

1. Postanowienia ogólne

Niniejsza Polityka Prywatności określa zasady przetwarzania i ochrony danych osobowych gromadzonych w związku z działalnością Kancelarii Notarialnej Notariusza Martyny Marciniak w tym w związku z dokonywaniem czynności notarialnych oraz korzystaniem ze strony internetowej kancelarii.

Celem Polityki jest rzetelne poinformowanie Państwa o podstawach prawnych, celach, zakresie i okresie przetwarzania danych osobowych, a także o przysługujących Państwu prawach.

Kancelaria dokłada wszelkich starań, aby zapewnić najwyższy poziom ochrony Państwa danych, działając w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.

2. Administrator Danych Osobowych

Administratorem Państwa danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest **Notariusz Martyna Marciniak**, prowadzący Kancelarię Notarialną pod adresem: **ulica Antoniego Abrahama numer 36-44 lokal 5, 81-395 Gdynia**.

Mogą Państwo skontaktować się z Administratorem:

Telefonicznie: +48 790-555-099

Mailowo: kancelaria@gdynianotariusz.com

Pisemnie: na adres siedziby Kancelarii.

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych

Przetwarzanie Państwa danych osobowych jest nierozdzielnie związane z ustawowymi zadaniami notariusza. Główną podstawą prawną przetwarzania danych jest **art. 6 ust. 1 lit. c RODO**, czyli niezbędność przetwarzania do wypełnienia **obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze**.

Obowiązki te wynikają wprost z:

Ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, która nakłada na notariusza obowiązek dokonywania czynności notarialnych, w tym sporządzania aktów notarialnych, aktów poświadczenia dziedziczenia, poświadczeń i innych dokumentów, co wymaga identyfikacji stron i uczestników czynności.

Ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, która zobowiązuje notariusza do stosowania środków bezpieczeństwa finansowego.

Przepisów prawa podatkowego (np. w związku z rolą notariusza jako płatnika podatku od czynności cywilnoprawnych czy podatku od spadków i darowizn).

Innych ustaw szczególnych, które regulują treść i formę dokonywanych czynności.

W ograniczonym zakresie dane mogą być przetwarzane na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. b RODO** (niezbędność do wykonania umowy lub podjęcia działań przed jej zawarciem), np. podczas wstępnych konsultacji, lub **art. 6 ust. 1 lit. f RODO** (prawnie uzasadniony interes), np. w celu kontaktu zwrotnego.

4. Zakres przetwarzanych danych

W związku z dokonywaniem czynności notarialnych, notariusz jest zobowiązany do przetwarzania szerokiego zakresu danych, w tym m.in.:

Dane identyfikacyjne: imiona, nazwisko, imiona rodziców, numer PESEL, data i miejsce urodzenia.

Dane kontaktowe: adres zamieszkania, adres do korespondencji, numer telefonu, adres e-mail.

Dane z dokumentów tożsamości: seria i numer dowodu osobistego lub paszportu, organ wydający, data ważności.

Stan cywilny i stosunki rodzinne.

Dane dotyczące przedmiotu czynności: np. dane nieruchomości, numery ksiąg wieczystych, dane pojazdów, informacje o udziałach w spółkach.

Informacje finansowe niezbędne do prawidłowego obliczenia podatków i opłat.

5. Odbiorcy danych

Notariusz jest zobowiązany do przekazywania Państwu danych określonym podmiotom, co wynika z przepisów prawa. Odbiorcami danych mogą być:

Sądy, w szczególności wydziały ksiąg wieczystych.

Organy administracji publicznej, w tym urzędy skarbowe, urzędy gminy, starostwa powiatowe.

Inne strony i uczestnicy danej czynności notarialnej.

Dostawcy usług technicznych i organizacyjnych (np. obsługa IT, oprogramowanie do prowadzenia kancelarii), którzy działają na zlecenie Administratora jako podmioty przetwarzające.

6. Okres przechowywania danych

Okres przechowywania danych jest ściśle określony przez Prawo o notariacie.

Oryginały aktów notarialnych są przechowywane w Kancelarii przez okres **10 lat** od ich sporządzenia.

Po upływie tego okresu, akty notarialne oraz dokumenty z nimi związane są przekazywane na wieczyste przechowywanie do **archiwum właściwego sądu rejonowego**.

7. Prawa osób, których dane dotyczą

W związku z przetwarzaniem danych, przysługują Państwu następujące prawa:

Prawo dostępu do swoich danych (art. 15 RODO).

Prawo do sprostowania (poprawiania) danych (art. 16 RODO).

Prawo do ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO).

Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeśli uznają Państwo, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.

Ważne ograniczenie: Ze względu na fakt, że przetwarzanie danych przez notariusza odbywa się na podstawie obowiązku prawnego, **nie przysługuje Państwu prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”), prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.**

8. Polityka „Cookies”

Strona internetowa Kancelarii może wykorzystywać pliki cookies (ciasteczka), czyli niewielkie pliki tekstowe zapisywane na urządzeniu końcowym użytkownika.

Cookies wykorzystywane są w celach statystycznych (analiza ruchu na stronie) oraz w celu zapewnienia prawidłowego działania strony.

Użytkownik może w każdej chwili samodzielnie zarządzać plikami cookies, w tym je zablokować lub usunąć, zmieniając ustawienia swojej przeglądarki internetowej.

9. Postanowienia końcowe

Administrator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszej Polityce Prywatności. Wszelkie zmiany będą publikowane na stronie internetowej Kancelarii.