ongedaan gemaakt en/of gecompenseerd
en waarbij wordt ingezet op zo hoogwaardig mogelijke toepassingen. _____
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: _____
- a. het beleggen van vergaderingen, hoorzittingen, lezingen alsmede de _____
verzameling en verspreiding van informatie, gegevens, geschriften, rapporten,
kennis, ervaring, opinies, adviezen en zienswijzen; _____
- b. het bevorderen van wetenschappelijke en toegepaste kennis en de deling van —
informatie en gegevens; _____
- c. het bevorderen van openheid rond besluitvorming, het leveren van informatie
en gegevens ten behoeve van besluitvorming en het in positieve zin (doen) —
beïnvloeden van de betreffende besluitvorming; _____
- d. het samenwerken en/of het voeren van overleg met andere organisaties, —
instellingen, bedrijven en personen en de inschakeling van deskundigen; _____
- e. het leveren van steun aan organisaties, instellingen, bedrijven en personen, die
in een positieve zin bijdragen aan het doel van de stichting, in de breedste zin —
van het woord – en andersom het optreden tegen organisaties, personen, —
instellingen, bedrijven en personen die negatieve effecten (kunnen) _____
veroorzaken. _____
- f. het inzetten van andere wettige middelen, zoals het optreden in rechte, waarbij
het met name gaat om het indienen van handhavingsverzoeken, het hebben —
van inspraak, het indienen van zienswijzen, bezwaarschriften, verweerschriften,
beroepschriften en dagvaardingen en dergelijke en het doen van verzoeken tot
openbaarmaking van gegevens en documenten. _____
3. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst. _____

Artikel 4.

Vermogen.

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door: _____
- a. donaties van fondsen, private partijen en particulieren; _____
- b. subsidies en andere bijdragen van overheden en andere instanties voor het —
realiseren van de doelstellingen van de Stichting en/of voor concrete _____
opdrachten; _____
- c. erfstellingen en legaten; _____
- d. zakelijke dienstverlening; _____
- e. alle andere verkrijgingen en baten. _____
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van _____
boedelbeschrijving. _____

Artikel 5.

Bestuur en toezicht op Bestuur.



1. Het Bestuur bestaat uit een door de Raad van Toezicht te bepalen aantal van ten minste één bestuurder. _____
De bestuurders worden benoemd, geschorst en ontslagen door de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht pleegt overleg met (de overige leden van) het Bestuur over een voorgenomen benoeming, schorsing of ontslag van een bestuurder. Alvorens tot benoeming wordt overgegaan bepaalt de Raad van Toezicht bij afzonderlijk besluit middels de vaststelling van een profielschets de kwaliteiten en/of hoedanigheden waaraan de bestuurder moet voldoen. _____
2. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. _____
Een aftredende bestuurder blijft in functie totdat in de vacature is voorzien, tenzij de Raad van Toezicht anders besluit. _____
3. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zal de Raad van Toezicht binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien – door de benoeming van één (of meer) opvolger(s). _____
4. Indien de Raad van Toezicht zou nalaten binnen de in lid 3 van dit artikel genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie. _____
5. Mocht in het Bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuurders, of vormt de enig overblijvende bestuurder – niettemin een wettig Bestuur. _____
6. Een schorsing kan één of meer malen worden verlengd, doch kan in totaal niet langer duren dan drie maanden. _____
Is na afloop van die termijn geen beslissing genomen omtrent de opheffing van de schorsing, dan eindigt de schorsing. _____
7. Nevenfuncties van bestuurders behoeven toestemming van de Raad van Toezicht. – Bestuurders melden beoogde nevenfuncties aan de Raad van Toezicht. _____
8. Het functioneren van bestuurders wordt periodiek geëvalueerd door de Raad van Toezicht. De wijze waarop deze beoordeling plaatsvindt, wordt uitgewerkt in een reglement. In dit reglement staan ook de voorwaarden voor een besluit tot schorsing of ontslag van een bestuurder. _____

Artikel 6.

Rapportage Bestuur aan Raad van Toezicht.

1. Het Bestuur verschaft de Raad van Toezicht tijdig de voor de adequate uitoefening van diens taak noodzakelijke informatie en gegevens. Daarbij besteedt het Bestuur bijzondere aandacht aan de wijze waarop het gelden verkrijgt en inzet, op welke wijze het de doelstelling van de Stichting realiseert en welke risicobeheersings- en controlemechanismes het toepast. _____
2. Het Bestuur stelt ten minste één keer per jaar de Raad van Toezicht Schriftelijk op de hoogte van de hoofdlijnen van het strategisch beleid, van de algemene en financiële risico's en van de gebruikte beheer- en controlesystemen. _____
3. De Raad van Toezicht kan het Bestuur aanwijzingen geven omtrent de soort te verschaffen informatie, alsmede omtrent de wijze en frequentie van informatieverstrekking. _____

Artikel 7.

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur.

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer door het Bestuur te bepalen plaatsen. _____
2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden. _____



3. Vergaderingen zullen voorts telkens worden gehouden, wanneer een bestuurder dit wenselijk acht en daartoe een oproeping doet. _____
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt Schriftelijk ten minste zeven dagen _____ tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. _____
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te _____ behandelen onderwerpen. _____
Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door middel van _____ telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander _____ communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen _____ gelijktijdig kan worden gehoord. _____
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden _____ van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een _____ vergadering van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de _____ orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het Bestuur _____ alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten _____ worden genomen met algemene stemmen. _____
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter, welke voorzitter door de ter _____ vergadering aanwezige bestuurders wordt aangewezen. _____
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door een van _____ de aanwezigen, door de voorzitter daartoe als secretaris aangezocht. _____
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijk _____ daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering. _____
Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de identiteit _____ van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld. _____
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de _____ meerderheid van zijn in functie zijnde stemgerechtigde leden in de vergadering _____ aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder laten _____ vertegenwoordigen op overlegging van een Schriftelijke, ter beoordeling van de _____ voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. _____
Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als gevolmachtigde _____ optreden. _____
10. De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is _____ met het belang van de Stichting en de met haar organisatie, meldt dit terstond aan _____ de Raad van Toezicht en verschaft daarover alle relevante informatie. _____
De Raad van Toezicht besluit buiten aanwezigheid van de betrokken bestuurder of _____ er sprake is van een verstrengeling van belang of een belang dat tegenstrijdig is met _____ het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie. _____
Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien de _____ betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat _____ tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden _____ organisatie. _____
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het _____ besluit genomen door de Raad van Toezicht. _____
11. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders hun _____ stem Schriftelijk hebben uitgebracht. _____
Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de _____ Statuten of ontbinding van de Stichting. _____
Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor _____



besluitvorming in vergadering. _____

Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de _____
ingekomen stemmen door de voorzitter aangewezen secretaris een relaas _____
opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt _____
gevoegd. _____

12. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____

Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle _____
besluiten van het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig _____
uitgebrachte stemmen. _____

Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand. _____

Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt de _____
Raad van Toezicht ingelicht en de kans gegeven te bemiddelen. Als daarna het _____
besluit wordt genomen, wordt dit gedaan onder Schriftelijke vastlegging van de _____
overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. _____

Eén of meer bestuurders hebben het recht om binnen twee (2) weken na de dag van
de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het Nederlands Arbitrage
Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, teneinde een beslissing over het
betreffende voorstel te nemen. _____

De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van het Bestuur. _____

13. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een _____
Schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de _____
stemming verlangt. _____

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____

14. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____

15. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de _____
voorzitter. _____

Artikel 8.

Bestuur, taken en bevoegdheden en vergoedingen.

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. _____

2. Aan het Bestuur komen in de Stichting alle taken en bevoegdheden toe, die niet _____
door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen. De omvang van de
taken en bevoegdheden van het Bestuur worden nader in een reglement _____
uitgewerkt. De bestuursbevoegdheid kan daarbij niet worden beperkt. _____

3. Het Bestuur is slechts met voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht _____
bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, _____
vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van _____
overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar -
verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een _____
schuld van een ander verbindt. _____

4. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de _____
Stichting en de met haar verbonden organisatie. _____

5. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de _____
overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. _____

De Raad van Toezicht draagt er voor zorg dat een persoon wordt aangewezen die in
geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder de
Stichting tijdelijk bestuurt. _____

Onder belet wordt in deze Statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat de
bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is _____
door ziekte of andere oorzaken. _____



6. Aan de bestuurders kan een beloning worden toegekend. _____
Deze beloning en de overige arbeidsvoorwaarden zullen worden vastgesteld door –
de Raad van Toezicht. _____
Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed. _____
Indien en voor zover door de Raad van Toezicht een renumeratiecommissie is _____
ingesteld, geschiedt deze vaststelling na verkregen advies van de _____
renumeratiecommissie. _____
7. De Raad van Toezicht is bevoegd besluiten van het Bestuur aan zijn goedkeuring te
onderwerpen. Deze besluiten dienen duidelijk te worden omschreven en Schriftelijk
aan het Bestuur te worden medegedeeld. _____

Artikel 9.

Vertegenwoordiging.

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet –
anders voortvloeit. _____
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk _____
handelende bestuurders. _____
2. Het Bestuur kan aan anderen een Schriftelijke volmacht geven om de Stichting in en
buiten rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven _____
grenzen. _____

Artikel 10.

Einde lidmaatschap van het Bestuur.

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt: _____

- door overlijden van een bestuurder; _____
- bij verlies van het vrije beheer over het vermogen van een bestuurder; _____
- bij Schriftelijke ontslagneming (bedanken); _____
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; _____
- door een besluit tot ontslag door de Raad van Toezicht met algemene stemmen _____
genomen; _____
- door de toetreding van de Bestuurder tot de Raad van Toezicht; _____

Artikel 11.

Raad van Toezicht, samenstelling en benoeming leden.

1. De Raad van Toezicht bestaat uit natuurlijke personen. _____
2. De Raad van Toezicht bestaat uit ten minste drie leden en maximaal zeven leden. _____
3. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd door de Raad van Toezicht. _____
Een lid van de Raad van Toezicht kan niet tegelijkertijd de functie vervullen van lid –
van de Raad van Advies. _____
4. Bij een aanbeveling of voordracht tot benoeming van een lid van de Raad van _____
Toezicht worden van het kandidaat-lid medegedeeld de leeftijd, het beroep en de –
betrekkingen die het kandidaat-lid bekleedt of die het kandidaat-lid heeft bekleed –
voor zover die van belang zijn in verband met de vervulling van de taak van een lid –
van de Raad van Toezicht. De Stichting streeft naar een pluriforme samenstelling _____
van de Raad van Toezicht. _____
5. Tevens wordt vermeld aan welke rechtsperso(o)n(en) het kandidaat-lid reeds als _____
commissaris of als lid van een raad van toezicht is verbonden; indien zich daaronder
rechtspersonen bevinden, die tot eenzelfde groep behoren, kan met de aanduiding
van die groep worden volstaan. _____
6. De aanbeveling en de voordracht tot benoeming of herbenoeming worden _____
gemotiveerd. Bij herbenoeming wordt rekening gehouden met de wijze waarop de –
kandidaat de taak als lid van de Raad van Toezicht heeft vervuld. _____



7. De leden van de Raad van Toezicht treden af volgens een door de Raad van Toezicht opgemaakt rooster van aftreden met inachtneming van een zittingsduur van ten minste vier jaar; in tussentijds ontstane vacatures benoemde leden van de Raad van Toezicht nemen op het rooster van aftreden de plaats in van hun voorgangers. — Aftredende leden van de Raad van Toezicht zijn eenmaal herbenoembaar. — Een aftredend lid van de Raad van Toezicht blijft in functie totdat in de vacature is voorzien. —
8. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in de Raad van Toezicht zal de Raad van Toezicht binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s). —
9. Indien de Raad van Toezicht zou nalaten binnen de in lid 8 van dit artikel genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie. —
10. Mocht dan wel mochten in de Raad van Toezicht om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende leden, of vormt het enige overblijvende lid niettemin een wettige Raad van Toezicht. —
11. De Raad van Toezicht is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin zij de procedure en voorwaarden van benoeming en de werkzaamheden van de leden van de Raad van Toezicht verder regelt. Het reglement mag niet met de wet of de Statuten in strijd zijn. De Raad van Toezicht is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. —

Artikel 12.

Einde lidmaatschap Raad van Toezicht, ontslag en schorsing.

1. Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht eindigt:
 - door overlijden van een lid van de Raad van Toezicht; —
 - bij verlies van het vrije beheer over het vermogen van een lid van de Raad van Toezicht; —
 - bij Schriftelijke ontslagneming (bedanken); —
 - bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; —
 - door een besluit van de Raad van Toezicht, mits met algemene stemmen van de overige leden van de Raad van Toezicht; —
 - door periodiek aftreden. —
2. De Raad van Toezicht kan een lid van de Raad van Toezicht met volstrekte meerderheid van stemmen van de overige leden van de Raad van Toezicht ontslaan wegens:
 - a. verwaarlozing van de taak van het betreffende lid of bij onvoldoende functioneren; —
 - b. onverenigbaarheid van functies of belangen; —
 - c. wijziging van de omstandigheden of andere redenen op grond waarvan de handhaving van het betreffende lid als lid redelijkerwijs niet van de Stichting kan worden verlangd. —

Voordat de Raad van Toezicht het besluit neemt om een lid van de Raad van Toezicht te ontslaan, zal het betreffende lid tevoren in de gelegenheid worden gesteld (i) kennis te nemen van de voornemens van de Raad van Toezicht en (ii) zijn zienswijze daarover kenbaar te maken. —

3. De Raad van Toezicht kan een lid van de Raad van Toezicht met volstrekte meerderheid van stemmen van de overige leden van de Raad van Toezicht schorsen op dezelfde gronden als bedoeld in lid 2; de schorsing vervalt van rechtswege indien



de Raad van Toezicht niet binnen een maand na schorsing overgaat tot ontslag op —
een van de gronden als in lid 2 is genoemd. _____

Voordat de Raad van Toezicht het besluit neemt om een lid van de Raad van —
Toezicht te schorsen, zal het betreffende lid tevoren in de gelegenheid worden —
gesteld (i) kennis te nemen van de voornemens van de Raad van Toezicht en (ii) zijn
zienswijze daarover kenbaar te maken. _____

Artikel 13. _____

Vergaderingen van de Raad van Toezicht. _____

1. De Raad van Toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en kan eventuele —
andere taken onderling verdelen. _____
2. De vergaderingen van de Raad van Toezicht worden gehouden op de van keer tot —
keer door de Raad van Toezicht te bepalen plaatsen. _____
3. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden. _____
4. Vergaderingen zullen voorts telkens worden gehouden, wanneer de voorzitter dit —
wenselijk acht of indien één van de andere leden van de Raad van Toezicht daartoe
Schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de —
voorzitter het verzoek richt. _____
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de —
vergadering kan worden gehouden binnen drie (3) weken na het verzoek, is de —
verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van —
de vereiste formaliteiten. _____
5. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 4 bepaalde - door
de voorzitter, ten minste zeven (7) dagen tevoren, de dag van de oproeping en die -
van de vergadering niet meegerekend, Schriftelijk. _____
6. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te —
behandelen onderwerpen. _____
Vergaderingen van het de Raad van Toezicht kunnen ook worden gehouden door —
middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander —
communicatiemiddel, mits elke deelnemende lid van de Raad van Toezicht door alle
anderen gelijktijdig kan worden gehoord. _____
7. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden —
van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een —
vergadering van de Raad van Toezicht geldige besluiten worden genomen over alle
aan de orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van de —
Raad van Toezicht alle in functie zijnde leden aanwezig zijn en mits de betreffende —
besluiten worden genomen met algemene stemmen. _____
8. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de Raad van Toezicht; bij —
diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. _____
9. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de —
secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe —
aangezocht. _____
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke —
daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering. _____
Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de identiteit
van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld. _____
10. De Raad van Toezicht kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen —
indien de meerderheid van zijn in functie zijnde stemgerechtigde leden in de —
vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
Een lid van de Raad van Toezicht kan zich in de vergadering door een mede-lid laten



- vertegenwoordigen op overlegging van een Schriftelijke, ter beoordeling van de —
voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. —
- Een lid van de Raad van Toezicht kan daarbij slechts voor één mede-lid als —
gevolmachtigde optreden. —
11. Het lid van de Raad van Toezicht die een direct of indirect persoonlijk belang heeft —
dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden —
onderneming of organisatie, meldt dit terstond aan de overige leden van de Raad —
van Toezicht en verschaft daarover alle relevante informatie. —
De overige leden van de Raad van Toezicht besluiten buiten aanwezigheid van het —
betrokken lid of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang van —
de Stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. —
Een lid van de Raad van Toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en —
besluitvorming indien het betreffende lid daarbij een direct of indirect persoonlijk —
belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar —
verbonden onderneming of organisatie. —
Wanneer hierdoor geen besluit van de Raad van Toezicht zou kunnen worden —
genomen, wordt het besluit desalniettemin genomen door de Raad van Toezicht —
onder Schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten —
grondslag liggen. —
12. De Raad van Toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle leden —
van de Raad van Toezicht hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht. —
Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de —
Statuten of ontbinding van de Stichting. —
Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor —
besluitvorming in vergadering. —
Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de —
ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede- —
ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. —
13. Ieder lid van de Raad van Toezicht heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. —
Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle —
besluiten van de Raad van Toezicht genomen met volstreekte meerderheid van de —
geldig uitgebrachte stemmen. —
Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand. —
Eén of meer leden van de Raad van Toezicht hebben het recht om binnen twee (2) —
weken na de dag van de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het
Nederlands Arbitrage Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, teneinde —
een beslissing over het betreffende voorstel te nemen. —
De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van de Raad van Toezicht.
14. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een —
Schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de —
stemming verlangt. —
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. —
15. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. —
16. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de —
voorzitter. —
17. De vergaderingen van de Raad van Toezicht worden bijgewoond door het Bestuur, —
tenzij de Raad van Toezicht met opgaaf van redenen de wens te kennen geeft —
zonder het Bestuur te willen vergaderen. —

Artikel 14.



Bevoegdheid en vergoedingen Raad van Toezicht.

1. De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het Bestuur en op de algemene gang van zaken in de Stichting en de met haar verbonden organisatie. Zij staat het Bestuur met raad terzijde. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de Raad van Toezicht zich naar het belang van de Stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Voorts is de Raad van Toezicht belast met de werkzaamheden die haar in deze Statuten en het reglement van de Raad van Toezicht (indien vastgesteld) zijn opgedragen.
De Raad van Toezicht controleert regelmatig aantoonbaar de uitvoering van het (meerjaren)beleid, de realisatie van de doelstellingen, de programma's en de activiteiten van de Stichting.
2. De Raad van Toezicht legt jaarlijks verantwoording af over haar in het verslagjaar verrichte werkzaamheden.
3. In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van de Raad van Toezicht zijn de overblijvende leden van de Raad van Toezicht met het toezicht belast.
In geval van ontstentenis of belet van alle leden van de Raad van Toezicht wordt het toezicht tijdelijk uitgeoefend door een medewerker van de Stichting of een persoon buiten de Stichting die daartoe door de Raad van Toezicht steeds moet zijn aangewezen.
In het geval alle leden van de Raad van Toezicht komen te ontbreken en de Raad van Toezicht niet een persoon heeft aangewezen als bedoeld in de vorige volzin, is het Bestuur gehouden om binnen drie maanden nadat alle leden van de Raad van Toezicht zijn komen te ontbreken, de rechtbank te verzoeken een medewerker van de Stichting of een persoon buiten de Stichting tot lid van de Raad van Toezicht te benoemen.
Indien om welke reden dan ook de rechtbank vervolgens niet overgaat tot de benoeming van één nieuw lid van de Raad van Toezicht, is het Bestuur gehouden om binnen drie maanden nadat duidelijk is geworden dat de rechtbank niet overgaat tot de benoeming van één nieuw lid van de Raad van Toezicht, een medewerker van de Stichting of een persoon buiten de Stichting tot lid van de Raad van Toezicht te benoemen.
Onder belet wordt in deze Statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat het lid van de Raad van Toezicht gedurende een periode van meer dan één maand onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken.
Aan de leden van de Raad van Toezicht kan geen beloning worden toegekend. Kosten worden aan de leden van de Raad van Toezicht op vertoon van de bewijsstukken vergoed.

Artikel 15.

Boekjaar, jaarstukken en uitkeringenregister.

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend.
3. Per het einde van ieder boekjaar maakt het Bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke jaarstukken binnen zes (6) –



maanden na afloop van het boekjaar en aan de Raad van Toezicht worden —
aangeboden, eventueel - indien de subsidiënten en/of de Raad van Toezicht zulks —
wensen/wenst - vergezeld van een rapport van een registeraccountant of een —
accountant administratieconsulent. —

4. De jaarstukken worden door de Raad van Toezicht vastgesteld, die vervolgens —
besluit omtrent het verlenen van decharge van het Bestuur voor het beleid van het
afgelopen boekjaar en het verlenen van decharge van de Raad van Toezicht voor —
het toezicht van het afgelopen boekjaar. —
5. De jaarstukken dienen te worden ondertekend door alle bestuurders en alle leden —
van de Raad van Toezicht; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, —
dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. —
6. Het Bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle personen
worden opgenomen aan wie door de Stichting een uitkering is gedaan die niet meer
bedraagt dan vijftientig procent (25%) van het voor uitkering vatbare bedrag in —
een bepaald boekjaar, alsmede het bedrag van de uitkering en de datum waarop —
deze uitkering is gedaan. Het register wordt regelmatig bijgehouden. —

Artikel 16.

Commissies.

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en
bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij reglement. —
2. De Raad van Toezicht kan een financiële auditcommissie en/of een —
renumeratiecommissie instellen. —
3. De financiële auditcommissie is, onder verantwoordelijkheid van de Raad van —
Toezicht, belast met het houden van toezicht op de financiële gang van zaken —
binnen de Stichting in het algemeen, en voorts met de toetsing van de interne —
administratieve controle. —

Artikel 17.

Raad van Advies.

Het Bestuur kan een Raad van Advies instellen, die alsdan in ieder geval tot taak zal —
hebben het Bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren. —
De verdere taken en bevoegdheden zullen alsdan bij reglement worden vastgesteld. —

Artikel 18.

Directeur.

1. Het Bestuur kan een directeur benoemen en deze belasten met de dagelijkse gang
van zaken van de Stichting. —
2. Indien een directeur is benoemd kan deze door het Bestuur met inachtneming van
de daartoe strekkende wettelijke bepalingen worden ontslagen. —
3. De directeur heeft in de vergaderingen van het Bestuur een adviserende stem. —

Artikel 19.

Reglementen.

1. De Raad van Toezicht en het Bestuur, met goedkeuring van de Raad van Toezicht, is
bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden
geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat. —
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn. —
3. De Raad van Toezicht en het Bestuur, met goedkeuring van de Raad van Toezicht, is
te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen. —
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in —
artikel 20 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing. —

Artikel 20.



Statutenwijziging, juridische fusie en splitsing.

1. De Raad van Toezicht is bevoegd de Statuten te wijzigen. _____
Onverminderd het bepaalde in artikel 13 lid 12 moet het besluit daartoe worden _____
genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte _____
stemmen in een vergadering van de Raad van Toezicht, waarin alle stemgerechtigde _____
leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan _____
de orde is gesteld niet alle leden aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede _____
vergadering van de Raad van Toezicht worden bijeengeroepen, te houden niet _____
eerder dan veertien dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, _____
waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten _____
minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten _____
minste de meerderheid van de in functie zijnde stemgerechtigde leden van de Raad _____
van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te _____
ondertekenen. _____
4. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing op het _____
besluit tot juridische fusie en het besluit tot splitsing. _____

Artikel 21.

Ontbinding en vereffening.

1. De Raad van Toezicht is bevoegd de Stichting te ontbinden. _____
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 20 leden 1 en 2 van _____
overeenkomstige toepassing. _____
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van _____
haar vermogen nodig is. _____
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur. _____
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting _____
inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek. _____
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk _____
van kracht. _____
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve _____
van een algemeen nut beogende instelling of van een buitenlandse instelling die _____
uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt. _____
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere _____
gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten _____
onder de jongste vereffenaar. _____

Artikel 22.

Slotbepaling.

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist de Raad van _____
Toezicht met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte _____
stemmen. _____

Slotverklaring.

Ten slotte verklaart de verschenen persoon dat van voormeld bestuursbesluit tot _____
statutenwijziging blijkt uit een door alle leden van het Bestuur ondertekend besluit, dat _____
aan deze akte wordt gehecht (**Bijlage**) en dat met ingang van de onderhavige _____
statutenwijziging: _____

- A. tot leden van de Raad van Toezicht van de Stichting zijn benoemd: _____
 1. Jelmer Jacob Vierstra, geboren te Woerden op achttien juni _____
negentienhonderdzesenzeventig, als voorzitter; _____



JULI Notaris

2. Elisabeth Fenne Beatrijs van Berckel, geboren te 's-Gravenhage op zeventien—
november negentienhonderdzevennegentig; _____
 3. Vincent Herman Nicolaas Smeele, geboren te Voorschoten op achttien juli —
negentienhonderdvierentachtig; _____
 4. Joris Jan Willem Rommerts, geboren te Heeze-Leende op negen oktober —
tweeduizend twee; _____
 5. Niki Julie van Wijk, geboren te Oberholzer, Zuid-Afrika op acht mei —
negentienhonderdeenzeventig, _____
 6. Sacha Anne-Marie Mulder, geboren te Eindhoven op zes juni —
negentienhonderdnegenzeventig. _____
- B. tot lid van het Bestuur van de Stichting is benoemd: Rob Arnoldus Mathijs Buurman,
geboren te Gendt op eenentwintig oktober negentienhonderdtweeëntachtig. _____
- SLOT** _____

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. Door mij, notaris, is de zakelijke inhoud —
van deze akte aan de verschenen persoon meegedeeld en toegelicht. De verschenen —
persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig —
voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de —
inhoud in te stemmen. _____

WAARVAN AKTE is verleden te Utrecht op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.
Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing ondertekend, eerst door de
verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris. _____

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

