

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

der Bickel Marketing GmbH

Marktplatz 9–11, 6800 Feldkirch, Österreich

1. Geltungsbereich

1.1. Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen („AGB“) gelten für alle gegenwärtigen und zukünftigen Dienstleistungen, die die **Bickel Marketing GmbH** (nachfolgend „BMG“) gegenüber Unternehmern („Kunden“) erbringt. Hierzu zählen unter anderem:

- Erstellung, Betreuung und Betrieb von **Business-Webseiten** (z.B. über business-webseiten.com)
- Bereitstellung und Nutzung der **Softwarelösung „click.tools“**

1.2. Diese AGB sind Bestandteil jedes Vertragsverhältnisses, das zwischen BMG und dem Kunden abgeschlossen wird. Abweichende oder ergänzende Bedingungen gelten nur, wenn sie von BMG schriftlich anerkannt wurden.

1.3. BMG schließt Verträge ausschließlich mit Unternehmern. Der Kunde bestätigt mit Vertragsschluss ausdrücklich, **kein Verbraucher** im Sinne des §1 Konsumentenschutzgesetz (KSchG) zu sein.

1.4. Sofern in diesen AGB von einer „Plattform“ oder von „Online-Diensten“ die Rede ist, umfasst dies alle von BMG betriebenen Portale, Tools und Softwarelösungen (z.B. **click.tools**, **business-webseiten.com** u.a.).

2. Vertragsabschluss und Benutzerverwaltung

2.1. Das Leistungsangebot von BMG richtet sich an voll geschäftsfähige, unternehmerisch tätige natürliche Personen sowie juristische Personen.

2.2. Ein Vertrag zwischen dem Kunden und BMG kommt in der Regel folgendermaßen zustande:

- Der Kunde erhält auf Anfrage ein **Angebot** von BMG (z.B. per E-Mail).
- Mit **Annahme** dieses Angebots durch den Kunden und der Zustimmung zu diesen AGB gilt der Vertrag als geschlossen.

2.3. Individuelle Abweichungen von diesen AGB (z.B. im Angebot) sind nur gültig, wenn sie schriftlich vereinbart wurden. Solche abweichenden Regelungen gehen den AGB vor, soweit sie im Widerspruch stehen.

2.4. Der Kunde ist verpflichtet, seine **Zugangsdaten** zu allen von BMG bereitgestellten Diensten (z.B. Admin-Bereich einer Webseite, Login-Daten für click.tools) sorgfältig zu verwahren und vor dem Zugriff Dritter zu schützen.

3. Leistungsumfang

3.1. Business-Webseiten

3.1.1. Allgemeine Beschreibung

BMG erstellt, konfiguriert und wartet Business-Webseiten für den Kunden, zum Beispiel über business-webseiten.com. Der konkrete Leistungsumfang (z.B. Domain-Registrierung, Hosting, E-Mail-Adressen, Design, Wartung, Logo-Design, Copywriting) ergibt sich aus dem jeweiligen **Angebot** bzw. der **Paketbeschreibung**.

3.1.2. Stundensatz und Abrechnung

- Sofern nicht anders vereinbart, gilt ein **Stundensatz von 120€ netto** für zusätzliche Leistungen (z.B. nachträgliche Änderungen, individuelle Programmierungen, umfangreiche Content-Anpassungen), die über die im gebuchten Paket enthaltenen Leistungen hinausgehen.
- **Zeittakt:** Änderungen oder Anfragen, die einen Zeitaufwand von mehr als 25Minuten pro Support-Ticket bzw. Auftrag übersteigen, werden **mindestens als volle Stunde** abgerechnet. Jede weitere angefangene Stunde wird ebenfalls als ganze Stunde berechnet.
- Sofern ein **Premium-Support-Paket** gebucht wurde und dieses bestimmte Service-Zeiten oder Korrekturschleifen umfasst, sind einfache Änderungen (bis zu 25Minuten pro Anfrage) im Paketpreis enthalten. Mehrleistungen werden gesondert in Rechnung gestellt.

3.1.3. Domain, Plugins und Dritt-Services

- **Domain-Registrierung:** Sofern im Zuge der Erstellung von Business-Webseiten eine Domain benötigt wird, wird diese **auf den Namen von BMG** registriert. BMG ist somit Inhaber und/oder Admin-C der Domain.
- **Übertragung der Domain:** Wünscht der Kunde zu einem späteren Zeitpunkt die Übernahme der Domain in seinen eigenen Namen oder in den Namen eines Dritten, kann dies gegen **gesonderte Vergütung** und nach Absprache mit BMG erfolgen. Die Konditionen für einen solchen Transfer (z.B. Kaufpreis, Gebühren, Bearbeitungsaufwand) werden individuell vereinbart.
- **Dritt-Plugins & Services:** Für die Einbindung von Dritt-Plugins, Themes oder externen Services (z.B. Newsletter-Anbieter, Zahlungsdienstleister) übernimmt BMG keine Haftung hinsichtlich deren Verfügbarkeit, Sicherheit und Funktionsweise.
- **Updates & Wartung:** Sofern Wartung und Updates der Domain oder eingesetzter Dritt-Plugins nicht gesondert als Dienstleistung vereinbart wurden, obliegt dem Kunden bzw. BMG (je nach Vertragsinhalt) die regelmäßige Aktualisierung. Im Zweifel ist BMG nur zur Erbringung von Leistungen verpflichtet, die im Vertrag explizit genannt oder beauftragt wurden.

3.2. click.tools

3.2.1. Leistungsbeschreibung

BMG stellt dem Kunden im Rahmen eines Nutzungsvertrages die Softwarelösung **click.tools** zur Verfügung. Der Kunde erhält hierfür ein **nicht exklusives, nicht übertragbares** und auf die jeweilige Vertragsdauer befristetes Nutzungsrecht für den eigenen unternehmerischen Zweck.

3.2.2. Datenverarbeitung und Serverstandorte

- Der Kunde ist damit einverstanden, dass BMG die für die Nutzung von click.tools notwendigen Daten auf Servern von **Subdienstleistern** verarbeitet, wobei sich diese Server auch in **Nicht-EU-/EWR-Staaten** befinden können.
- BMG stellt im Rahmen des Möglichen sicher, dass für solche **grenzüberschreitenden Datenübermittlungen** geeignete Sicherheitsmaßnahmen (z.B. Standardvertragsklauseln) getroffen werden, soweit dies gesetzlich erforderlich ist.
- Die **Verarbeitung** erfolgt ausschließlich, um die vertraglich vereinbarten Funktionen (z.B. Terminverwaltung, CRM, Marketing-Automatisierung) bereitzustellen. Eine weitergehende Nutzung der Daten durch BMG ist ausgeschlossen.

3.2.3. Externe Schnittstellen (APIs)

click.tools kann Schnittstellen zu Drittanbietern (z.B. Social Media, Google, Zapier) bereitstellen. BMG übernimmt keine Gewähr für die permanente Funktionsfähigkeit oder Verfügbarkeit solcher Schnittstellen. Änderungen von Drittanbietern können Auswirkungen auf die Integration in click.tools haben.

3.2.4. Auftragsdatenverarbeitung (ADV)

Sofern gesetzlich erforderlich, schließen BMG und der Kunde eine **Auftragsdatenverarbeitungs-Vereinbarung (Data Processing Agreement, DPA)** ab, die die Rechte und Pflichten im Hinblick auf die Verarbeitung personenbezogener Daten regelt.

3.2.5. Unbefugte Zugriffe

Der Kunde hat dafür zu sorgen, dass nur autorisierte Personen Zugriff auf click.tools erhalten. Die Weitergabe von Zugängen an Dritte ist untersagt, es sei denn, BMG hat ausdrücklich schriftlich zugestimmt.

3.3. Aktualisierungen und Erweiterungen

BMG behält sich das Recht vor, Inhalte, Funktionen und technische Komponenten seiner Dienstleistungen (Business-Webseiten, click.tools) zu erweitern oder anzupassen, insbesondere bei wirtschaftlichen, rechtlichen oder technischen Notwendigkeiten.

4. Verfügbarkeit und Support

4.1. BMG ist bestrebt, eine **hohe Verfügbarkeit** (grundsätzlich 24/7) ihrer Online-Dienste (z.B. click.tools) sicherzustellen.

Wartungsarbeiten, Sicherheitsupdates, technische Störungen oder höhere Gewalt können allerdings zu **zeitweisen Einschränkungen** führen.

4.2. Wartungen erfolgen möglichst außerhalb der **Hauptbetriebszeiten** (Mo.–Fr., 8–18 Uhr).

4.3. Für Anfragen steht dem Kunden, je nach gebuchtem Paket, ein **Helpdesk** oder Support (via E-Mail, Telefon, Ticket-System) zur Verfügung. Der Leistungsumfang und die Reaktionszeiten ergeben sich aus dem jeweiligen Vertrag.

5. Pflichten des Kunden

5.1. **Mitwirkungspflichten:** Der Kunde verpflichtet sich, alle zur Vertragserfüllung erforderlichen Informationen, Inhalte und Daten **zeitgerecht** und in geeigneter Form zur Verfügung zu stellen.

5.2. **Aktualität der Daten:** Änderungen in den Kontaktdaten (insb. E-Mail-Adresse, Anschrift, Zahlungsinformationen) sind BMG unverzüglich mitzuteilen.

5.3. **Geheimhaltung von Zugangsdaten:** Der Kunde bewahrt seine Zugangsdaten (z.B. Logins, Passwörter) sicher auf und schützt

sie vor Missbrauch durch Dritte.

5.4. **Rechtskonforme Inhalte:** Stellt der Kunde eigene Inhalte (Texte, Bilder, Logos etc.) für Webseiten oder click.tools bereit, hat er sicherzustellen, dass keine Rechte Dritter verletzt werden (z.B. Urheberrechte). BMG haftet nicht für Inhalte, die vom Kunden zur Verfügung gestellt werden.

5.5. **Freistellung:** Sollte BMG von Dritten in Anspruch genommen werden, weil der Kunde gesetzliche Bestimmungen (z.B. Datenschutz, Urheberrecht) oder vertragliche Pflichten verletzt, stellt der Kunde BMG insoweit von jeglichen Ansprüchen frei und trägt sämtliche daraus entstehenden Kosten.

6. Entgelt und Gebühren

6.1. **Allgemeine Zahlungsmodalitäten:** Die im **Angebot** bzw. **Vertrag** genannten Entgelte (z.B. monatliche oder jährliche Gebühren, Projekthonorare) verstehen sich netto zuzüglich der gesetzlichen Umsatzsteuer.

6.2. Fälligkeit und Vorauszahlung

- **Rechnungsstellung:** BMG stellt ihre Rechnungen in der Regel **im Voraus** aus.
- **Vorauszahlung:** Die vom Kunden geschuldete Vergütung ist **vor Beginn der Arbeiten** vollständig zu begleichen, sofern nicht schriftlich etwas anderes vereinbart wurde.
- **Arbeitsbeginn:** BMG beginnt mit der Erbringung der vertraglich geschuldeten Leistung (z.B. Erstellung einer Webseite, Einrichtung von click.tools) **erst nach vollständigem Zahlungseingang**.

6.3. Zahlungsverzug

- Kommt der Kunde mit der Bezahlung in Verzug, werden Verzugszinsen in Höhe von 8% p.a. fällig.
- Der Kunde ist zum Ersatz aller notwendigen Mahn- und Inkassospesen verpflichtet.

6.4. **Sperrgebühr:** Wird ein Zugang (z.B. zu click.tools) wegen Zahlungsverzugs oder Missbrauchs berechtigterweise gesperrt, kann BMG eine Sperrgebühr in Höhe von EUR 120,- (inkl. USt) in Rechnung stellen.

6.5. **Weitere Kosten:** Zusatzleistungen, die nicht im Angebot oder Paket enthalten sind (z.B. über den vereinbarten Support-Aufwand hinausgehende Änderungen), werden gemäß Stundensatz oder separater Vereinbarung abgerechnet.

7. Missbrauch und Sperre des Zugangs

7.1. Der Kunde hat sicherzustellen, dass alle Nutzer den Dienst vertragskonform und **nicht missbräuchlich** verwenden. Ein systematisches, automatisiertes Herunterladen oder Kopieren von Inhalten in großem Umfang ist untersagt.

7.2. Bei **Verdacht auf Missbrauch** (z.B. Verletzung von Urheberrechten, Weitergabe von Zugangsdaten an Unbefugte) kann BMG den Zugang vorübergehend sperren, bis der Sachverhalt geklärt ist.

7.3. Gibt der Kunde unbefugt Zugangsdaten an Dritte weiter, ist BMG berechtigt, eine vertraglich vereinbarte **Konventionalstrafe** (z.B. 5.000€ pro Person) geltend zu machen. Weitergehende Ansprüche bleiben unberührt.

7.4. Bei Zahlungsverzug trotz Mahnung kann BMG den Zugang ebenfalls sperren, bis alle offenen Beträge (inkl. Verzugszinsen, Mahn- und Sperrgebühren) beglichen sind.

8. Vertragsdauer und Kündigung

8.1. Die **Mindestvertragsdauer** und eventuelle automatische Verlängerungen ergeben sich aus dem jeweiligen Vertrag. Ist dort keine Dauer angegeben, kann das Vertragsverhältnis mit einer Frist von **3 Monaten zum Ende eines Kalenderjahres** (schriftlich per E-Mail oder Brief) gekündigt werden.

8.2. Beide Parteien können den Vertrag aus **wichtigem Grund** ohne Einhaltung einer Frist kündigen, insbesondere bei:

- schwerwiegendem Verstoß des Kunden gegen diese AGB (z.B. Missbrauch, Zahlungsverzug >14 Tage, Verletzung von Datenschutz- und Urheberrechten),
 - Eröffnung eines Insolvenzverfahrens oder Abweisung desselben mangels Masse,
 - Widerruf oder Sperre der vereinbarten Zahlungsweise (z.B. Kreditkarte) ohne rechtzeitige Alternative.
- 8.3. Im Kündigungsfall behält BMG den Anspruch auf Vergütung für bereits erbrachte Leistungen. Weitergehende Ansprüche (z.B. Schadenersatz) bleiben unberührt.

9. Gewährleistung und Haftungsbeschränkung

9.1. BMG bemüht sich um eine sorgfältige Bereitstellung und Pflege der Inhalte. Eine **Gewähr für Vollständigkeit, Aktualität oder Richtigkeit** kann nicht übernommen werden.

9.2. BMG haftet nur für Schäden, die auf **grober Fahrlässigkeit oder Vorsatz** beruhen. Eine weitergehende Haftung ist, soweit gesetzlich zulässig, ausgeschlossen.

9.3. Für **leichte Fahrlässigkeit**, Folgeschäden, entgangenen Gewinn oder Datenverluste haftet BMG nicht. Die Beweislastumkehr gemäß §1298Abs.2 ABGB wird ausgeschlossen.

9.4. BMG haftet nicht für Ausfälle oder Einschränkungen, die außerhalb ihres Einflussbereichs liegen (z.B. höhere Gewalt, Ausfall von Telekommunikationsdienstleistern, Änderungen bei Drittanbieter-APIs).

10. Änderung der AGB

10.1. BMG ist berechtigt, diese AGB zu ändern oder zu ergänzen. Änderungen werden dem Kunden mindestens **14 Tage** vor Inkrafttreten schriftlich, per E-Mail oder beim nächsten Login in die Plattform bekannt gegeben.

10.2. Widerspricht der Kunde den Änderungen nicht innerhalb von 14 Tagen in **Schriftform** (E-Mail/Brief), gelten die Änderungen als angenommen. Im Falle eines Widerspruchs kann BMG das Vertragsverhältnis mit einer Frist von 1 Monat kündigen.

11. Datenschutz

11.1. BMG behandelt alle personenbezogenen Daten unter Einhaltung der geltenden datenschutzrechtlichen Vorschriften (insb. DSGVO).

11.2. Details zur Datenverarbeitung finden sich in der **Datenschutzerklärung**, abrufbar unter <https://bickel-marketing.com/>

11.3. Der Kunde erklärt sich damit einverstanden, dass BMG Daten an Server im Ausland übermittelt, soweit dies für die Bereitstellung der vertraglich vereinbarten Leistungen notwendig ist und die rechtlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind (z.B. Standardvertragsklauseln).

11.4. Auf Wunsch schließen BMG und der Kunde eine **Auftragsdatenverarbeitungs-Vereinbarung (DPA)**.

12. Gerichtsstand und anwendbares Recht

12.1. Auf sämtliche Vertragsverhältnisse mit BMG findet **österreichisches Recht** unter Ausschluss von Verweisungsnormen und des UN-Kaufrechts Anwendung.

12.2. Gerichtsstand für alle Streitigkeiten aus oder in Zusammenhang mit diesem Vertrag ist das sachlich zuständige Gericht in **6800 Feldkirch, Österreich**.

13. Sonstige Bestimmungen

13.1. Mitwirkung des Kunden bei Projekten

- Der Kunde stellt sicher, dass er BMG alle erforderlichen Informationen, Zugänge (z.B. Hosting-Accounts) und Unterlagen rechtzeitig zur Verfügung stellt. Verzögert sich ein Projekt aufgrund fehlender Mitwirkung des Kunden, kann BMG dennoch die vereinbarte Vergütung (ggf. anteilig) geltend machen.

13.2. Referenznennung

- Der Kunde erklärt sich einverstanden, dass BMG den Namen, das Logo oder Screenshots der erstellten (oder betreuten) Webseite bzw. Nutzung von click.tools als **Referenz** zu Werbezwecken nennt oder abbildet. Ein Widerspruch ist schriftlich an BMG zu richten.

13.3. Backup und Recovery

- Soweit BMG Backups (z.B. von Webseiten) erstellt, erfolgt dies nach branchentypischem Standard. Ein **Rechtsanspruch** auf jederzeitige Wiederherstellung zu einem bestimmten Zeitpunkt besteht nur, wenn dies ausdrücklich vereinbart ist (z.B. in einem Wartungsvertrag).
- Der Kunde bleibt verantwortlich für die eigene Sicherung von Daten, wenn dies nicht Teil des vertraglich geregelten Leistungsumfangs ist.

13.4. Aufrechnung

- Eine Aufrechnung gegen Forderungen von BMG ist nur mit unbestrittenen oder rechtskräftig festgestellten Gegenforderungen möglich.

13.5. Salvatorische Klausel

- Sollte eine Bestimmung dieser AGB unwirksam oder undurchführbar sein oder werden, bleibt die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen unberührt. An die Stelle der unwirksamen Bestimmung tritt eine dem wirtschaftlichen Zweck möglichst nahekommende, rechtlich zulässige Regelung.

13.6. Formklausel

- Änderungen und Ergänzungen dieser AGB sowie des einzelnen Vertrags bedürfen der **Schriftform** (E-Mail ist ausreichend, sofern die Abgabe/Annahme der Willenserklärung eindeutig erkennbar ist). Mündliche Nebenabreden bestehen nicht.

14. Sonderbestimmungen für Verbraucher

14.1. BMG schließt ausschließlich mit Unternehmern. Sollte sich entgegen der ausdrücklichen Erklärung herausstellen, dass der Kunde **Verbraucher** ist, gelten nachträglich die zwingenden Verbraucherschutzvorschriften (z.B. KSchG, FAGG).

14.2. Ein Widerrufsrecht nach dem Fern- und Auswärtsgeschäfte-Gesetz (FAGG) ist für Unternehmer nicht vorgesehen und besteht daher nicht.

Impressum und Anbieterinformationen

Diensteanbieter:

Bickel Marketing GmbH
Marktplatz 9–11
6800 Feldkirch, Österreich
Tel.: +436604732331
E-Mail: office@click.tools

Firmenbuchnummer: FN 572942m
Firmenbuchgericht: Feldkirch
UID: ATU77787012
Gewerbebehörde: Bezirkshauptmannschaft Feldkirch
Geschäftsführer: Philipp Bickel
Beteiligungsverhältnisse: 100% Philipp Bickel

Weitere Informationen (z.B. Streitbeilegung, Haftungshinweise) sind abrufbar unter:
<https://bickel-marketing.com/>