

Jaarrekening 2025

Stichting Naburen

INHOUDSOPGAVE

Pagina

1.1 Jaarrekening 2025

1.1.1	Balans per 31 december 2025	2
1.1.2	Resultatenrekening over 2025	3
1.1.3	Kasstroomoverzicht over 2025	4
1.1.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	5
1.1.5	Toelichting op de balans per 31 december 2025	10
1.1.6	Mutatieoverzicht materiële vaste activa	14
1.1.7	Toelichting op de resultatenrekening over 2025	15
1.1.8	Vaststelling en goedkeuring	19

1.2 Overige gegevens

1.2.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	20
1.2.2	Nevenvestigingen	20
1.2.3	Beoordelingsverklaring van de onafhankelijke accountant	20

1.1 JAARREKENING

1.1 JAARREKENING

1.1.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2025 (na resultaatbestemming)

	Ref.	31-12-2025	31-12-2024
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Immateriële vaste activa	1	0	0
Materiële vaste activa	2	13.241	11.250
Financiële vaste activa	3	0	0
Totaal vaste activa		13.241	11.250
Vlottende activa			
Vorraden	4	0	0
Onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten	5	0	0
Vorderingen uit hoofde van financieringstekort	6	0	0
Debiteuren en overige vorderingen	7	61.587	40.133
Effecten	8	0	0
Liquide middelen	9	246.004	192.727
Totaal vlottende activa		307.591	232.860
Totaal activa		320.832	244.110
	Ref.	31-12-2025	31-12-2024
		€	€
PASSIVA			
Groepsvermogen			
Kapitaal	10	0	0
Bestemmingsreserves		0	0
Bestemmingsfondsen		0	0
Algemene en overige reserves		282.803	171.678
Totaal groepsvermogen		282.803	171.678
Voorzieningen	11	0	0
Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	12	0	0
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
Schulden uit hoofde van financieringsoverschot	6	0	0
Overige kortlopende schulden	13	38.029	72.432
Totaal kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)		38.029	72.432
Totaal passiva		320.832	244.110

1.1.2 RESULTATENREKENING OVER 2025

	Ref.	2025 €	2024 €
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Opbrengsten zorgprestaties (en maatschappelijke ondersteuning)	16	548.965	393.099
Subsidies (exclusief Wmo en Jeugdwet)	17	4.139	1.476
Overige bedrijfsopbrengsten	18	20.355	12.294
Som der bedrijfsopbrengsten		573.459	406.869
BEDRIJFSLASTEN:			
Personeelskosten	19	385.460	261.200
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	20	2.999	1.250
Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa	21	0	0
Honorariumkosten vrijgevestigde medisch specialisten	22	0	0
Overige bedrijfskosten	23	74.200	52.106
Som der bedrijfslasten		462.659	314.556
BEDRIJFSRESULTAAT		110.800	92.313
Financiële baten en lasten	24	821	264
RESULTAAT BOEKJAAR		111.621	92.577
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>			
		2025 €	2024 €
Toevoeging/(onttrekking):			
Algemene / overige reserves		111.621	92.577
		111.621	92.577

1.1.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2025

	Ref.	2025		2024	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			110.800		92.313
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	20, 21	2.999		1.250	
- mutaties voorzieningen	11	0		0	
- boekresultaten afstoting vaste activa	18	0		0	
			2.999		1.250
Veranderingen in werkkapitaal:					
- vorderingen	7	-21.454		-14.482	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	13	-34.899		29.225	
			-56.353		14.743
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			57.446		108.306
Ontvangen interest	24	821		264	
Betaalde interest	24	0		0	
Ontvangen dividenden	24	0		0	
			821		264
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			58.267		108.570
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investerings materiële vaste activa	2	-4.990		-12.500	
Desinvesteringen materiële vaste activa	2	0		0	
Investerings in overige financiële vaste activa	3	0		0	
Desinvesteringen overige financiële vaste activa	3	0		0	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-4.990		-12.500
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Nieuw opgenomen leningen	12	0		0	
Aflossing langlopende schulden	12	0		0	
Kortlopend bankkrediet	13	0		0	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten			0		0
Mutatie geldmiddelen			53.277		96.070
Stand geldmiddelen per 1 januari	9		192.727		96.657
Stand geldmiddelen per 31 december	9		246.004		192.727
Mutatie geldmiddelen			53.277		96.070

Toelichting:

De positieve kasstroom in 2025 ontstaat door een positief resultaat wat een lagere schuldenpositie en hogere positie in vorderingen ruimschoots compenseert.

1.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.1.4.1 Algemeen

Algemene gegevens en groepsverhoudingen

Zorginstelling stichting Naburen is statutair (en feitelijk) gevestigd te Korhoenlaan 8, Zeist en is geregistreerd onder KvK-nummer 78220718.

De belangrijkste activiteiten zijn het verlenen van zorg aan mensen met dementie alsmede het bieden van ambulante of intensieve zorg en begeleiding waar dat nodig is.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2025 dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2025.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling verslaggeving WTZi (RvW).

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Vergelijkende cijfers

De cijfers over 2024 wijken wederom sterk af van de cijfers 2023, dit wordt veroorzaakt doordat de organisatie nog steeds in een groeifase zit.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Indien het voor het geven van het vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van de oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende posten.

1.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van stichting Naburen.

1.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Immateriële en materiële vaste activa

De immateriële en materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingstermijnen van immateriële en materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte economische levensduur van het vast actief.

Materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afschreven op basis van de geschatte economische levensduur. In het geval dat belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestandsdelen afzonderlijk afschreven.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting.

In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze in mindering gebracht op de investeringen.

Groot onderhoud:

Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen.

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens tegen geamortiseerde kostprijs.

Rentebaten worden verantwoord in de periode waartoe zij behoren, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende post.

Vervreemding van vaste activa

Voor verkoop beschikbare activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Vorraden

Vorraden zijn gewaardeerd tegen kostprijs.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. Stichting Naburen maakt geen gebruik van afgeleide financiële instrumenten.

Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, waarbij (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Indien instrumenten niet zijn gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de resultatenrekening, maken eventuele direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering.

Na de eerste opname (tegen reële waarde) worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Verstrekte leningen en overige vorderingen

Verstrekte leningen en overige vorderingen worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieverentemethode, verminderd met bijzondere waardevermindervingsverliezen.

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieverentemethode.

De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

1.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Vorderingen

De eerste waardering van vorderingen is tegen reële waarde, inclusief transactiekosten. De vervolgwaardering van vorderingen is tegen geamortiseerde kostprijs. Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid. Hiervoor wordt de afloop in de komende maanden bepaald of ingeschat en worden de belangrijkste individuele posten beoordeeld.

Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget (artikel 6 Regeling verslaggeving WTZi).

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Liquide middelen die naar verwachting langer dan 12 maanden niet ter beschikking staan van de onderneming, worden gerubriceerd als financiële vaste activa.

Voorzieningen (algemeen)

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

1.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

1.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de onderneming zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een reorganisatievergoeding. Zie hiervoor de grondslag onder het hoofd Voorzieningen. Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

Pensioenen

Stichting Naburen had in 2023 vanaf oktober 1 werknemer in loondienst. De stichting valt onder de zorg CAO met een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Naburen. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het PFZW. Naburen betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds dit toelaat. Het pensioenfonds voorziet vooralsnog geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra stortingen te verrichten of om bijzondere premieverhogingen door te voeren. Naburen heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Naburen zal daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoorden.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden ontvangen (te ontvangen) en aan derden betaalde (te betalen) interest.

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat de stichting zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van door de groep gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst-en-verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt.

1.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Uitgangspunten Sociaal Domein

Bij het bepalen van de omzet in het Sociaal Domein heeft de stichting de grondslagen voor waardering en resultaatbepaling gevolgd zoals hiervoor opgenomen. Met ingang van 2015 is als gevolg van de transitie een deel van de toenmalige AWBZ en ZVW zorg overgeheveld van de zorgkantoren respectievelijk de zorgverzekeraars naar de gemeenten ('decentralisatie').

Als gevolg van deze decentralisatie is er vanaf 2015 sprake van een bepaalde mate van omzetonzekerheden. Dit heeft gevolgen die leiden tot inherente onzekerheden en schattingsrisico's in de omzet die naar beste weten zijn geschat door de raad van bestuur en verwerkt in de jaarrekening, maar die tot nagekomen effecten kunnen leiden in volgend jaar. Hieraan ligt een aantal zaken ten grondslag, waaronder het feit dat per gemeente andere producten zijn afgesproken en separate voorwaarden gelden (tijdige aanwezigheid van een geldige beschikking, woonplaatsbeginsel, feitelijke zorglevering, zelfindicatie door medewerkers, wijzigende pgb regelingen, specifieke bevindingen uit controle van verantwoordingen, e.d.).

1.1.4.4 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

1.1.4.5 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

1.1.4.6 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellings specifieke (sectorale) regels.

1.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

1. Immateriële vaste activa

De specificatie is als volgt:

Totaal immateriële vaste activa

31-12-2025	31-12-2024
€	€
0	0

2. Materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting

Totaal materiële vaste activa

31-12-2025	31-12-2024
€	€
13.241	11.250
13.241	11.250

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

Boekwaarde per 1 januari

Bij: investeringen

Af: afschrijvingen

Boekwaarde per 31 december

2025	2024
€	€
11.250	12.500
4.990	0
2.999	1.250
13.241	11.250

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 1.1.7.

3. Financiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

Waarborgsommen huurovereenkomsten

Totaal financiële vaste activa

31-12-2025	31-12-2024
€	€
0	0
0	0

Toelichting:

4. Voorraden

De specificatie is als volgt:

Totaal voorraden

31-12-2025	31-12-2024
€	€
0	0

5. Onderhanden werk uit hoofde van DBC's

De specificatie is als volgt:

Totaal Onderhanden werk uit hoofde van DBC's

31-12-2025	31-12-2024
€	€
0	0

6. Vorderingen uit hoofde van financieringstekort en schulden uit hoofde van financieringsoverschot WLZ

Totaal Vorderingen/schulden uit hoofde van financiering WLZ

31-12-2025	31-12-2024
€	€
0	0

1.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

7. Debiteuren en overige vorderingen

De specificatie is als volgt:

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Vorderingen op debiteuren	61.032	40.133
Overige vorderingen:		
Voorschotten personeel	86	0
Bewindvoedersorganisaties	0	0
Vooruitbetaalde bedragen:		
overig	469	0
Nog te ontvangen bedragen:		
Voorschotten cliënten	0	0
Overige overlopende activa:		
nog te factureren omzet	0	0
overig	0	0
Totaal debiteuren en overige vorderingen	<u>61.587</u>	<u>40.133</u>

Toelichting:

De vordering debiteuren is gestegen als gevolg van groei van de organisatie.

8. Effecten

De specificatie is als volgt:

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Totaal effecten	<u>0</u>	<u>0</u>

9. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Bankrekeningen	246.004	192.727
Kassen	0	0
Kruisposten	0	0
Totaal liquide middelen	<u>246.004</u>	<u>192.727</u>

Toelichting:

De liquide middelen zijn vrij beschikbaar.

1.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

10. Groepsvermogen

Het groepsvermogen bestaat uit de volgende componenten:

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Algemene en overige reserves	282.803	171.678
Totaal groepsvermogen	282.803	171.678

Algemene en overige reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2025	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2025
	€	€	€	€
Algemene reserve	171.678	111.621	496	282.803
Totaal algemene en overige reserves	171.678	111.621	496	282.803

Toelichting:

Statutair is er geen bestemmingsreserve/-fonds vastgelegd. Het eigen vermogen dat uitsluitend bestaat uit algemene en overige reserves is volledig vrij besteedbaar. De overige mutatie betreft een verlies uit de opstart die niet was meegenomen in het EV

11. Voorzieningen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2025	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-2025
Totaal voorzieningen	0	0	0	0	0

12. Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)

De specificatie is als volgt:

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Totaal langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	0	0

13. Overige kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Schulden aan kredietinstellingen	0	0
Crediteuren	1.662	39.836
Aflossingsverplichtingen komend boekjaar langlopende leningen	0	0
Belastingen en premies sociale verzekeringen	8.215	1.255
Schulden terzake pensioenen	8.595	945
Nog te betalen salarissen	575	90
Terugbetalingsverplichtingen zorgverzekeraars oude jaren	0	0
Schulden uit hoofde van transitieregeling	0	0
Overige schulden:		
Schulden aan participanten en maatschappijen waarin wordt deelgenomen	0	0
Nog te betalen kosten:		
accountantskosten	0	0
Te verrekenen cliënten	0	0
Overige overlopende posten	0	23.138
Vooruitontvangen opbrengsten:	0	0
vooruitontvangen huur	0	0
Vakantiegeld en eindejaarsuitkering	14.437	1.303
Vakantiedagen	0	0
Verplichtingen persoonlijk budget levensfase	0	0
Overige overlopende passiva:	4.545	5.865
Totaal overige kortlopende schulden	38.029	72.432

Toelichting:

De belastingen, premies, vakantiegeld en eindejaarsuitkering zijn hoger ivm meer personeel in loondienst. Daarentegen zijn de Crediteuren en overlopende posten lager als gevolg van minder inzet ZZP waarmee tevens minder facturen open staan per einde jaar.

1.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

14. Financiële instrumenten

Algemeen

De instelling maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de instelling blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen.

De instelling handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan de instellingen verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's.

Kredietrisico

De vorderingen uit hoofde van handelsdebiteuren zijn verspreid over cliënten met PGB's en diverse organisaties waarvan Boer en Zorg de grootste is. Door de indicaties en vorderingen nauwgezet te volgen blijft het kredietrisico beperkt.

Renterisico en kasstroomrisico

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van opgenomen en uitgegeven leningen. Dit is op dit moment niet van toepassing bij stichting Naburen.

Reële waarde

De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, effecten, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

15. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Huurverplichtingen

Stichting Zorg van José heeft geen meerjarige huurverplichtingen. Alle huren kunnen per direct worden opgezegd.

Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument

Het macrobeheersinstrument kan door de minister van VWS ingezet worden om overschrijdingen van het makro kader zorg terug te vorderen bij instellingen voor medisch specialistische zorg en bij instellingen voor curatieve geestelijke gezondheidszorg. Het macrobeheersinstrument is uitgewerkt in de Aanwijzing macrobeheersmodel instellingen voor medisch specialistische zorg, respectievelijk Aanwijzing Macrobeheersinstrument curatieve geestelijke gezondheidszorg. Ook voor instellingen in andere sectoren kan een Aanwijzing Macrobeheersinstrument van toepassing zijn. Jaarlijks wordt door de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa) ambtshalve een mbi-omzetplafond vastgesteld. Tevens wordt door de NZa jaarlijks een omzetplafond per instelling vastgesteld, welke afhankelijk is van de realisatie van het mbi-omzetplafond van alle instellingen gezamenlijk. Deze vaststelling vindt plaats nadat door de Minister van VWS de overschrijding van het mbi-omzetplafond uiterlijk vóór 1 december van het opvolgend jaar is gecommuniceerd.

Bij het opstellen van de jaarrekening bestaat nog geen inzicht in realisatie van het mbi-omzetplafond over het boekjaar. Stichting Naburen is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans van de stichting per 31 december.

1.1.6 MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

	Bedrijfs- gebouwen en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen, technische en administratieve uitrusting	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2025				
- aanschafwaarde	0	0	12.500	12.500
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	0	0	1.250	1.250
Boekwaarde per 1 januari 2025	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>11.250</u>	<u>11.250</u>
Mutaties in het boekjaar				
- investeringen	0	0	4.990	4.990
- herwaarderingen	0	0	0	0
- afschrijvingen	0	0	2.999	2.999
- bijzondere waardeverminderingen	0	0	0	0
- terugname bijz. waardeverminderingen	0	0	0	0
 <i>- terugname geheel afgeschreven activa</i>				
.aanschafwaarde	0	0	0	0
.cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0
.cumulatieve afschrijvingen	0	0	0	0
 <i>- desinvesteringen</i>				
aanschafwaarde	0	0	0	0
cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0
cumulatieve afschrijvingen	0	0	0	0
per saldo	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>1.991</u>	<u>1.991</u>
Stand per 31 december 2025				
- aanschafwaarde	0	0	17.490	17.490
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	0	0	4.249	4.249
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>13.241</u>	<u>13.241</u>
 <i>Afschrijvingspercentage</i>	10,0%	0,0%	10-33%	

1.1.7 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

BATEN

16. Opbrengsten zorgprestaties (en maatschappelijke ondersteuning)

De specificatie is als volgt:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Opbrengsten zorgverzekeringswet (exclusief subsidies)	0	0
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz-zorg (exclusief subsidies)	264.084	154.473
Opbrengsten Jeugdwet	0	0
Opbrengsten Wmo	257.020	207.756
Opbrengsten Ministerie van Veiligheid en Justitie (forensische zorg; exclusief subsidies)	0	0
Beschikbaarheidsbijdragen Zorg (exclusief Opleidingen)	0	0
Overige zorgprestaties	27.861	30.870
Totaal	<u>548.965</u>	<u>393.099</u>

Toelichting:

De stijging van de opbrengsten zijn het gevolg van groei van de organisatie.

17. Subsidies

De specificatie is als volgt:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Rijkssubsidies vanwege het Ministerie van VWS	0	0
Overige subsidies, waaronder loonkostensubsidies en EU-subsidies	4.139	1.476
Totaal	<u>4.139</u>	<u>1.476</u>

18. Overige bedrijfsopbrengsten

De specificatie is als volgt:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Overige dienstverlening (waaronder 2e-4e geldstroom UMC's voor onderzoek):		
Dienstverlening tuindienst, diners, overig	20.355	12.294
Overige opbrengsten (waaronder vergoeding voor uitgeleend personeel en verhuur onroerend goed):		
Verhuur opbrengsten	0	0
Totaal	<u>20.355</u>	<u>12.294</u>

Toelichting:

De overige opbrengsten zijn cliëntgerelateerd, een deel is een vergoeding voor genoten eten en drinken.

1.1.7 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

LASTEN

19. Personeelskosten

De specificatie is als volgt:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Lonen en salarissen	219.406	21.984
Sociale lasten	44.348	4.486
Pensioenpremies	17.191	1.529
Andere personeelskosten:		0
Uitkering ziekteverzuimverzekering	0	0
Overige personeelskosten	7.714	959
Subtotaal	<u>288.659</u>	<u>28.958</u>
Personeel niet in loondienst	96.801	232.242
Totaal personeelskosten	<u>385.460</u>	<u>261.200</u>
Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's):		
Naburen, loondienst	5,0	1,2
Naburen, inleen	1,7	4,1
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	<u>6,7</u>	<u>5,3</u>
Aantal personeelsleden dat buiten Nederland werkzaam is	0	0

Toelichting:

Stichting Naburen heeft bijna alle ZZP-ers per mei 2025 in loondienst genomen. Hierdoor zijn de personeelskosten van personeel niet in loondienst gedaald (grotendeels uit de periode tot 1 mei) en de loonkosten sterk gestegen. De totale stijging van de personeelskosten is het gevolg van de verdere groei van de organisatie.

20. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	2.999	1.250
Totaal afschrijvingen	<u>2.999</u>	<u>1.250</u>

21. Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De specificatie is als volgt:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Totaal	<u>0</u>	<u>0</u>

22. Honorariumkosten vrijgevestigde medisch specialisten

De specificatie is als volgt:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Totaal	<u>0</u>	<u>0</u>

1.1.7 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

LASTEN

23. Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:

	2025	2024
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	39.996	24.837
Algemene kosten	31.725	26.632
Cliënt- en bewonersgebonden kosten	2.407	390
Onderhoud en energiekosten	72	247
Huur en leasing	0	0
Dotaties en vrijval voorzieningen	0	0
Totaal overige bedrijfskosten	74.200	52.106

Toelichting:

De belangrijkste reden voor stijging van de kosten is de verdere groei van de organisatie en de omzetting van personeel in niet in loondienst naar personeel in loondienst met bijbehorende kosten.

24. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:

	2025	2024
	€	€
Rentebaten	821	264
Subtotaal financiële baten	821	264
Rente- en bankkosten	0	0
Subtotaal financiële lasten	0	0
Totaal financiële baten en lasten	821	264

25. Wet normering topinkomens (WNT)

Op 1 januari 2013 is de WNT in werking getreden. De WNT is van toepassing op Stichting Naburen. Het voor Stichting Naburen toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2025 € 138.000 (klasse I voor zorg- en jeugdhulp).

De bezoldiging van de functionarissen die over 2025 in het kader van de WNT verantwoord worden, is als volgt:

1. Bezoldiging leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking

Bedragen x € 1

Functiegegevens

Aanvang en einde functievervulling in 2025

Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)

Dienstbetrekking

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen

Beloning betaalbaar op termijn

Subtotaal

Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum

-/ Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag

Totale bezoldiging

Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling

S. Verkruijsen Bestuurder	S. Bosscha Bestuurder
1/1 - 31/12	1/7 - 31/12
0,44 vanaf 1/5	0,11
Ja, vanaf mei	Ja
€ 37.971	4091
€ 1.566	€ 391
€ 39.537	€ 4.482
€ 126.993	€ 15.180,00
n.v.t.	n.v.t.
€ 39.537	€ 4.482
n.v.t.	n.v.t.
n.v.t.	n.v.t.

1.1.7 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

Gegevens 2024*Bedragen x € 1***Functiegegevens**

Aanvang en einde functievervulling in 2024

Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)

Dienstbetrekking

S. Verkruijsen**Bestuurder**

1/1 - 31/12

0,0

Nee

S. Bosscha**Bestuurder**

1/7 - 31/12

0,0

Nee

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen

Beloning betaalbaar op termijn

Subtotaal

€ 37.417

€ -

€ 37.417

€ -

€ -

€ -

Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum

€ 130.000

€ 65.000

-/ Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag

n.v.t.

n.v.t.

Totale bezoldiging

€ 37.417

€ -

Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan

n.v.t.

n.v.t.

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling

n.v.t.

n.v.t.

2. Toezichthoudende topfunctionarissen*Bedragen x € 1***Functiegegevens**

Aanvang en einde functievervulling in 2025

H.A. Rijpma**Voorzitter**

1/1 - 31/12

A. Smid**Lid**

1/1 - 31/12

M. van Gemenen**Lid**

1/1 - 31/12

Bezoldiging

Totale bezoldiging

€ -

€ -

€ -

Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum

€ 20.700

€ 13.800

€ 13.800

-/ Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag

n.v.t.

n.v.t.

n.v.t.

Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan

n.v.t.

n.v.t.

n.v.t.

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling

n.v.t.

n.v.t.

n.v.t.

Gegevens 2024*Bedragen x € 1***Functiegegevens**

Aanvang en einde functievervulling in 2024

H.A. Rijpma**Voorzitter**

1/7 - 31/12

A. Smid**Lid**

1/7 - 31/12

M. van Gemenen**Lid**

1/7 - 31/12

Bezoldiging

Totale bezoldiging

€ -

€ -

€ -

Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum

€ 19.500

€ 13.000

€ 13.000

-/ Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag

n.v.t.

n.v.t.

n.v.t.

Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan

n.v.t.

n.v.t.

n.v.t.

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling

n.v.t.

n.v.t.

n.v.t.

Er zijn geen toezichthoudende topfunctionarissen in dit stadium van de organisatie.

26. Honoraria accountant**2025****2024**

€

€

Gezien de omvang van de organisatie is er geen verplichting tot controle of beoordeling van de jaarrekening

1 Controle van de jaarrekening

0

0

Totaal honoraria accountant

0

0

27. Transacties met verbonden partijen

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

De bezoldiging van de bestuurders en toezichthouders die in het kader van de WNT verantwoord worden, is opgenomen onder punt 25.

1.1.8 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Stichting Naburen heeft de jaarrekening 2025 op laten maken en vastgesteld in de vergadering van 20 april 2026.

De raad van toezicht van Stichting Naburen heeft de jaarrekening 2025 goedgekeurd in de vergadering van 20 april 2026.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 1.1.2.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen noemenswaardige gebeurtenissen na balansdatum

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

W.G.	
S. Verkruijssen	20 april 2026
Bestuurder	

W.G.	
S. Bosscha	20 april 2026
Bestuurder	

W.G.	
A. Smid	20 april 2026
Toezichthouder	

W.G.	
H. Rijpma	20 april 2026
Toezichthouder	

W.G.	
M. van Gemeren	20 april 2026
Toezichthouder	

5.2 OVERIGE GEGEVENS

1.2 OVERIGE GEGEVENS

1.2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is geen bepaling opgenomen dat het resultaat een specifieke bestemming krijgt. Derhalve wordt het resultaat toegevoegd aan de algemene reserve.

1.2.2 Nevenvestigingen

Stichting Naburen heeft geen nevenvestigingen.

1.2.3 Beoordelingsverklaring van de onafhankelijke accountant

Gezien de omvang van de stichting is er geen beoordelingsverklaring noodzakelijk