

ALAGI SZILÁRD

ÖNÉLETRAJZ



SZAKMAI TAPASZTALAT

VEZETŐ STRATÉGIAI MUNKATÁRS – Magyar Ökumenikus Segélyszervezet

2026 -

A Segélyszervezet szakmai és stratégiai fejlesztéseinek támogatása, döntés-előkészítő és szervezetfejlesztési feladatok ellátása. Monitoring-, értékelési és vezetői információs rendszerek tervezése és fejlesztése, adatelemzési, riporting és döntéstámogatási folyamatok kialakítása. A társadalmi felzárkózási, szociális és gyermekjóléti programokhoz kapcsolódó szakmai rendszerek, indikátorkészletek és mérési modellek kidolgozása. Digitális megoldások (Power BI, SharePoint, Power Platform) alkalmazása a szervezeti működés, a monitoring és a vezetői döntéshozatal támogatására. Szervezeti szintű stratégiai tervezési, módszertani és innovációs folyamatokban való részvétel, szakmai képviselet.

VEZETŐ MÓDSZERTANI SZAKÉRTŐ, SZAKMAI VEZETŐ – Magyar Ökumenikus Segélyszervezet

2025 - 2026

Ukrainai menekülteket támogató Központ MMIA projektjének szakmai vezetése (MMIA_PLUSZ-2.2.1-24-2024-00015), valamint a Segélyszervezet felzárkózási programjaihoz (EFOP Plusz-7.1.1-24) és hajléktalanok ellátásához kapcsolódó vezető módszertani, szakmai irányítói szerepkör, továbbá adatelemzés, értékelés és riporting rendszer fejlesztés, adatmodellezés (Power BI) a Segélyszervezet döntéshozatalai mechanizmusaihoz, Szervezeti képviselet.

OSZTÁLYVEZETŐ – Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság, Pályázatkezelési Osztály

2024 – 2025

A Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégiával és a roma kultúra és hagyományok megőrzésével összefüggő pályázatok vonatkozásában a pályázatadási feladatok előkészítésének, a pályázatadás koordinálásának, lefolytatásának és a pályázók támogatásának biztosítása, a 191/2008.(VII. 30.) Korm. rendelet szerinti pályázati bizottság (tanoda, Biztos kezdet gyerekház) működtetése, valamint a bizottság javaslatának miniszteri döntésre elkészítése; a pályázatadáshoz kapcsolódó szakmai anyagok, kimutatások, összegzések előkészítése, Elektronikus Pályázatkezelő és Szerződésmenedzsment Rendszer kezelése, adatszolgáltatások teljesítése, a pályázatok végrehajtásának monitorozása.

SZOCIÁLIS REFERENS – Emberi Erőforrások Minisztériuma – Belügyminisztérium

2018 – 2024

Hajléktalan ellátás (alap és szakosított ellátás) szolgáltatásaival kapcsolatos szakpolitikai feladatok ellátása, kormányelőterjesztések, stratégiák, protokollok készítése, megvalósításában való közreműködés. Jogalkotási folyamatban való részvétel, a szakterülethez köthető munkacsoportok szervezése irányítása, döntés előkészítés, hajléktalan – és alkalmasszerűen egyéb szociális és gyermekjóléti - ellátáshoz köthető pályázatok szerződések, megállapodások előkészítése, koordinálása, az okiratban foglaltak végrehajtásának ellenőrzése. Kapcsolattartó és koordinációs szerepkör az ellátási szegmens egyes tagjaival, továbbá a Hajléktalanokért Közalapítványhoz kapcsolódó koordinációs feladatok ellátása.

OKTATÓ – Utcai szociális munkás c. képzéshez kapcsolódó oktatói tevékenység

2023 – 2025

Oktatói és vizsgaelnöki tevékenység ellátása a képzés során

MUNKACSOPORT VEZETŐ – EFOP-3.8.2-16-2016-00001 és a VEKOP-7.5.1-16-2016-00001 azonosítószámú, Szociális humán erőforrás fejlesztése című kiemelt projekt

2022 - 2023

„Utcai szociális munkás” c. képzés oktatási programjának, hallgatói tananyagának és kapcsolódó segédanyagoknak az elkészítése, szerkesztése, a munkacsoport munkájának szervezése, irányítása, a kapcsolódó képzés szervezése

SZAKÉRTŐ, TÉMAVEZETŐ – EFOP-1.9.4-VEKOP-16-2016-0001 „Elsőként Lakhatás”

2019 – 2022

Az EFOP-1.9.4-VEKOP-16-2016-0001 kiemelt projekt keretében megvalósuló EFOP-1.1.4-16 - VEKOP-7.1.5-16 „Elsőként Lakhatás” standard pályázatokhoz kapcsolódó módszertani támogatás biztosítása, a standard projektek nyomon követése, a szakértői csapat vezetése, monitoring jelentés készítése.

FELÜGYELŐBIZOTTSÁGI TAG/ELNÖK – Hajléktalanokért Közalapítvány

2018 – 2025

A Hajléktalanokért Közalapítvány szakmai és pénzügyi felügyeletének ellátása.

INTÉZMÉNYVEZETŐ –

MMSZ „Gondviselés Háza” Hajléktalanok Otthona
Fertőtlenítő és Fürdető állomás
MMSZ „Befogadás Háza” Hajléktalanok Átmeneti Szállása
Időszakos férőhelyek
MMSZ „Gondviselés Háza” Hajléktalanok Átmeneti Szállása

2017 - 2018
2016 - 2018
2016 - 2017
2016 - 2017
2011 - 2017

Intézményvezetői feladatok ellátása:

- hajléktalanok otthonában,
- egészségügyi specifikummal rendelkező átmeneti,
- nappali, és időszakos elhelyezést biztosító intézményben,
- hajléktalanok alacsony küszöbű ellátásában,
- valamint fertőtlenítő fürdető állomáson

Vezetéssel kapcsolatos feladatok: Szakmai protokollok kidolgozása, szakmai célok meghatározása, szakmai működéshez szükséges feltételek biztosítása, kapcsolattartás a szakmai szervezetekkel és hivatalokkal, pályázati koordináció, intézményi adminisztráció (szakmai program, SZMSZ, házirend, térítési díj szabályzat, stb.) előkészítése, kidolgozása, szakmai munka ellenőrzése, költségvetés tervezése, költségkalkulációk készítése, költségvetési - szakmai szervek ellenőrzésén való közreműködés, különböző szakmai profilok összehangolása (egészségügyi és szociális munka), munkáltatói jogkörhöz kapcsolódó döntések előkészítése, humán erőforrás koordinálása, statisztikák és elemzések, prezentációk készítése.

SAKMAI ANYAGOK, TANULMÁNYOK

- ✓ „Elsőként lakhatás” Monitoring Jelentés, Alagi Szilárd, Fige Gergely, Hajdu Krisztián – 2021.
- ✓ Szakmai ajánlás utcai szociális szolgáltatást biztosítók és végzők számára – 2023, Alagi Szilárd – Bukovenszky Zsolt – Horváth- Takács Bernadett – Lakatos Gabriella – Stankovics Erika – Orsós Veronika
- ✓ „Utcai szociális munkás képzés” c. hallgatói tananyag, oktatási program és kapcsolódó segédanyagok – Alagi Szilárd – Biczók Zoltán – Balatoni Ágnes – Szaller Péter, 2023.
- ✓ „Módszertani útmutató az éjjeli menedékhely szolgáltatást biztosítók és végzők számára” TSZR – Hajléktalanügyi munkacsoport, lektorálta: Alagi, dr. András, dr. Mareta – 2024
- ✓ A család- és gyermekjóléti szolgáltatás keretében biztosított szociális segítő munka folyamatairól szóló módszertani útmutató CSALÁDSEGÍTÉS Alagi, Bunyevác, Hartal, Márton, Pál, Tóth, Töviskés.

TANULMÁNYOK

2018	Nemzeti Közszeroláti Egyetem Közigazgatási alapvizsga
2015	Anillo Uno Kft. – Magyar Máltai Szeretetszerolálat Szervezetfejlesztés és vezetői menedzsment
2015	Wesley János Lelkészképző Főiskola Budapest Szociális szakvizsga - hajléktalan ellátás
2005 – 2010	Veszprémi Érseki Hittudományi Főiskola Általános szociális munkás
2001 – 2005	Weiner Leó Zeneművészeti Szakközépiskola Érettségi – klasszikus gitár szak

NYELVISMERET, SZÁMÍTÓGÉPES ISMERETEK, EGYÉB KOMPETENCIÁK

Német – alapfokú „C” típusú nyelvvizsga

Microsoft Office közép-haladó szintű ismerete (Word, Excel, Power Point Access stb.)

Microsoft Power Platform (Power BI, Power Query, Power Apps) alkalmazások kezelése

„B” kategóriás jogosítvány, magas szintű vezetési gyakorlat (2011)

Pályázatkezelési rendszerek (EPER, PKR, UTR)

OSZIR felületek kezelése (KENYSZI, MŰKENG, PTR stb.)

ELISMERÉSEK, KITÜNTETÉSEK

Miniszteri elismerés

2023

JELLEMZŐ TULAJDONSÁGOK

Megbízhatóság, precizitás, rugalmasság, rendszerszemlélet, jó problémamegoldó és együttműködési képesség, jó kommunikációs készségek, széles látókör, vezetői, menedzsment készségek és kompetenciák

