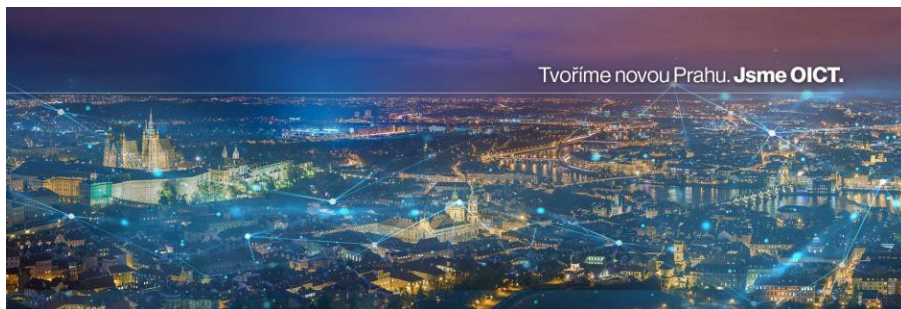


# Zpráva o činnosti představenstva společnosti Operátor ICT, a.s.

# oict.



## O společnosti

Akciová společnost Operátor ICT (dále jen "OICT") byla založena jediným zakladatelem, hlavním městem Prahou, na základě zakladatelské listiny sepsané formou notářského zápisu dne 3. 3. 2014.

Hlavním účelem společnosti je poskytování služeb české metropoli v rámci plnění úkolů svěřených společnosti jejím zakladatelem. Poskytování služeb zakladateli v rámci plnění svěřených úkolů zároveň představuje hlavní činnost společnosti vykonávanou za každé účetní období v rozsahu více než 80 % z celkové činnosti společnosti. Společnost je oprávněna v rozsahu své volné kapacity vykonávat doplňkovou podnikatelskou a obchodní činnost i ve prospěch třetích osob za účelem vytváření zisku, vždy však při zachování minimálního rozsahu hlavní činnosti pro jejího zakladatele.

Tato zpráva o činnosti představenstva společnosti se vztahuje k období 4. – 6. měsíc 2024, tj. 2. čtvrtletí 2024. Je vypracována členy představenstva odpovědnými za jednotlivé úseky v jejich gesci a je předkládána na 8. řádné zasedání dozorčí rady v roce 2024.

## Kontaktní údaje

Operátor ICT, a.s.  
Dělnická 213/12  
170 00 Praha 7

1. Personální agenda
2. Povinné informace předkládané dozorčí radou dle Stanov společnosti OICT
  - a. Informace o zvýšení základního kapitálu společnosti
  - b. Informace o kvartálním vývoji hospodaření společnosti (příloha)
  - c. Informace o převodu nemovitého majetku s hodnotou nepřesahující 10 mil. Kč
  - d. Informace o průběhu a výsledcích jednání představenstva společnosti (příloha)
  - e. Informace o vzniku a vývoji zásadních rizik s potenciálním či faktickým vlivem na fungování společnosti
  - f. Informace o schváleném Organizačním řádu společnosti a jeho změnách
3. Informace o významných událostech za sledované období za jednotlivé úseky

## Ad 1\_Personální agenda

### Složení představenstva ve 2. čtvrtletí 2024

Dozorčí rada společnosti OICT svým usnesením č. DR-04/24-06/01 ze dne 5. 4. 2024 zvolila v souladu s čl. XVI., odst. 4., písm. e) Stanov společnosti OICT Ing. Luboše Kratochvíla, MBA, do funkce člena představenstva, a to s účinností od 1. 6. 2024.

Dozorčí rada společnosti OICT v souladu s článkem XIV. odst. 3 Stanov společnosti OICT, usnesením č. DR-05/24-10/01 ze dne 26. 4. 2024, projednala ukončení výkonu funkce člena představenstva Ing. Petra Vokála, MBA, a usnesla se, že v souladu s uvedeným článkem Stanov výkon funkce zaniká ke dni zasedání dozorčí rady (tj. 26. 4. 2024).

Představenstvo společnosti OICT usnesením č: PŘ/08-24/05 vzalo na vědomí oznámení Bc. Benedikta Kotmela o odstoupení z funkce předsedy představenstva společnosti OICT, a to ke dni 3. 6. 2024.

Představenstvo společnosti OICT usnesením č. PŘ/08-24/06 zvolilo, v souladu s čl. XIV. odst. 2 Stanov společnosti, s účinností od 3. 6. 2024 za svého předsedu Ing. Luboše Kratochvíla, MBA.

Představenstvo společnosti OICT usnesením č. PŘ/08-24/07 rozhodlo, že s účinností od 3. 6. 2024:

1) do výlučné působnosti předsedy představenstva, Ing. Luboše Kratochvíla, MBA náleží správa, je tedy pověřen řízením, Úseku IT a bezpečnostního poradenství a předseda představenstva ponese pro účely organizačního uspořádání ve společnosti označení „Generální ředitel“;

2) do výlučné působnosti místopředsedy představenstva, Petra Sušky, MSc., náleží správa, je tedy pověřen řízením, Úseku Smart City a inovací;

3) do výlučné působnosti člena představenstva, Ing. Ivy Seigertschmidové, náleží správa, je tedy pověřena řízením, Úseku korporátních služeb;

4) do výlučné působnosti člena představenstva, Ing. Jana Ladina, náleží správa, je tedy

pověřen řízením, Úseku provozu;

5) do výlučné působnosti člena představenstva, Bc. Benedikta Kotmela, náleží správa, je tedy pověřen řízením, Úseku produktového řízení.

Jméno	Funkce	Vznik členství	Vznik / zánik funkce	Zánik členství k 30. 6. 2024
Bc. Benedikt Kotmel	člen PŘ/ předseda PŘ*	13.12.2023	(2. 1. 2024 - 3. 6. 2024)	trvá
Petr Suška, MSc.	člen PŘ/místopředseda PŘ	1.6. 2021	(16.6.2023)	trvá
Ing. Luboš Kratochvíl, MBA	člen PŘ/předseda PŘ**	1. 6. 2024	(3. 6. 2024)	trvá
Ing. Iva Seigertschmidová	členka PŘ	12.1.2024	-	trvá
Ing. Jan Ladin	člen PŘ	12.1.2024	-	trvá

\* do 3. 6. 2024

\*\* od 3.6.2024

### **Složení dozorčí rady ve 2. čtvrtletí 2024 (k 30. 6. 2024)**

Ing. Tomáš Zmuda (P/DR – od 24. 5. 2024; usnesení č: DR-06/24-02/01 ze dne 24. 5. 2024)

Mgr. Jakub Stárek (MP/DR – od 12. 7.2023; usnesení č: DR-05/23-03/02část2 ze dne 12.7.2023)

Mgr. Ing. Jaromír Beránek (Č/DR)

Ing. Kamil Vavřínek Mareš, Ph.D. (Č/DR)

Jiří Ptáček (Č/DR)

Mgr. Ing. Oldřich Kužílek (Č/DR)

Mgr. Jan Adamec (Č/DR)

Rada hlavního města Prahy v působnosti valné hromady OICT, usnesením č. 829 ze dne 6. 5. 2024 vzala na vědomí odstoupení z funkce člena dozorčí rady společnosti Operátor ICT, a.s. Bc. Jiřího Koudelky a schválila na jeho žádost zánik jeho funkce ke dni 6. 5. 2024.

Rada hlavního města Prahy v působnosti valné hromady „Operátor ICT, a.s.“, usnesením č. 829 ze dne 6. 5. 2024 zvolila ke dni 7. 5. 2024 do funkce člena dozorčí rady společnosti Operátor ICT, a.s. Mgr. Jana Adamce.

Dozorčí rada společnosti OICT usnesením č. DR-06/24-02/01 zvolila, v souladu s čl. XVII., odst. 2 stanov Společnosti, s okamžitou účinností, tedy od 24.5.2024, za svého předsedu Ing. Tomáše Zmudu.

Společnost za sledované období eviduje následující počet zaměstnanců dle organizační struktury:

Název úseku	Pracovní poměry				Dohody				Celkem za úsek			
	rok 2024				rok 2024				rok 2024			
	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q
Útvar generálního ředitele	12	14			5	6			17	20		
Úsek digitalizace	31	31			8	8			39	39		
Úsek financí, služeb a rozvoje obchodu	22	17			44	42			66	59		
Úsek provozu	95	96			12	14			107	110		
Úsek Smart City a inovací	54	55			25	20			79	75		
<b>Celkem</b>	<b>214</b>	<b>213</b>			<b>94</b>	<b>90</b>			<b>308</b>	<b>303</b>		

Poznámka: Odpovídá přehledu před organizační změnou (duben-květen). Ve zprávě za 3. kvartál bude již reflektována organizační změna.

## Ad 2\_Povinné informace předkládané Dozorčí radě dle Stanov společnosti Operátor ICT, a.s. za 2Q 2024

### a. Informace o zvýšení základního kapitálu společnosti

Základní kapitál v 2. čtvrtletí 2024 nebyl navýšen.

### b. Informace o kvartálním vývoji hospodaření společnosti

Informace o vývoji hospodaření za 2. čtvrtletí 2024 jsou v samostatném dokumentu a slouží jako čtvrtletní zpráva představenstva o plnění obchodně-finančního plánu společnosti.

### c. Informace o převodu nemovitého majetku s hodnotou nepřesahující 10.mil.Kč

Ve sledovaném období nedošlo k převodu žádného nemovitého majetku.

### d. Informace o průběhu a výsledcích jednání představenstva společnosti

Informace o průběhu a jednání představenstva ve 2. čtvrtletí roku 2024 jsou v samostatném dokumentu.

## e. Informace o vzniku a vývoji zásadních rizik s potenciálním či faktickým vlivem na fungování společnosti

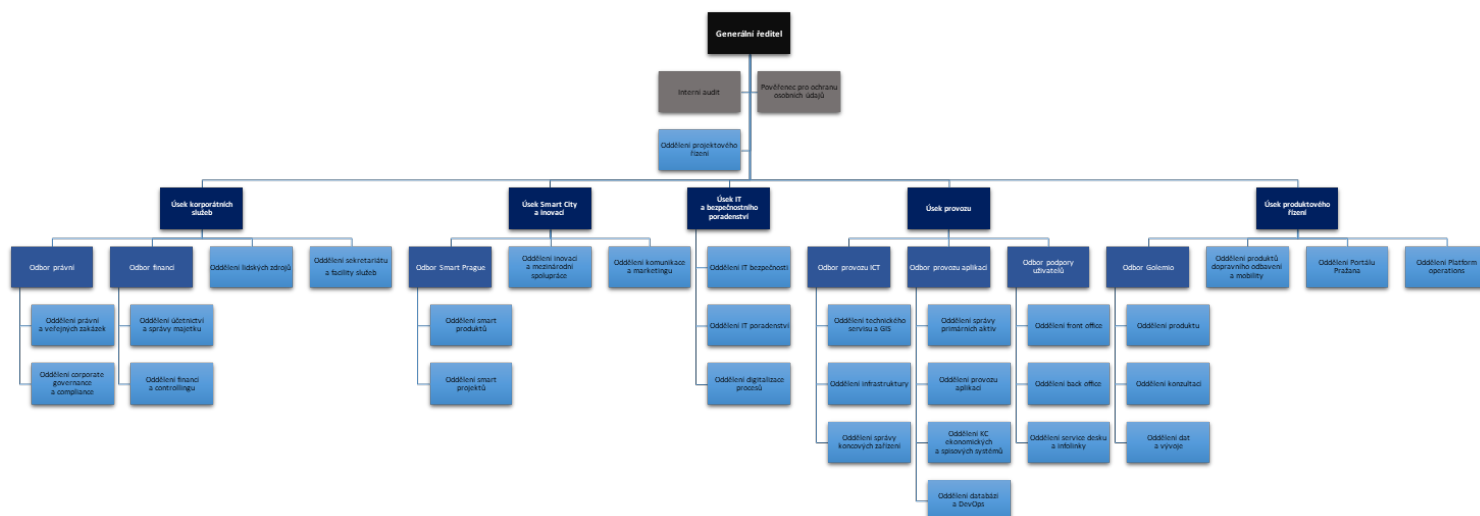
Ve sledovaném období stále probíhá válečný konflikt na Ukrajině a nově na blízkém východě. Ač tato skutečnost společnost přímo neovlivňuje, její dopad je na celoevropské úrovni. O případných dílčích dopadech na společnost informují jednotliví členové představenstva v rámci svých úseků.

## f. Informace o schváleném Organizačním řádu společnosti a jeho změnách

Ve sledovaném období došlo ke schválení nové organizační změny týkající se Organizačního řádu společnosti a jeho přílohách, platné od 1. 6. 2024 (schváleno představenstvem OICT per rollam dne 29. 5. 2024).

Přijaté usnesení per rollam bylo stvrzeno na nejbližším zasedání představenstva dne 3. 6. 2024, usnesení č: PŘ/08-24/04.

Důvodem aktualizace předpisů je implementace organizačních změn realizovaných za účelem zajištění efektivnějšího řízení společnosti prostřednictvím rozdělení horizontální delegace působnosti jednotlivých členů představenstva. Změna umožňuje užší spolupráci týmům, které spojuje podobná metodika organizace práce a zároveň tak společnost reaguje na rostoucí potřebu vyčlenění oblastí IT bezpečnosti, kyberbezpečnosti a IT poradenství do samostatného úseku. Součástí změn je i celková aktualizace kompetencí jednotlivých organizačních útvarů. Dochází rovněž k upřesnění řízení společnosti z pozice členů představenstva při výkonu zaměstnavatelských práv.



## A) Manažerské shrnutí představenstva

Ve druhém čtvrtletí roku 2024 se z interního hlediska společnost soustředila na organizační a personální změnu ve vedení společnosti. Od 3. 6. 2024 byl novým předsedou představenstva OICT zvolen Luboš Kratochvíl, který pro účely organizačního uspořádání ve společnosti je také označován jako „Generální ředitel“. Od 1. 6. 2024 došlo k organizační změně a společnost je interně rozčleněna do 5 následujících úseků, jejichž řízením jsou pověřeni jednotliví členové představenstva:

Úsek korporátních služeb (řízením pověřena Iva Seigertschmidová); Úsek Smart City a inovací (řízením pověřen Petr Suška); Úsek IT a bezpečnostního poradenství (řízením pověřen Luboš Kratochvíl); Úsek provozu (řízením pověřen Jan Ladin) a Úsek produktového řízení (řízením pověřen Benedikt Kotmel).

Jedním z prioritních projektů, na kterém úseky napříč společností pracovaly ve druhém čtvrtletí, byl rozvoj funkcionalit mobilní aplikace PID Lítačka. Ve sledovaném období byla například v aplikaci zpřístupněna mapa poloh jednotlivých spojů v rámci PID. Na začátku května se také uskutečnila oficiální tisková konference, kde byl novinářům představen vyhledávač tras nové generace v PID Lítačce. Druhý kvartál byl stěžejním obdobím pro přípravu, finalizaci a schválení Výroční zprávy OICT za rok 2023. OICT se napříč úseky prezentoval na konferenci ISSS v Hradci Králové, a prvně také na konferenci věnované Smart City Urbis v Brně.

Ve druhém čtvrtletí také vyvrcholil pražský inovační maraton Nakopni Prahu, který OICT společně s pražským magistrátem pořádá. Tři vítězné týmy během třetího a čtvrtého čtvrtletí budou čerpat projektovou podporu na rozvoj inovačních nápadů.

V rámci podpory uživatelů karty Lítačka jsme ve druhém kvartálu rozšířili síť kontaktních míst Středočeského kraje o kontaktní místo v Benešově a došlo k přesunu přepážky ve Strančicích. Celkově tak máme ve Středočeském kraji (ve spolupráci s partnery) otevřeno již 15 přepážek.

Detailnější informace o významných událostech a projektech, na kterých jsme v OICT v druhém kvartálu 2024 pracovali si přečtete v částech věnovaných jednotlivým úsekům.

## B) Úsek digitalizace

Druhé čtvrtletí se v rámci týmu dopravních projektů neslo hlavně v reorganizaci, kdy došlo ke sloučení všech členů, co se podílejí na společných projektech do jednoho oddělení

a vznikl tak tým mobility, pod kterým se nově integrují veškeré projekty související s dopravním odbavením a funkcionalitách, které mají dopad do produktů PID Lítačka, MOS apod. Současně ale probíhal kontinuální rozvoj mobilní aplikace, kde jsme představili jednu z nejžádanějších funkcionalit za poslední dobu, a to zobrazování poloh vozidel PID na mapě. Funkcionalita vychází z dlouhodobě oblíbené webové aplikace [mapa.pid.cz](http://mapa.pid.cz) a již nyní je využívána velkým procentem aktivních uživatelů PID Lítačky. Nově se tedy cestující může pohodlně podívat, kde se jeho vozidlo nachází, jaké má zpoždění apod. Dalším velkým milníkem bylo dokončení veřejné soutěže na nového dodavatele aplikace PID Lítačka, kdy se podařilo uzavřít smlouvu s novým dodavatelem, zajistit kontinuální vývoj a podporu do konce tohoto roku a nastartovat proces převzetí a transformace aplikace do multiplatformního vývoje. V rámci nového týmu mobility se chceme také zaměřit na postupné převzetí některých nekritických modulů celého systému pod vlastní interní vývoj. Z tohoto důvodu došlo k najmutí několika junior vývojářů a postupnému převzetí například e-shop aplikace a některých podpůrných back-office systémů pro vnitřní podporu a administraci.

Ve druhém čtvrtletí 2024 se tým Portálu Pražana zabýval přípravou funkcionality Agendy městských bytů, prostřednictvím které si uživatel bude moci zobrazit přehled svých nájemních smluv, požádat si o potvrzení nájemní smlouvy, prodloužit si ji, či do svého bytu přihlásit třeba cizího státního příslušníka. Úpravami prošla rovněž dopravní agenda, prostřednictvím které si uživatel může požádat o řidičský průkaz či vydání třetí značky. Důležitou součástí práce ve druhém čtvrtletí bylo rovněž další sjednocení designu veřejné a neveřejné části, které vede k usnadnění orientace uživatele mezi oběma částmi Portálu, které nyní působí uceleně. Jednou z hlavních priorit týmu pro další období je Agenda záborů. K té byl ve druhém kvartálu vytvořen funkční prototyp v návaznosti na rozsáhlou analýzu celé problematiky. V návaznosti na ustanovení priorit Řídicím výborem na konci Q1 bylo možné sestavit nabídku na práce související s vývojem a rozvojem Portálu Pražana v období druhého pololetí roku 2024 a následně i podepsat s MHMP odpovídající objednávku platnou od třetího čtvrtletí, na jehož začátku by se měl Řídicí výbor znovu sejít.

Druhé čtvrtletí 2024 lze na základě rozhodnutí řídicího výboru Kompetenčního centra digitalizace procesů, agend a jejich robotizace rozdělit na dvě etapy. V první etapě do 30. 4. 2024 pracovalo Kompetenční centrum digitalizace a robotizace v plném rozsahu příslušné smlouvy a dokončilo a předalo digitalizační projekty Veřejné zakázky malého rozsahu pro odbor OiČ MHMP a Systém řízení rizik pro odbor OVO MHMP dle schváleného harmonogramu prací. S účinností od 1. 5. 2024 byl ze strany objednatele zúžen rozsah služeb Kompetenčního centra digitalizace a robotizace na 0 FTE. V důsledku toho došlo k ukončení kompetence robotizace v OiCT a předání provozu produkčních robotů na příslušné technické garanty MHMP. Pro zachování kompetence Low-code / No-code vývoje aplikací na platformě Metada v OiCT byla uzavřena dílčí objednávka na dokončení digitalizačního projektu Bezdomovectví. Na žádost OiČ MHMP zpracoval OiCT návrh smlouvy o poskytování služeb provozu a podpory platformy Metada a souvisejících

plnění, která by měla nahradit současnou nevyhovující smlouvu. S novou organizační strukturou s účinností od 1. 6. 2024 vzniklo Oddělení digitalizace procesů s cílem posílit kompetenci vývoje aplikací na platformě Metada v OICT s podporou partnerství s Metada s.r.o.

### **C) Úsek financí služeb a rozvoje obchodu**

V rámci sledovaného období docházelo k postupné personální stabilizaci úseku a onboardingu nových zaměstnanců. Ve sledovaném období došlo k finalizaci a schválení Výroční zprávy OICT za rok 2023 a dále kontinuálně dochází k činnostem spojených s ABMS. V mezidobí došlo ke změně provozovatele Etické linky. Dále probíhala intenzivní spolupráci na organizační změně společnosti, která má významný dopad na nově vzniklý Úsek korporátních služeb. V rámci organizační změny došlo ke zrušení odboru interních služeb a vytvoření nového právního odboru, kam se začlenilo stávající oddělení právní a veřejných zakázek a vzniklo zde nové oddělení corporate governance a compliance. V rámci úseku vznikl nový odbor financí, kam se začlenilo oddělení účetnictví a správy majetku. V rámci odboru financí došlo ke zrušení oddělení rozvoje obchodu, jehož agenda se začlenila do nově vzniklého oddělení financí a controllingu. Po téměř roce a půl se do úseku korporátních služeb vrátilo oddělení lidských zdrojů. Samostatně bylo vyčleněno oddělení sekretariátu a facility služeb. V rámci nadcházejícího období bude i nadále důležitá personální stabilizace úseku a práce na digitalizaci agend.

Výnosy společnosti za Q2 2024 jsou o 5 % nižší (v absolutním vyjádření o 5,8 MCZK) než bylo plánováno. Důvodem jsou z části zpožděné akceptace či časové posuny při smluvních jednáních.

Náklady společnosti za Q2 2024 jsou oproti plánu o 4 % nižší (v absolutním vyjádření o 4,8 MCZK), neboť došlo k posunu realizace výdajů souvisejících s úpravou harmonogramu projektů do následujících měsíců či úspoře plánovaných nákladů u nerealizovaných projektů.

Předběžný výsledek hospodaření před zdaněním, započtením úroků a po zohlednění odpisů za 2. čtvrtletí 2024 je ztráta ve výši 4,6 MCZK. Ve srovnání s plánovaným výsledkem se jedná o vyšší ztrátu o 28 % za sledované období, v absolutním vyjádření pak o 1 MCZK více.

Podrobné přehledy k finančním výsledkům jsou uvedeny v samostatném dokumentu této zprávy.

V rámci druhého kvartálu probíhaly intenzivní jednání s odborem OIČ MHMP týkající se



nastavení nového smluvního vztahu a prodloužení vzájemné spolupráce na poskytování poradenských služeb pro MHMP.

Během druhého čtvrtletí se Oddělení lidských zdrojů věnovalo zejména implementaci změn v zaměstnaneckých benefitech, kdy došlo s účinností od 1. 7. 2024 ke zpřehlednění poskytovaných benefitů a navýšení finančních příspěvků na benefity, které OICT poskytuje svým zaměstnancům. Dále se oddělení soustředilo na aktualizaci organizačního a kompetenčního řádu a na následnou implementaci organizačních změn, které proběhly s účinností od 1. 6. 2024. HR také participovalo na narovnání vyplácení finančních příspěvků na provoz vlastního vozidla členů představenstva a následně zajistilo přesun vyplácení těchto příspěvků do mezd. HR se také podařilo plně zdigitalizovat a zautomatizovat výpočet odměn v rámci Výkonnostního odměňování v systému OKbase.

Právní oddělení se podílelo na přípravě organizační změny společnosti. Průběžně dochází k přípravě výběrových řízení, aby všechny útvary společnosti měly zajištěné prostředky ke svojí práci.

## **D) Úsek Smart City a inovací**

Odboru Smart City a inovací se ve druhém čtvrtletí roku 2024 dařilo pokračovat v realizaci několika klíčových projektů.

V projektu Intermodálního plánovače pokračoval kontinuální rozvoj produktu na základě feedbacků z uživatelské zpětné vazby. Současně probíhala soutěž na dodavatele rozvojových prací BE Intermodálního plánovače tras. Zároveň započaly kroky v případě UX mobilní aplikace pro budoucí nahrazení stávajícího vyhledávače od Chaps za vyhledávací engine v IPT.

Projekt Monitoring mikroklimatických parametrů urbanizovaného prostředí byl během závěrečné vyhodnocovací fáze dne 22. 5. 2024 úspěšně ukončen. Byla zpracována a objednateli (PRI MHMP) předána Zpráva o ukončení projektu a získaných poznatcích a Metodika pro mikroklimatická měření na území hl. m. Prahy. Na žádost IPR byl zajištěn provoz senzorů a předávání dat skrz Golemio až do 30. 9. 2024. Je připravován tisk k ukončení pilotního projektu, který bude předložen na RHMP během následujícího kvartálu. Dále byly zahájeny diskuze s IPR a OCP HMP k nastavení a spuštění rutinního provozu v průběhu roku 2025

V rámci projektu Pokročilá videoanalýza dopravního proudu byla v průběhu sledovaného období řešena instalace kamer a smlouva o jejich umístění na stožáry

veřejného osvětlení s THMP.

S ohledem na další postup projektu MaaS APP (jednotná registrace a platba za služby mobility) v období 2. čtvrtletí 2024 pokračovaly administrativní kroky související s ukončením projektu a návazná jednání s hlavními aktéry vedoucí k přípravě usnesení ke schválení Radou hlavního města Prahy. Samotné projednání Radou hl. m. Prahy případně z kraje Q3/2024.

V rámci projektu Chytrý svoz odpadu probíhalo interní ukotvení provozní agendy, které má za cíl optimalizovat procesy a zkvalitňovat tuto službu. Od května 2024 se spolupracuje s OCP MHMP na realizaci pilotního projektu dynamického svazu odpadu na MČ P11.

Během Q2 2024 jsme byli osloveni zástupci ODO MHMP pro zajištění poradenských a konzultačních služeb ve vazbě na EU Mobility Data Hub – Vytvoření společného evropského datového prostoru pro mobilitu. Tato iniciativa navazuje na sdělení komise Evropskému parlamentu, Radě, Evropskému hospodářskému a sociálnímu výboru a Výboru regionů [COM/2023/751](#). Ve spolupráci s externími experty poskytujeme MHMP poradenské a konzultační služby ve spojitosti s jednotlivými stanovisky Výboru regionů k tématům digitalizace v oblasti mobility, definování a vypracování návrhu stanoviska, analýzy a zhodnocení pozměňovacích návrhů a další. Vnímáme tuto možnost jako platformu, která bude sloužit jako jakýsi rozcestník k dílčím datovým zdrojům jednotlivých členských států EU.

Projekt Platformy pražských sdílených dopravních prostředků byl v Q1 2024 schválen na Komisi RHMP pro rozvoj konceptu Smart Cities a následně i na Komisi RHMP pro cyklistickou dopravu a bylo rozhodnuto o jeho realizaci přímo pro TSK. Během Q2 2024 jsme koordinovali datové sady potřebné k provozu budoucí platformy pro monitoring a reporting všech vozidel sdílené mikromobility (kol a koloběžek) na území HMP včetně zjištění „best practices“ ze zahraničí. Aktuálně probíhá ukotvení smluvních vztahů mezi TSK a poskytovateli sdílené mobility a definice technické specifikace.

V období 2Q 2024 byl v rámci aktivit inovačního managementu rozpracován inovační koncept č. 1 pro Benefitní program 2.0 zacílený na rozvoj partnerského programu služeb PID Lítačka s benefity pro definovanou cílovou skupinu cestujících, kteří využívají dlouhodobé časové kupóny. Cílem je podpořit a motivovat cestující, kteří pravidelně využívají služby MHD a podporují tak na městské úrovni udržitelnou mobilitu. Rozvoj partnerství bude zacílen primárně na městský ekosystém organizací a služeb, které mohou přinést cestujícím ve spojení s užíváním MHD benefit např. ve formě zvýhodněného vstupného. Je plánován koncept č. 1 dále rozpracovat prostřednictvím Inovačního managementu do finálního konceptu č. 2 a následně do projektového záměru, pro jeho následnou realizaci.

V rámci rozvoje elektromobility na území hl. m. Prahy probíhaly koordinační aktivity mezi hlavními aktéry projektu Dobíjecích stanic pro hl. m. Prahu (THMP, TSK, IPR, ODO MHMP, PRI MHMP, FON MHMP, nám. pro dopravu Hřib, Komise pro elektromobilitu a dalšími). V aktuálně platném modelu se jedná o vybudování 1.500 ks dobíjecích stanic a zajištění koncesionáře pro jejich následný provoz. S ohledem na úpravy modelu v předchozích obdobích byly dále provedeny administrativní kroky k zasmluvnění realizace v upřesněné podobě, a to formou dodatku ke smlouvě č. 3 (upřesňující termíny dodání díla – zadávací dokumentace s ohledem na koncesi, účinný v červnu 2024) a dodatku č. 4 (upřesňující předmět plnění – aktualizaci podkladů zohledňující změny a doplnění analytického dokumentu s východisky pro rozvoj dobíjecích stanic na území HMP. Dodatek č. 4 je v procesu schvalování před předložením RHMP, s předpokladem projednání z kraje Q3 2024.) Dále byly zahájeny administrativní kroky s ODO MHMP na zasmluvnění aktivit týkajících se podání žádosti o podporu (financování pro zajištění 1.500 ks dobíjecích stanic) v rámci Operačního programu doprava u MDČR. Žádost o podporu byla ve spolupráci OICT s FON MHMP podaná v dubnu 2024. Aktuálně se čeká na výsledek posouzení žádosti, který by měl být znám cca do konce léta 2024.

OICT začalo připravovat pro MHMP nový nástroj energetického managementu, jehož základem je automatické načítání dat dodavatelů a distributorů energií a vody. Probíhají jednání s jednotlivými dodavateli a distributory, aby se definovala struktura, rozsah, typ, frekvence atd. předávaných dat. Tato data se budou automaticky načítat do integrační datové platformy a následně předávat do energetického portálu, kde budou k dispozici OEM a jednotlivým příspěvkovým organizacím. Současně se budou realizovat datové analýzy pro potřeby OEM MHMP.

Za druhé čtvrtletí 2024 se OICT v rámci Nakopni Prahu zaměřil na několik klíčových aktivit. Po úspěšném konání semifinále dne 30. dubna, kde byly vybrány týmy postupující do finále, se OICT soustředil na přípravu těchto týmů na finální prezentaci, která se uskutečnila 19. června. Prostor pro finálový večer a vyhlášení vítězů Nakopni Prahu 2024 OICT vybral Radlickou kulturní sportovnu na pražském Andělu. V průběhu května a června týmy intenzivně pracovaly na vývoji funkčních prototypů svých řešení. K tomu jim byla poskytnuta podpora formou školení a konzultací s mentory. Důraz byl kladen na zdokonalování jejich projektů a přípravu na třiminutovou prezentaci před porotou na finálovém večeru. Na prvním místě se umístil projekt HELP (YOURSELF), který se zaměřuje na zlepšení psychického zdraví a propagaci dobrovolnictví. Na druhém místě se umístil tým s názvem Vytvoř si! s projektem edukační stavebnice osobní odjezdové tabule využívající data o poloze vozů MHD. Třetím nejlepším týmem se stal dvoučlenný tým Opravárna věnující se cirkulární ekonomice a využití použité elektroniky. Ve druhém kvartálu 2024 se OICT zaměřil také na aktivní marketingové a PR aktivity, aby posílil značku Nakopni Prahu. Během sledovaného období byly mimo jiné realizovány kampaně na sociálních sítích a vydány tři tiskové zprávy.

Ve druhém čtvrtletí proběhl sběr dat indikátorů Smart Prague Index a proběhlo zasmluvnění grafika, který bude ročenku za rok 2023 zpracovávat. K tomu započala i příprava všech kapitol SPI, která bude dále pokračovat v období třetího čtvrtletí.

V sledovaném období pokračoval rozvoj služby inovačního managementu v pilotním režimu na základě smlouvy s PRI MHMP. Probíhalo mapování potřeb tematických garantů na straně MHMP se zaměřením na výzvy a trendy v oblasti dopravy, energetiky, ICT, životního prostředí a dalších. Byly zpracovány tři inovační koncepty: 1) Benefitní program 2.0, 2) SPACE: Prostor pro inovace a 3) Rozšířená realita ve veřejném prostoru. Dále byly zahájeny práce na několika dalších tématech jako například Digitální dvojče pro energeticky plusovou čtvrť nebo Systematické využití dat mobilních operátorů o chování uživatelů: use-casy na úrovni MČ. Byla připravena pracovní verze metodiky inovačního managementu a bylo zahájeno připomínkové řízení. Dále byl vytvořen nástroj pro sběr, hodnocení a prioritizaci podnětů na inovační projekty.

Projekt platformy SPACE pokročil, vytvořil se projektový záměr, který byl představen na Výboru pro SC a následně 24. 6. 2024 Komisi hl. m. pro SC, kde byl doporučen projektový záměr k předložení na RHMP k realizaci. Nyní je v přípravě tisk do RHMP, který by měl být předložen během září 2024. Klíčové je pro SPACE najít vhodný prostor, aktuálně se hledá shoda na variantním návrhu, který zvažuje lokality několika hal Holešovické tržnice. První fáze projektu je ekonomicky-technologická studie proveditelnosti, která by měla vznikat cca 15 měsíců od schválení projektového záměru RHMP.

V rámci aktualizace Koncepce Smart Prague 2030 bylo obdrženo celkem 30 připomínek od klíčových aktérů, většina připomínek byla shledána jako relevantní a byla zapracována do koncepce. Koncepce byla představena dne 24. 6. 2024 ve své finální podobě na Komisi pro SC. Dalším krokem je připravení tisku do RHMP během září 2024.

OICT v druhém čtvrtletí roku 2024 pokračoval v aktivitách spojených se zapojením Prahy do mezinárodních projektů a v podpoře mezinárodní spolupráce s cílem prezentovat aktivity Smart Prague a podpořit tak přenos dobré praxe ze zahraničí. Mezi hlavní činnosti v této oblasti patří realizace běžících mezinárodních projektů CRAFT – Creating Actionable Futures, NEB-Star – New European Bauhaus Stavanger, ASCEND - Accelerate positive Clean Energy Districts a CommuniCity. V rámci tohoto sociálně zaměřeného projektu byl ve spolupráci s městskou organizací Prahy 6 Kitté realizován pilot “Citizen Dialog Kit”, který slouží pro sběr zpětné vazby na lokální projekty přímo v místě jejich realizace. Pilot byl realizován belgickým spin-offem od KU Leuven a díky projektu CommuniCity zajištěn zcela zdarma. Výsledky ze získané zpětné vazby budou dále využity pro úpravu daných lokalit.

V návaznosti na projekt Craft a NEB-Star byl s městem Stavanger vytvořen design

společné výstavy prezentující uměleckým a interaktivním způsobem městská data odborné i laické veřejnosti. Tato instalace byla zástupci OICT prezentována v rámci mezinárodního veletrhu Smart City a Inovací Nordig Edge (7. - 9. 5.) a posléze přemístěna do otevřené galerie "Site 4016" ve Stavangeru jako stálá expozice. Kromě toho byl realizován workshop v Pražském domě v Bruselu k příležitosti NEB festivalu ve spolupráci s UCEEB CVUT.

V neposlední řadě 15. a 16. května proběhla konference "City Telecoms Forum" v rámci sítě měst "Cities Today" v Residenci primátora. Zúčastnili se jí vysoce postavení zástupci řady evropských měst. Zároveň 14. května proběhla konference CGCC (Coalition of Global City CIO's) pod záštitou asociace Bloomberg, v Profesním domě. Pro obě tyto akce jsme získali oficiální záštitu primátora Prahy a účastníci obou událostí se měli možnost neformálně setkat na společné večeři v Jiříkově sále 14. 5. 2024. Dále se zástupci Oddělení inovací a mezinárodní spolupráci zúčastnili brněnského veletrhu URBIS (4. - 6. 6. 2024).

V druhém čtvrtletí 2024 též započaly přípravy aktivní účasti OICT na SCEWC24 Barcelona, kde bude mít stánek v rámci velkého národního stanoviště. Hlavním prezentovaným projektem bude instalace Urban Pixels 2.0. Účast je koordinována s MPO a CzechTradem.

Datová platforma Golemio ve sledovaném období pokračovala v poskytování služeb v oblasti business intelligence (BI) pro Magistrát hl. města Prahy a městské společnosti. Během tohoto období zaznamenal klientský panel Golemio BI 1.274 návštěv, z toho 337 unikátních uživatelů. Nově aktivovaných bylo 69 uživatelů.

Pokračovala analytická práce umožňující automatický rating zadavatelů veřejných zakázek pomocí specifických algoritmů nad veřejnými zakázkami MHMP v souladu s opatřením č. 10 Protikorupční strategie 2022-2027. Proběhla pilotní fáze s 10 organizačními jednotkami města – spuštění, sběr feedbacku, vyhodnocení, upraveny byly výpočty dvou ukazatelů a doplnění byli externích zadavatelé.

Golemio spolupracovalo na projektech Smart Prague (Chytrý svoz odpadů, Parkování). Byl aktualizován dashboard bikesharingu, data z memoranda za 2023 a dokončen základní analytický dashboard Prague Visitor Pass.

Pokračoval převod Energetické databáze, která v současnosti běží na zastaralých a nevyhovujících technologiích a vzhledem k budoucí integraci všech pražských energetických dat bylo rozhodnuto vše jednotně integrovat a následně rozvíjet v Golemiu. Během Q2 došlo k integraci klíčových energetických dat o měřidlech a budovách, dále byly integrovány nové datové zdroje (např. data z Portálu PTAS Pražská teplárenská). Zveřejněno bylo zároveň nové API.

V rámci nahrávání dat z Lokálního katalogu otevřených dat (LKOD) do NKOD došlo ke změně metody, kdy jsme zrušili na provoz drahý a náročný endpoint SPARQL a nahradili jej endpointem JSON-LD. Vznikla také jednoduchá veřejná sekce v angličtině.

Na konci dubna byla spuštěna nová verze Golemio BI. Díky intenzivnímu uživatelskému testování proběhlo spuštění bez větších problémů, podařilo se navíc aktivizovat další uživatele. Následně proběhly další úpravy na základě uživatelského feedbacku: optimalizace mapových podkladů, vyhledávání podle štítků, samostatné URL dashboardů, designové a navigační úpravy, redirecty optimalizace velikosti dashboardu.

Pro projekt Jednotného informačního systému Golemio byl dokončen vývoj datových výstupů pro PID Lítačka, aby v ní bylo možné zobrazovat real-time polohová data a dále endpointy pro sekci Odjezdy. Vznikl prototyp dashboardu první datové výstupy dat zpoždění PID vozidel, který byl představen v ROPIDu a DPP. Vznikl také prototyp aplikace "Výluky a mimořádnosti", který je nyní uživatelsky testován.

Ve druhém čtvrtletí roku 2024 se oddělení komunikace a marketingu soustředilo na komunikaci pražského inovačního maratonu Nakopni Prahu 2024. Především vyhlášení finalistů (vydána tisková zpráva) a následná příprava finálového večera, do kterého postoupila desítka nejlepších týmů. V průběhu 2 kvartálu roku 2024 byla dokončena textová a grafická část výroční zprávy OICT za rok 2023. Od dubna do června byla v ulicích Prahy (na 60 ks CLV nosičů na zastávkách MHD) vyvěšena kampaň na mobilní aplikaci PID Lítačka (1 aplikace – tisíc možností). Tato kampaň probíhala rovněž ve Středočeském kraji, a to za cílem propagovat mobilní aplikaci pro cesty Středočechů po kraji a do metropole. Vizualizace se postupně objevovaly také ve vozech PID a na zastávkách MHD v metropoli a veřejné dopravy ve Středočeském kraji. OICT se propagoval ve třech dílech podcastu Hitradia City věnovanému dopravě v metropoli CityDrive. Dvakrát byla představena mobilní aplikace PID Lítačka a jednou obecně inovační prostředí v české metropoli. Oddělení komunikace a marketingu ve spolupráci s Oddělením sekretariátu a korporátních služeb zajistilo prezentaci OICT na největší české konferenci věnující se digitalizaci státní správy a samosprávy ISSS v Hradci Králové (13. - 14. 5. 2024). OICT byl na akci prezentován designovým stánkem (ukázka části vizualizace dat a měření zaplněnosti kontejnerů na tříděný odpad). Oddělení pokračovalo v implementaci nastavené strategie komunikace na sociálních sítích, a to včetně pravidelné placené propagace vybraných příspěvků těch nejzajímavějších projektů. Na sociálních sítích PID Lítačky byly komunikovány nové funkcionality této mobilní aplikace a na sociálních sítích Smart Prague poté téma mikromobility. Ve druhém kvartálu roku 2024 byly statistiky sledování sociálních sítí, které OICT spravuje následující: Facebook Smart Prague (4.011 uživatelů), Instagram Smart Prague (738), Facebook Lítačka (7.052 uživatelů), Instagram Lítačka (1.373) a LinkedIn OICT (1.757). Za sledované období bylo vydáno celkem 13 tiskových zpráv a uspořádána jedna tisková

konference (3. 5. 2024) k oficiálnímu spuštění vyhledávače tras nové generace v mobilní aplikaci PID Lítačka (tiskové konference se zúčastnilo 17 novinářů z celostátních médií). Ve druhém čtvrtletí roku 2024 bylo čistě o OICT publikováno 207 článků v médiích (157 on-line, 36 tištěných, 10 rozhlas a 4 vstupy v televizi). Celková hodnota ukazatele AVE (tzn. kolik finančních prostředků bylo ušetřeno v porovnání s placenou inzercí – jak velký mediální prostor se podařilo zaplnit) byla ve sledovaném období 13,15 milionů korun.

## **E) Úsek provozu**

Probíhají činnosti navazující na uzavření smlouvy o zajištění správy a provozuschopnosti nadstavbového systému Městského kamerového systému hlavního města Prahy mezi společnostmi Operátor ICT, a.s. a hlavním městem Praha.

V rámci Odboru provozu aplikací jsme pokračovali s rozvojem svěřených aplikací. U Prague Visitor Pass probíhaly intenzivní práce na dalších rozvojových požadavcích systému dle zadání zákazníka, a také přípravné práce na novou turistickou sezonu. Ve spolupráci s kolegy z oddělení Datové platformy byly připraveny také nové dashboardy zaměřující se na vizualizaci dat získaných v rámci provozu celého systému. V příštím období se ve spolupráci s Prague City Tourism budeme věnovat této oblasti se zvýšenou intenzitou. V aplikaci Moje Praha proběhly vývojové práce na rozvoji microsite odpady.mojepraha.eu, která byla rozšířena o agendy sběrných dvorů, velkoobjemových kontejnerů a reuse pointů. U aplikace Změňte.to proběhl kontinuální rozvoj v rámci funkcionalit BE pro lepší práci s podněty. Po integraci se systémem Závady TSK, která byla realizována na konci loňského roku, bylo věnováno zvýšené úsilí zefektivnění celého procesu. Na projektu Na kole Prahou byla připravena nová smlouva zajišťující rozvoj a podporu aplikace. Zároveň byla zahájena jednání a příprava kontraktu zastřešujícího celou agendu mobilních aplikací pro potřeby MHMP dle aktuálních standardů produktového vývoje.

V rámci Odboru podpory uživatelů, konkrétně v Oddělení frontoffice, bylo pořízeno nové vybavení na fotografování klientů žádající o expresní vydání karty Lítačka. Přizpůsoben byl také software přepážek ke zkvalitnění pořízených fotografií. Díky tomuto kroku lze klientům nabídnout opět kvalitnější nabídku služeb. V druhém čtvrtletí roku 2024 také došlo k otevření nového kontaktního místa v Benešově a přesunu již existujícího kontaktního místa na žádanější lokalitu do Strančic. Obě nově otevřená kontaktní místa tak rozšiřují již existující a fungující síť kontaktních míst Středočeského kraje.

Oddělení Infolinky a servidesku prošlo reorganizací, která vedla ke jmenování teamleadrů, kteří jsou zodpovědní za koordinaci činností ve svých týmech. Tento krok vede ke zlepšení procesů a komunikace uvnitř oddělení. Operátoři z týmu Změňte.to také prošli školením GIS CDSW, které jim umožní lépe využívat aplikaci Cityinfo pro řešení uživatelských podnětů. Dále byla v monitorovacím centru zavedena nová služba

dohledu – hlášení alarmů z elektronického systému spisovny.

## **F) Oblast kybernetické a informační bezpečnosti**

V oblasti kybernetické a informační bezpečnosti pokračovala příprava nasazení opensource řešení SIEM do produkčního prostředí společnosti. V oblasti detekce a řízení zranitelností probíhají přípravy k vytvoření služby pro externí partnery.