Для фізичних осіб

Пропозиція (публічна оферта)

Ознайомтесь з текстом даної оферти і, якщо Ви не згодні з яким-небудь пунктом цієї оферти, чи не зрозуміли будь-який пункт цієї оферти, пропонуємо Вам відмовитися від отримання послуг у Заміському комплексі відпочинку «МАРАКУЙЯ». У випадку прийняття умов даної публічної оферти та підписання Анкети, Ви погоджуєтесь з всіма умовами оферти і Вам зрозумілі всі її положення.

ДОГОВІР ПУБЛІЧНОЇ ОФЕРТИ ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ

Викладений нижче текст адресований необмеженому колу фізичних осіб, які тимчасово або постійно проживають на території України і є офіційною публічною пропозицією (відповідно до ст. 633, 641 Цивільного кодексу України) ТОВ «КАНТРІ ЛЕЙК», код ЄДРПОУ 44479138 (Заміський комплекс відпочинку «МАРАКУЙЯ», надалі – або «Виконавець) укласти Договір про надання послуг з оренди нерухомого майна, відпочинку, оздоровлення, обслуговування їжею та напоями, забезпечення фізичного комфорту та перебування на території на визначених нижче умовах:

1.ТЕРМІНИ ТА ВИЗНАЧЕННЯ

1.1. В даному Договорі та вихідних або пов'язаних з ним відносинах Сторін застосовуються терміни, що мають наступні визначення:

1.1.1. ***Замовник, Клієнт, Гість*** – фізична особа з повною цивільною дієздатністю, що звернулась у встановленому цим договором порядку до Виконавця для отримання послуг, акцептувала Публічну оферту Виконавця, викладену у цьому Договорі та підписала Анкету. Клієнт несе всі ризики, пов'язані з використанням майна ЗКВ «МАРАКУЙЯ» будь-якою третьою особою, яка не мала на те повноважень та наслідками такого використання. В свою чергу, Виконавець зобов'язується прикласти усіх можливих зусиль в рамках розумності щодо припинення можливості користуванням базою відпочинку не уповноваженими на те особами;

1.1.2. ***Виконавець*** – ТОВ «КАНТРІ ЛЕЙК», в особі директора, що отримав від Замовника дозвіл на використання персональних/особистих даних, в порядку визначеному умовами п.8 даного Договору;

1.1.3. ***Послуги*** – набір Послуг, що надаються Виконавцем в порядку та на умовах, визначених цим Договором та Правилами перебування на території ЗКВ «МАРАКУЙЯ» (Додаток № 2 до даного Договору), а також повний перелік Послуг, що можуть надаватись Виконавцем, визначається відповідно до даних Прайс-листів Виконавця (Додаток № 3 до Договору), що розміщений на офіційному сайті та в куточку споживача за місцем надання Послуг;

1.1.4. ***Сторони*** – спільне іменування, використане в Договорі для позначення Клієнта і Виконавця;

1.1.5. ***Сайт Виконавця*** – веб-сторінка в мережі Інтернет за адресою: https://marakuya.com.ua, яка є офіційним джерелом інформування Клієнтів про Виконавця та Послуги, що ним надаються;

1.1.6. ***Публічна оферта*** – пропозиція Виконавця (викладена на Сайті Виконавця), що адресована необмеженому колу осіб відповідно до законодавства України про укладення даного Договору на визначених умовах;

1.1.7. ***Акцепт*** – юридично значуща дія, наслідком якої є повне, безумовне та беззастережне прийняття Клієнтом умов Публічної оферти даного Договору та Правил перебування на території ЗКВ «МАРАКУЙЯ». ***Акцепт здійснюється шляхом заповнення і підписання Клієнтом анкети (Додаток № 1 до Договору), яка надається клієнту для заповнення за місцем надання послуг;***

1.1.8. ***Правила надання послуг*** – правила перебування на території ЗКВ «МАРАКУЙЯ» (Додаток №2 до Договору), умови якого відповідають положенням цього Договору, який

вважається укладеним між Сторонами, з моменту прийняття останнім всіх без винятку умов та положень даних Правил та даного Договору, та який є єдиним джерелом врегулювання всіх умов надання послуг та привілеїв, відносин між Сторонами, що виникають в процесі їх виконання та дотримання у відповідній сфері.

2. ПРЕДМЕТДОГОВОРУ

2.1. Даний Договір публічної оферти про надання послуг є публічним договором (надалі іменується – Договір), у розумінні ст.633 Цивільного кодексу України, який вважається укладеним між Виконавцем, з однієї сторони, і Клієнтом, з іншої сторони, з моменту Акцепту останнім всіх без винятку умов та положень даного Договору та Додатків до нього;

2.2. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець зобов'язується надати Клієнту Послуги, а Клієнт зобов'язується прийняти та оплатити дані Послуги за цінами, що вказані в Прайс-листі Виконавця, що розміщений в Куточку Споживача за місцем надання Послуг та/або на Сайті Виконавця;

2.3. Послуги надаються на підставі цього Договору, та Правил перебування на території ЗКВ «МАРАКУЙЯ». Діями, що свідчать про згоду дотримуватись умов цього Договору та Правил надання послуг, є вчинення Клієнтом Акцепту шляхом заповнення і підписання Клієнтом Анкети, що надається для заповнення за місцем надання послуг;

2.4. Перелік, умови та порядок надання Послуг визначається даним Договором та додатками до нього;

2.5. Послуги надаються виключно після здійснення Клієнтом Акцепту даного Договору, шляхом підписання та надання Виконавцю підписаної Анкети зі своїми персональними даними, що підтверджує факт повного і безумовного прийняття Клієнтом Договору, всіх його умов, без будь-яких обмежень відповідно до ст. 642 Цивільного кодексу України, та оплати послуг;

2.6. Договір, укладений Клієнтом за допомогою Акцепту, набирає чинності у відповідності до ст. 642 Цивільного кодексу України і є рівноважним договору, підписаному Сторонами. Після здійснення Акцепту вважається, що Клієнт ознайомився і, без заперечень зі свого боку, згоден з умовами цієї публічної оферти;

2.7. Послуги надаються Виконавцем особисто або його уповноваженими працівниками у ЗКВ «МАРАКУЙЯ» за місцем перебування.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1.Клієнт має право:

3.1.1. Отримувати Послуги в обсязі та на умовах, передбачених даним Договором, та відповідно до Правил надання послуг;

3.1.2. Отримувати необхідну та достовірну інформацію про Виконавця, його діяльність, обсяг послуг, що ним надаються;

3.1.3. Під час споживання Послуг отримувати допомогу (консультування) фахівців Виконавця, які володіють спеціальним знаннями та навичками, щодо надання Послуг;

3.1.4. Повідомляти Виконавця про свої побажання, пропозиції, зауваження щодо діяльності Виконавця та Послуг, що надаються за Договором;

3.1.5. Письмово звертатись до Виконавця з пропозиціями щодо покращення процесу надання Послуг та акційних пропозицій;

3.2. Клієнт зобов'язується:

3.2.1. При зверненні до Виконавця за наданням Послуг здійснити Акцепт даного Договору шляхом заповнення Анкети;

3.2.2. Повідомляти Виконавцю достовірну інформацію щодо персональних даних, та документи, необхідні для ідентифікації Клієнта, в тому числі для заповнення Анкети;

3.2.3. Не допускати користування Послугами сторонніх осіб, якщо інше прямо не передбачено положеннями даного Договору та Правилами обслуговування;

3.2.4. Надати та в подальшому повідомляти інформацію про можливі протипоказання (стан

здоров’я та інше) щодо отримання Послуг;

3.2.5. Неухильно дотримуватися вимог даного Договору та Правил надання послуг;

3.2.6. Прийняти та оплатити надані Виконавцем Послуги в порядку та на умовах, визначеними цим Договором;

3.2.7. З’являтись для надання послуг в узгоджений з Виконавцем і зарезервований час;

Виконавець має право:

3.3.1. Вимагати від Клієнта виконання умов цього Договору та Правил надання послуг;

3.3.2. Отримувати від Клієнта своєчасну та в повному обсязі оплату наданих Послуг;

3.3.3. В односторонньому порядку відмовитися від виконання цього Договору або призупинити його виконання за наявності підстав вважати, що надання Послуг може заподіяти шкоду Клієнту або спричинити інші несприятливі для нього самого або третіх осіб наслідки, що буде вважатись неможливістю виконання цього Договору з вини Клієнта та не потягне будь-якої відповідальності Виконавця;

3.3.4. Без узгодження з Клієнтом встановлювати і скасовувати різноманітні знижки, маркетингові акції, пільги, засновувати дисконтні програми, програми лояльності тощо;

3.3.5. З метою безпечного і ефективного надання Послуг, вимагати від Клієнта надання будь-якої інформації та документів, у тому числі медичних, що мають відношення до надання послуг за цим Договором;

3.3.6. Відмовити Клієнту у наданні Послуг за Договором у випадку виявлення порушення Клієнтом умов цього Договору та/або Правил надання послуг;

3.3.7. Призупинити надання Послуг та Акційних пропозицій Клієнту на період перевірки обґрунтованих сумнівів у належному виконанні Клієнтом та/або обґрунтованої підозри у порушенні умов вказаного Договору та Правил надання послуг.

3.4.Виконавець зобов’язується:

3.4.1. Забезпечувати Клієнту можливість отримання Послуг відповідно до цього Договору та Правил надання послуг;

3.4.2. Забезпечувати Клієнту можливість отримання інформації з питань надання Послуг;

3.4.3. Доводити до відома Клієнта інформацію про всі акції, знижки, зміни умов Договору, зміни режиму роботи Виконавця, введення в дію або скасування програм лояльності тощо шляхом розміщення такої інформації в куточку споживача та/або на сайті виконавця;

3.4.4. В разі порушення Клієнтом Правил надання послуг та/або умов цього Договору вжити всіх можливих заходів щодо припинення цього порушення;

3.4.5. Приймати до розгляду письмові пропозиції Клієнта щодо покращення та якості надання Послуг та Акційних пропозицій;

3.5. Перелік прав і обов’язків Сторін, визначений даним розділом Договору, не є вичерпним. Сторони мають і інші права та обов’язки, передбачені даним Договором та нормами чинного законодавства України.

4. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Вартість Послуг, що надаються Виконавцем за цим Договором визначається згідно Прайс-листа Виконавця, що розміщений в куточку споживача за місцем надання Послуг та/або на Сайті Виконавця;

4.2. Надання Послуг здійснюється після їх оплати в розмірі 100% від вартості згідно Прайс-листа Виконавця. За узгодженням Сторін можлива повна або часткова передоплата замовлених послуг;

4.3. Всі розрахунки за цим Договором здійснюються у національній валюті України – гривні – вбезготівковій формі, шляхом переказу грошових коштів на банківський рахунок Виконавця або у готівковій формі, шляхом внесення грошових коштів у касу Виконавця.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.
5.2. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається невинуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання Договору. Виконавець не несе відповідальності у випадку, якщо недоліки наданих Послуг викликані недотриманням усних та/або письмових вказівок Виконавця та його працівників, що надавались Клієнту під час надання Послуг.

5.3. Виконавець не несе відповідальності, якщо це було зумовлено дією обставин непереборної сили (форс-мажору). Під обставинами непереборної сили маються на увазі: пожежі, землетруси, інші природні явища, стихійні лиха, дії третіх осіб, військові дії, прийняття законодавчих актів та інші незалежні від Виконавця обставини, які роблять неможливим своєчасне, повне та належне виконання Виконавцем своїх зобов'язань згідно Договору.

5.4. Відповідальність Виконавця перед Клієнтом, у випадку пред'явлення останнім вимог/ претензій про відшкодування шкоди та/або компенсації моральної шкоди в результаті ненадання та/або надання Послуг неналежної якості, має бути документально підтверджено в порядку, передбаченому чинним в Україні законодавством, обмежується розміром вартості відповідних Послуг, оплачених Клієнтом.

Виконавець не несе відповідальності в разі вчинення дій/бездіяльності третіх осіб (власників будівлі, в якій надаються Послуги, представників комунальних служб тощо), внаслідок яких Виконавець не зміг виконати свої зобов'язання за цим Договором.

5.6. Виконавець не несе відповідальність за шкоду завдану здоров'ю або майну Клієнта діями третіх осіб або діями, бездіяльністю самого Клієнта.

5.7. У разі нанесення Клієнтом матеріального збитку Виконавцю, в т.ч. шляхом псування або втрати майна Виконавця з вини Клієнта, останній зобов'язаний відшкодувати Виконавцю повну вартість нанесеного збитку на підставі рахунку наданому Виконавцем.

5.8. Клієнт повинен дбати про збереження своїх особистих речей під час надання Послуг. Виконавець не несе відповідальність за збереження особистих речей Клієнта.

5.9. Сторони розуміють і визнають, що невідповідність результату надання тієї чи іншої Послуги результату, що очікував та бажав отримати Клієнт при зверненні за наданням відповідної Послуги, саме по собі не є фактом надання такої Послуги неналежної якості і не має наслідком повернення коштів Клієнту.

5.10. У випадку нез'явлення Клієнта для надання послуг в узгоджений з Виконавцем і зарезервований час без попереднього повідомлення про неможливість з'явитись для отримання Послуг, що має бути надано Виконавцю не пізніше ніж за 24 години до зарезервованого часу надання Послуг, Виконавець має право змінити умови резервування часу і надання послуг для такого Клієнта

5.11. Виконавець відповідає за кваліфікацію його найманих працівників, наявність у них належної фахової і кваліфікаційної підготовки, проте не несе відповідальності за їх дії/бездіяльність під час виконання ними трудових обов'язків.

6. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА УМОВИ ЙОГО ПРИПИНЕННЯ

6.1. Договір є публічним, набуває чинності з моменту оформлення (підписання) заяви-приєднання (Акцепту) та внесення оплати Замовником за Послуги і діє до виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань за Договором.

6.2. Цей Договір публічно доводиться до відома усіх Клієнтів, шляхом його розміщення (оприлюднення) на Сайті Виконавця та/або в куточку споживача за місцем надання Послуг;

6.3. Виконавець самостійно визначає умови Договору. Виконавець самостійно має право змінити умови Договору з обов'язковим розміщенням повідомлення про це на Сайті Виконавця.

У разі незгоди Клієнта зі змінами, внесеними до Договору, такий Клієнт має право розірвати Договір, згідно з порядком, викладеним в Договорі, протягом 15 (п'ятнадцяти) календарних днів

з дня, коли він дізнався чи міг дізнатися про внесені зміни до Договору, шляхом направлення чи особистого подання відповідної письмової заяви. Не розірвання Клієнтом Договору у вказаний строк та повторне звернення до Виконавця для надання Послуг після внесення відповідних змін до Договору свідчить про згоду Клієнта зі змінами, внесеними до Договору;

6.4. При внесенні змін до цього Договору Виконавець не зобов'язаний повідомляти Клієнта про внесення змін. При цьому Виконавець гарантує та підтверджує, що розміщена на Сайті Виконавця поточна редакція тексту цього Договору є дійсною;

6.6. У випадку припинення дії цього Договору у порядку, передбаченому п. 6.5 Договору, Виконавець не звільняється від обов'язку надати Послуги всім Клієнтам, які вже здійснили Акцепт Договору та внесли оплату за Послуги, сплатили обов'язкові платежі, до відповідного оприлюднення повідомлення про припинення дії цього Договору;

6.7. У випадку, якщо Виконавець виявить, що дані, які містяться в анкеті Клієнта є неправдивими, Виконавець має право негайно припинити дію Договору, попередивши Клієнта про це будь-яким доступним засобом зв'язку на власний вибір, зокрема, письмово, засобами електронної пошти, шляхом повідомлення на Сайті, тощо;

6.8. В разі порушення умов Договору з боку Клієнта, Договір може бути достроково припинений/розірваний Виконавцем в односторонньому порядку без повернення сплачених коштів Клієнту, при цьому послуги вважаються наданими в повному обсязі та належним чином;

6.9. Клієнт має право в односторонньому порядку розірвати цей Договір за умови відсутності заборгованості перед Виконавцем, письмово повідомивши Виконавця;

6.10. Припинення дії даного Договору не звільняє Сторони від виконання зобов'язань, взятих на себе в період його дії.

7. ВИРІШЕННЯСПОРІВ

7.1. Всі суперечки та спори, що можуть виникнути в процесі надання Послуг Виконавцем, у зв'язку з прийняттям, виконанням та/або порушенням положень цього Договору та Правил надання відповідних Послуг, врегульовуються шляхом переговорів Сторін;

7.2. В разі недосягнення згоди шляхом переговорів, Клієнт залишає за собою право на пред'явлення претензій, які обов'язково повинні бути розглянуті Виконавцем в розумні строки, з метою врегулювання суперечок та спорів в досудовому порядку. Всі претензії в зв'язку з наданими Виконавцем послугами, повинні бути заявлені в письмовому вигляді протягом трьох днів з дати їх надання таких послуг. У випадку відсутності претензій заявлених від Клієнта на протязі даного строку, вважається, що Послуги надані Виконавцем якісно і у відповідності до узгоджених Сторонами умов. Виконавець має право відмовити Клієнту у розгляді претензій заявлених після спливу триденного строку з моменту надання Послуг;

7.3. В разі недосягнення згоди між Сторонами, шляхом переговорів та неможливості врегулювання в досудовому порядку, всі спори та суперечки вирішуються в судовому порядку за місцезнаходженням Виконавця;

7.4. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

8. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Укладаючи цей Договір Клієнт автоматично погоджується з повним та безумовним прийняттям положень цього Договору та Правилами надання послуг, затверджених Виконавцем та оприлюднених сайті Виконавця.

8.2. Визнання будь-якого положення або пункту даного Договору чи Додатків до нього не дійсними, не впливає на дійсність решти положень і умов Договору.

8.3. Сторони засвідчують, що цей Договір укладений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології із дотриманням всіх загальних вимог, що є необхідними для чинності правочину згідно ст. 203 Цивільного кодексу України.

8.4. Належним повідомленням та доведенням інформації до споживачів Послуг, визначених цим Договором, вважається розміщення відповідної інформації в куточку споживача, що знаходиться за місцем надання Послуг та/або на сайті виконавця.

8.5. Цей Договір є публічним відповідно до статей 633, 641 Цивільного кодексу України і його умови однакові для всіх Клієнтів. Прийняття умов цього Договору (акцепт) є повним і беззастережним і означає згоду Клієнта зі всіма умовами Договору без виключення і доповнення, а також свідчить про те, що Клієнт розуміє значення своїх дій, всі умови Договору йому зрозумілі, Клієнт не знаходиться під впливом помилки, обману, насильства, загрози, і тому подібне.

8.6. Всі Додатки до Договору є невід'ємними частинами цього Договору та є обов'язковими для виконання та дотримання Сторонами.

8.7. З метою забезпечення безпеки за місцем надання послуг може здійснюватися відео фіксація. Клієнт надає свою безумовну згоду на проведення відео фіксації приміщень у ЗКВ «МАРАКУЙЯ» за його присутності.

8.8. Вчиняючи Акцепт Договору Клієнт заявляє, що він усвідомлює, що факт укладення цього Договору означає, що:

8.8.1. Клієнт ознайомлений та свідомо погоджується дотримуватись всіх умов Договору та Правил;

8.8.2. Клієнт ознайомлений з вартістю Послуг за цим Договором, яка його повністю влаштовує;

8.8.3. стан здоров'я Клієнта дозволяє йому отримувати Послуги Виконавця у відповідності до цього Договору, і що Клієнт не має протипоказань щодо отримання послуг за даним Договором;

8.8.4. Клієнт надає свою згоду на використання його персональних даних Виконавцем у будь-яких цілях, якщо такі цілі не суперечать чинному законодавству України.

8.9. Обробляються наступні категорії персональних даних фізичних осіб: видані на ім'я фізичних осіб документи, підписані ними документи, відомості, які ці особи надають про себе, зокрема, прізвище ім'я, по-батькові, паспортні дані, особистий підпис; місце проживання та/або місце перебування фізичної особи; банківські реквізити; електронні ідентифікаційні дані (електронна адреса, номер телефону); реєстраційний номер облікової картки платника податків фізичної особи (індивідуальний податковий номер). Виконавець отримує персональні дані Клієнта з відкритих джерел, а також безпосередньо від Клієнта в письмових документах, що подаються Клієнтом на ім'я Виконавця, а також шляхом надання Клієнтом Виконавцю копій документів, що містять персональні дані Клієнта.

8.10. Клієнт дає свою згоду на здійснення Виконавцем наступних дій з персональними даними Клієнта: збір, обробка, зберігання, внесення в бази даних Виконавця (в тому числі в електронні бази даних), а також на наступне використання і розповсюдження Виконавцем персональних даних у відповідності з положеннями Закону України «Про захист персональних даних» (далі — Правила зберігання персональних даних). Метою збору та обробки персональних даних Клієнта є: забезпечення реалізації адміністративно-правових (у тому числі відносин у сфері державного управління), податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку; відносин у сфері охорони здоров'я; відносин у сфері реклами та збору персональних даних у комерційних цілях та інших відносин, що вимагають обробки персональних даних, а саме: з метою інформування Клієнтів про Послуги, час відвідання Центру функціональної діагностики та інформування про рекламні пропозиції Виконавця, а також для перевірки стану здоров'я Клієнта у випадку, якщо це необхідно для надання Послуг. Володільцем бази персональних даних є Виконавець. Дані зберігаються Виконавцем на протязі всього строку дії Договору.

Клієнт має право відкликати згоду на обробку персональних даних шляхом подання письмової заяви Виконавцю

8.11. Клієнт погоджується, що Виконавець має право використовувати персональні дані Клієнта у тому числі, але не виключно, для цілей повідомлення Клієнта про послуги, час відвідання Центру функціональної діагностики та рекламні пропозиції Виконавця засобами

SMS, MMS, електронних повідомлень, і т.п.

8.12. Виконавець гарантує Клієнту, що він буде надавати персональні дані Клієнта на запит третіх осіб, за загальним правилом, тільки за наявності згоди Клієнта на передачу його персональних даних третім особам Виконавця. Виключенням з цього правила є випадки, коли чинне законодавство України прямо зобов'язує Виконавця надавати персональні дані Клієнта без необхідності отримання попередньої згоди Клієнта на запит органів державної влади.

8.13. Клієнт підтверджує, що він ознайомлений зі своїми правами у зв'язку з внесенням до Бази персональних даних, відповідно до статті 8 Закону України «Про захист персональних даних».

РЕКВІЗИТИ ВИКОНАВЦЯ:

ТОВ «КАНТРІ ЛЕЙК»
Юридична адреса: 04210, м. Київ, вул. Маршала Тимошенка, буд. 29
ЄДРПОУ 44479138
ІПН: 444791326547
Рахунок: UA19 322001 00000 2600 3490 000 968
в ПАТ «УНІВЕРСАЛБАНК», МФО 322001
Тел.: +38(067) 247-06-65
Електронна адреса: info@marakuya.com.ua

Додаток №1

АНКЕТА
про акцепт Публічної оферти Замовника з ТОВ «КАНТРІ ЛЕЙК»

1. Дані Замовника

Я,_____,

«____»_____20____ року народження, номер телефону: +38_____,

2. Ця Анкета разом із Договором публічної оферти про надання послуг (далі – Публічна оферта), правилами перебування на території Заміського комплексу відпочинку «МАРАКУЙЯ» (ТОВ «КАНТРІ ЛЕЙК» код ЄДРПОУ 44479138) розміщені на офіційній веб-сторінці в мережі Інтернет та/або у куточку споживача за місцем надання послуг;

3. Підписуючи цю Анкету власноручним підписом, я:

- підтверджую своє ознайомлення та погоджуюсь з істотними умовами Публічної оферти;
- зобов'язуюсь виконати умови Публічної оферти та дотримуватись Правил;
- підтверджую, що вся інформація та/або документи, надані мною, є повною і достовірною у всіх відношеннях.

4. Підтверджую, що Я маю всі права та/або дозволи від батьків/опікунів аби акцептувати Публічну оферту від імені неповнолітніх осіб які присутні разом зі мною, та залишаюсь відповідальним за їх життя та здоров'я в повному обсязі, а також несу повну відповідальність за завдану ними шкоду;

5. Даний документ є невід'ємною частиною Договору (Публічної оферти) про надання послуг від 05.05.2025 року.

Період перебування з «____» _____ 20 ____ р. по «____» _____ 20 ____ р.,

Локація _____,

Запланована кількість відвідувачів _____ чол.

_____
(підпис)

Додаток №2

ПРАВИЛА
ЗАМІСЬКОГО КОМПЛЕКСУ ВІДПОЧИНКУ «МАРАКУЙЯ»

ПРАВИЛА БРОНЮВАННЯ

1. Бронювання будинків заміськогокомплексувідпочинку«МАРАКУЙЯ» (далі - Комплекс) здійснюється за номеромтелефону+38(067) 247-06-65 або під час безпосереднього відвідування гостемКомплексу.
2. Оплата за перебування проводитьсязгідноздіючимитарифами на час перебування в комплексі за весь заявлений період.
3. Для оформлення бронювання необхіднонадатинаступнуінформацію: ПІБ, контактний номер телефону, кількості гостей,якібудутьпроживатиубудинку, період проживання.
4. Бронювання є актуальним протягомшестигодинзмоментуотримання рахунку, який був надісланий на номер телефонувказанийприбронюванні.Передплата вноситься за кожну добу запланованого перебуваннявкомплексі.
5. ПІБ користувача банківської карти,зякоїздійснюєтьсяоплата, повинне співпадати з ПІБ, на яке відбувалось бронювання.
6. Фактом підтвердження бронюванняважаєтьсяздійсненняпопередньої оплати за проживання. Квитанція про оплатунадсилаєтьсянавищезазначений номер телефону у Viber або Telegram.
7. Комплекс не несе відповідальностізатимчасовінезручності,яківиникли у зв'язку форс-мажорними обставинами та винитретіхосіб(наприклад,увипадку надзвичайних обставин, незалежних від жодноїсторін,природнікатастрофи, страйки, військові дії або інших надзвичайних ситуацій,якінедаютьможливостінадати послуги згідно з домовленістю).

8. Оплата чи передоплата за будинокзасвідчує,щогістьпогоджується з цими Правилами. 9. При заїзді у комплекс відпочинку,забронюванийбудинокнадається лише на той період, який був обумовлений при бронюванні.Продовженнявідпочинку можливе при відсутності бронювання на потрібнідатиіншимиособами.

ПРАВИЛА АНУЛЮВАННЯБРОНЮВАННЯ

1. Заброньовані послуги можуть бути анульовані шляхом повідомлення за телефоном Комплексу або у письмовій формі.
2. У випадку, якщо вказана передплата не надійшла на рахунок Комплексу протягом 6 годин - бронювання анулюється.
3. У випадку скасування броні або у випадку не заїзду, повернення грошових коштів проводиться за наступних умов:
   - більше ніж за сім днів до дня заїзду поверненню підлягає 100% передплати.
   - у разі скасування за 72 години до заїзду - 50% передплати підлягає поверненню.
   - у разі скасування менш ніж за 72 години передплата не повертається.

ЗАГАЛЬНІ ПРАВИЛА КОМПЛЕКСУ

1. Оформлення поселення відбувається післяпред'явлення Гостем паспорту (або іншого документу, що засвідчує особу) і внесення100% оплати за весь період перебування в Комплексі.

2. Оплата за послуги здійснюється в національній валюті України – гривні.
3. Оплата за перебування здійснюється згідно з діючими тарифами на час перебування в Комплексі за весь заявлений період.
4. Оплата додаткових послуг здійснюється в повному обсязі згідно затвердженого прейскуранту.
5. Час заїзду о 14:00, час виїзду до 12:00 за місцевим часом.
6. У випадку заїзду пізніше заявленої дати, сума невикористаного гостем обслуговування компенсації не підлягає.
7. ***Вартість пізньої реєстрації виїзду:***

   50% вартості будинку за один розрахунковий день, у разі виселення з 12:00 до 18:00 дня виселення.

   100% вартості їх будинків за один розрахунковий день, у разі виселення пізніше 18:00 у день виселення.

   Пізній виїзд не гарантується, крім випадків бронювання будинку з дня перед заїздом.
8. Продовження проживання Гостей понад зазначений в заявці термін, а також розміщення Гостей, які прибули без попереднього бронювання проводиться за наявності вільних місць і оплачуються Гостем готівкою або карткою.
9. Комплекс має право відмовити Гостю в поселенні без пояснення причини відмови.
10. У інтересах власної безпеки рекомендовано не запрошувати у свій будинок малознайомих людей. У випадку запрошення таких людей, Гість несе повну відповідальність за можливі наслідки.
11. Гість зобов'язаний дбайливо відноситься до майна комплексу. У випадку зовмязаного/недбайливого псування/втрати майна комплексу оплата стягується згідно затвердженому прейскуранту.

12. Гість зобов'язаний відноситися з повагою до інших гостей та не допускати шум у будинках після 23:00.
13. Гість зобов'язаний дотримуватися правил протипожежної безпеки, санітарних правил та техніки безпеки підчас перебування в Комплексі.
14. При увімкненому кондиціонері для максимального охолодження/обігріву приміщення і запобіганню псування майна будинку необхідно закривати вікна і двері в будинку.
15. Залишаючи будинок, з метою запобігання/псування майна, витрат електроенергії, а також заради особистої безпеки, необхідно закрити водопровідні крани, вікна, вимкнути світло та електрообладнання.
16. Дозволяється перебування в будинку з тваринами невеликої породи, за умови компенсації гостем псування майна комплексу твариною.
17. У випадку втрати ключа від будинку – гість зобов'язаний сплатити штраф у розмірі 200 грн.
18. Додаткове прибирання будинку здійснюється за побажанням та попередньою домовленістю гостя з 14:00 до 16:00 години. Заміна білизни та рушників здійснюється кожні три дні.
19. Гість зобов'язаний дбайливо використовувати обладнання комплексу.
20. Адміністрація Комплексу зберігає за собою право доповнювати та змінювати ці правила без попереднього повідомлення гостей.

ПРАВИЛА ПРОЖИВАННЯ З ДОМАШНІМИ ТВАРИНАМИ

1. У Комплексі дозволяється проживання з домашніми тваринами, а саме: собаками не бійцівських малих порід (вагою до 5 кг).
2. В одному будинку дозволяється проживання не більше 1-ї тварини.
3. На території комплексу гість зобов'язаний прибирати за домашнім улюбленцем та вигулювати песиків на повідку.
4. Заборонено вільне переміщення тварин по території без повідка та намордника.
5. Заборонено приводити з собою домашніх тварин до приміщення ресторану.
6. Заборонено годувати тварин з посуду Комплексу.
7. Заборонено допускати тварину на ліжко, мити тварин в душових кабінах, використовувати рушники, постіль, що належать Комплексу.
8. Власник тварини самостійно забезпечує своїй тварині спальне місце, харчування та інші засоби для догляду за ним.
9. Заборонено плавати домашнім тваринам в басейні.
10. Власник тварини несе повну відповідальність за свою тварину.
11. Гість зобов'язаний відшкодувати вартість майна комплексу та третіх осіб в разі його пошкодження твариною.
12. Комплекс залишає за собою право розірвати угоду з гостем, який проживає з твариною, в разі порушення правил проживання, прояву агресивної поведінки, або при отриманні скарг збоку інших гостей готелю.

ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ

1. Приносити та вживати на території Комплексу будь-які наркотичні та психотропні речовини. 2. Приносити та зберігати в будинках легкозаймисті і вибухонебезпечні речовини, токсичні, хімічні та радіоактивні речовини, зброю, а також використовувати на території салюти, хлопавки, конфетті, серпантин і будь-які піротехнічні вироби.
3. Приносити та користуватися власними електричними приладами без погодження з Адміністрацією.
4. Утримувати тварин без погодження з Адміністрацією Комплексу.
5. Запрошувати сторонніх осіб та передавати їм ключі від будинку.
6. Переміщувати та виносити меблі без погодження з Адміністрацією, в тому числі рушники, покривала, подушки тощо.
7. Проявляти агресію або дії, які загрожують безпеці, здоров`ю та майну інших осіб.
8. Залишати без нагляду неповнолітніх дітей.
9. Використовувати піротехнічні засоби, бенгальські вогні, свічки в будинках та на території Комплексу без погодження з Адміністрацією.
10. Шуміти та гучно слухати музику після 23:00 години.
11. Стрибати в басейн, переміщувати лежаки та парасолі.
12. Сушити свої особисті речі на конвекторах (батареях).
13. Забороняється куріння тютюнових виробів, а також електронних сигарет і кальянів у будинках та інших приміщеннях комплексу.
14. Паління на території Комплексу дозволяється виключно у спеціально відведених для цього місцях.
15. Комплекс визначає за собою право не надавати послуги з тимчасового розміщення особам, які:

знаходяться в стані сильного алкогольного та/або наркотичного та/або токсичного сп'яніння чи під дією психотропних речовин;

зберігають чи приносять зброю, вибухові та легкозаймисті, їдкі, отруйні, наркотичні засоби та інші небезпечні предмети та речовини;

не надали документів, що посвідчують особу;

мають намір заселитись в будинок більшою кількістю осіб ніж передбачає відповідна категорія будинку;

якщо Гість неодноразово порушує Правила проживання, не реагує на зауваження Адміністрації, що призводить до збитків або створює незручності для проживання інших Гостей, Адміністрація має право відмовити в поселенні або заборонити проживання даного Гостя (здійснити виселення).

ПАРКУВАННЯ АВТОТРАНСПОРТУ

1. Паркування транспортних засобів дозволяється на визначеному місці та за наявності вільних парко-місць. Комплекс не несе відповідальності за збереження транспортних засобів Гостя (або майна, що знаходиться в транспортному засобі).
2. Забороняється залишати транспортні засоби на заїздах і виїздах з дороги біля Комплексу.

Зповагою,
Адміністрація Заміського комплексу відпочинку «МАРАКУЙЯ»

Додаток №3

ПРАЙС
на послуги в Заміський комплекс відпочинку «МАРАКУЙЯ»

№	*Найменування послуги*	*Вартість*	*Деталі*
1	Оренда «Будинок з чаном» (до 4-х осіб). Будинок №10	8500грн/доба (НД-ЧТ) 9000грн/доба (ПТ-СБ)	Заселення з 14:00, виїзд не пізніше 12:00. Будинок оснащений: WI-FI, кондиціонер, телевізор, чайник, мікрохвильова піч, холодильник, бойлер, постільна білизна, халати, набір посуду, рушники, капці, косметичний набір, мангал. У вартість будинка входить використання чана: 2 години.
2	Оренда «Будинок з терасою» (до 4-х осіб). Будинок №11-12	6500грн/доба (НД-ЧТ) 7000грн/доба (ПТ-СБ)	Заселення з 14:00, виїзд не пізніше 12:00. Будинок оснащений: WI-FI, кондиціонер, телевізор, чайник, мікрохвильова піч, холодильник, бойлер, постільна білизна, набір посуду, рушники, капці, косметичний набір, мангал.
3	Оренда «Будинок на воді» (до 2-х осіб). Будинок №24, 25, 26	5000грн/доба (НД-ЧТ) 5500грн/доба (ПТ-СБ)	Заселення з 14:00, виїзд не пізніше 12:00. Будинок оснащений: WIFI, кондиціонер, телевізор, чайник, мікрохвильова піч, холодильник, бойлер, постільна білизна, набір посуду, рушники, капці, косметичний набір, мангал.
4	Оренда «Будинок біля води» (до 2-х осіб). Будинок №23	3500грн/доба	Заселення з 14:00, виїзд не пізніше 12:00. Будинок оснащений: WIFI, телевізор, чайник, мікрохвильова піч, холодильник, постільна білизна, набір посуду, рушники, капці, косметичний набір.
5	Пізній виїзд	50% від повної вартості будинку	Виїзд до 18:00 години.
6	Пізній виїзд	100% від повної вартості будинку	Виїзд до 22:00 години.
7	Оренда «Оренда комплекту для риболовлі»	250грн/година	Мінімальне замовлення від 2 годин. До вартості входить: вудка, підсака, садок, наживка.
8	Оренда «Альтанка на газоні» (до 6-х осіб). Альтанка №14, 15, 16	2500грн (ПН-ПТ) 3000грн (СБ-НД)	Оренда альтанки з 12:00 до 21:00, надається мангал.
9	Оренда «Альтанка на газоні». Альтанка №13	до 15-ти осіб 4000грн (ПН-ПТ) 5000грн (СБ-НД)	Оренда альтанки з 12:00 до 21:00, надається мангал.
		до 20-ти осіб 6000грн (ПН-ПТ) 7000грн (СБ-НД)	Оренда альтанки з 12:00 до 21:00, надається мангал.
10	Оренда «Альтанка на воді» (до 6-х осіб). Альтанка №17,18,19,20,21,22, 27, 28	3500грн (ПН-ПТ) 4000грн (СБ-НД)	Оренда альтанки з 12:00 до 21:00, надається мангал.
11	Комплект посуду (1 сервірувальний комплект)	150грн	тарілка, чарка/бокал, стакан, вилка, ніж.
12	Оренда мангала	450грн	-
13	Оренда пательні	350грн	-
14	Оренда Банкетного залу (до 40 гостей)	25000грн/день	Надаються столи, стільці, скатертина.
15	Оренда «Відкрита літня тераса біля озера» (до 40 гостей)	15000грн/день	Надаються столи, стільці, скатертина.

16	Оренда Ресторану	20000грн/день	Надаються столи, стільці, скатертина.
17	Оренда «Зелена зона для урочистих подій»	3000грн/година 3500грн/2години	-
18	Оренда чану	кожна наступна година 1000грн	Надається рушник, халат, одноразові капці до відповідної кількості гостей.
19	Басейн. Режим роботи: 11:00 до 20:00	1000грн/будні дні	у вартість входить шезлонг.
		1200грн/вихідні дні	
		50% знижка	діти з 6 до 12 років. У вартість входить: шезлонг.
		безкоштовно	діти до 6-ти років без окремого надання шезлонгу.
20	Рушник	100грн	-
21	Додаткове прибирання будинку	500грн	-
22	Проживання з собакою до 3кг	500грн	-