BUSINESS VITALITY ACADEMY

ALGEMENE VOORWAARDEN

Vitality Academy

onderdeel van Business Vitality Academy

Trivium 120, 4873 LP Etten-Leur · KvK 82464960
06-24625621 · info@businessvitalityacademy.nl

Versie oktober 2026

Inhoud

Artikel 1 – Definities

Artikel 2 – Toepasselijkheid

Artikel 3 – Aanbod

Artikel 4 – Overeenkomst

Artikel 5 – Annulering, (tussentijdse) beëindiging van de overeenkomst en verplaatsen

Artikel 6 – Auteursrechten

Artikel 7 – Prijswijzigingen

Artikel 8 – Levering

Artikel 9 – Conformiteit en niet-nakoming van de overeenkomst

Artikel 10 – Betaling

Artikel 11 – Niet-tijdige betaling

Artikel 12 – Opschorten

Artikel 13 – Aansprakelijkheid

Artikel 14 – Vertrouwelijkheid

Artikel 15 – Examens

Artikel 16 – Opleidingsaanbod, duur opleidingen, aanvullende spelregels en wisselen van opleiding

Artikel 17 – Vragen en klachten

Artikel 18 – Geschillenregeling

Gegevens van de ondernemer

Naam	Vitality Academy, onderdeel van Business Vitality Academy
Vestigingsadres	Trivium 120, 4873 LP Etten-Leur
KvK-nummer	82464960
Telefoon	06-24625621
E-mail	info@businessvitalityacademy.nl

Artikel 1 – Definities

Vitality Academy: Vitality Academy, onderdeel van Business Vitality Academy, gevestigd aan Trivium 120, 4873 LP Etten-Leur en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 82464960, de aanbieder van de educatieve dienst; in deze voorwaarden ook aangeduid als ‘de ondernemer’.

Abonnement: Een regeling waarbij een eenmalige of periodieke betaling wordt gedaan, die gedurende een bepaalde periode recht geeft op onbeperkt gebruik van een leeraanbod.

Afstandsonderwijs: Vorm van onderwijs waarbij docent en u niet gelijktijdig persoonlijk aanwezig zijn. De meest voorkomende vorm is online-live of on-demand.

Contactonderwijs: Vorm van onderwijs met directe interactie tussen docent of trainer en student of cursist (klassikaal onderwijs).

Educatieve dienst: Het geven van onderwijs, opleiding en/of training en/of de levering van lesmateriaal en/of het aanbieden van (deel)examens en/of een EVC-traject en/of een andere vorm van beoordeling.

EVC: Eerder verworven competenties, opgedaan tijdens eerdere werkervaring of gevolgde opleidingen. EVC’s worden via assessments bepaald en kunnen leiden tot verkorte (versnelde) opleidingstrajecten.

Formeel onderwijs: Onderwijs dat gereguleerd wordt door specifieke onderwijswetgeving en dat wordt afgesloten met een formeel, wettelijk erkend diploma.

Niet-formeel onderwijs: Onderwijs dat niet gereguleerd wordt door specifieke onderwijswetgeving.

Onderwijs: Onderwijs, opleiding, cursus en/of training, zowel afstandsonderwijs, contactonderwijs als onderwijs in de vorm van een abonnement.

Overeenkomst: Een overeenkomst zoals bedoeld in artikel 2 lid 1.

Overeenkomst op afstand: Een overeenkomst die tussen de ondernemer en u wordt gesloten in het kader van een georganiseerd systeem voor verkoop op afstand van producten, digitale inhoud en/of diensten, waarbij tot en met het sluiten van de overeenkomst uitsluitend gebruik wordt gemaakt van één of meer technieken voor communicatie op afstand.

Opstartkosten: De kosten die de ondernemer ten behoeve van de uitvoering van de studieovereenkomst vooraf maakt. Deze kosten worden altijd gemaakt en omvatten onder meer: administratiekosten, IT-kosten, marketingkosten, personeelskosten, huur van de trainingslocatie, het toezenden en opvolgen van door u aan te leveren documenten (waaronder de onderwijsovereenkomst), indien van toepassing de afname van een intaketoets en/of een intakegesprek, het plannen en samenstellen van groepsindelingen en lesroosters, de werving en planning van docenten, specifieke voorlichting en informatievoorziening, de administratieve verwerking van de inschrijving, het opzetten van het studentendossier, het inrichten van uw account in de online leeromgeving, de voorbereiding en uitvoering van een eventuele introductie en gerelateerde uitgaven zoals porto, online licentiekosten en informatiemateriaal, of andere kosten voor zover de ondernemer deze kan aantonen.

Opleidingsaanbod: De opleidingen en cursussen die Vitality Academy verzorgt, zoals opgenomen in artikel 16.

U: De natuurlijke persoon die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf en die een educatieve dienst van de ondernemer afneemt.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten tussen Vitality Academy en u met betrekking tot een educatieve dienst, zowel betreffende formeel onderwijs als niet-formeel onderwijs.
2. Indien Vitality Academy ook andere (branchegerelateerde) algemene voorwaarden gebruikt die niet tot stand zijn gekomen in overleg met consumentenorganisaties, dan zijn die voorwaarden niet van toepassing op de overeenkomst. Dit geldt niet voor bepalingen over onderwerpen waarover in deze algemene voorwaarden niets is geregeld. Alle documenten maken deel uit van de overeenkomst, maar

mogen niet met elkaar in strijd zijn. Te denken valt aan de bepalingen in de onderwijsovereenkomst of het inschrijfformulier. Bij strijdigheid geldt de voor u gunstigste bepaling. De ondernemer mag altijd ten gunste van u afwijken, ook ten opzichte van deze algemene voorwaarden. Indien uitsluitend (deel)examens, EVC-trajecten of andere vormen van beoordeling worden aangeboden, zijn de bepalingen in artikel 3 lid 3 sub b, artikel 5 lid 1, artikel 8 lid 1, artikel 8 lid 2 sub b en artikel 9 lid 1 niet van toepassing. Indien uitsluitend (deel)examens worden aangeboden, zijn de bepalingen in artikel 5 lid 1 en de leden 3 tot en met 7 niet van toepassing.

Artikel 3 – Aanbod

1. Vitality Academy brengt het aanbod elektronisch uit (via de website, een offerte of e-mail).
2. Het aanbod bevat een volledige en nauwkeurige omschrijving van de educatieve dienst en/of van het lesmateriaal dat daarvan onderdeel uitmaakt. Het aanbod geeft tevens aan of het gebruik van dit lesmateriaal verplicht is.
3. Elk aanbod bevat zodanige informatie dat voor u duidelijk is welke rechten en verplichtingen aan de aanvaarding van het aanbod zijn verbonden. Het aanbod vermeldt in ieder geval op duidelijke en begrijpelijke wijze:
   a. in het geval van een overeenkomst die betrekking heeft op een educatieve dienst: de wijze van uitvoering van de overeenkomst; wanneer de educatieve dienst start; de voorwaarden waaronder de educatieve dienst eventueel niet doorgaat; voor zover van toepassing de toelatingseisen; de prijs inclusief alle bijkomende kosten en belastingen; de wijze van betaling; de duur van de overeenkomst;
   b. in het geval van een overeenkomst die betrekking heeft op de koop van lesmateriaal: de prijs inclusief alle bijkomende kosten en belastingen; de wijze van betaling, van aflevering van het lesmateriaal en/of van uitvoering van de overeenkomst; de levertijd van het lesmateriaal.
4. Deze algemene voorwaarden worden voorafgaand aan de overeenkomst nadrukkelijk aan u bekendgemaakt en maken integraal deel uit van de algemene informatievoorziening van Vitality Academy.
5. Vitality Academy mag aan het uitbrengen van een aanbod en/of de aanvaarding van een opdracht de voorwaarde verbinden dat u persoonsgegevens verstrekt en, indien en voor zover regelgeving van overheidswege daartoe noodzaakt en/of dat toestaat, een kopie van een geldig paspoort of een geldige identiteitskaart overlegt.
6. Onverminderd het bepaalde in lid 1 tot en met 5 omvat het aanbod bij een overeenkomst op afstand bovendien:
   a. de identiteit en het adres van de ondernemer, inclusief het bezoekadres van de vestiging;
   b. uw recht om de overeenkomst binnen veertien dagen te ontbinden overeenkomstig artikel 5 lid 5 en 6;
   c. indien bijkomende kosten in rekening worden gebracht voor contact met de ondernemer via telefoon of internet: de hoogte van het geldende tarief;
   d. de geldigheidsduur van het aanbod.

Artikel 4 – Overeenkomst

1. De overeenkomst komt tot stand door uw aanvaarding van het aanbod. Na de totstandkoming van de overeenkomst ontvangt u hiervan een elektronische bevestiging.
2. Bij elektronische opdrachtverlening stuurt Vitality Academy u een elektronische bevestiging. Zolang de ontvangst van een elektronisch aanvaarde opdracht niet door Vitality Academy is bevestigd, kunt u de opdracht annuleren. U ontvangt deze bevestiging automatisch en direct per e-mail nadat u akkoord bent gegaan met de algemene voorwaarden en de opleiding hebt bevestigd. Voor opleidingen met toelatingseisen komt de overeenkomst pas tot stand nadat uit het intakegesprek is gebleken dat u aan de toelatingseisen voldoet.

3. Nadat een overeenkomst op afstand tot stand is gekomen, worden de in artikel 3 lid 3 en lid 6 bedoelde gegevens schriftelijk of op een andere, voor u toegankelijke duurzame gegevensdrager verstrekt.
4. De overeenkomst geldt voor de totale studieduur van een opleiding of cursus, inclusief eventuele herexamens.

Artikel 5 – Annulering, (tussentijdse) beëindiging van de overeenkomst en verplaatsen

1. U kunt een voor bepaalde duur gesloten overeenkomst te allen tijde annuleren en opzeggen, tenzij het een on-demand opleiding betreft. Bij een on-demand opleiding krijgt u na betaling namelijk direct toegang tot het lesmateriaal; Vitality Academy stuurt u hiervan een bevestiging. Bij een overeenkomst inzake contactonderwijs met een vastgelegde startdatum geldt, na afloop van de eventuele bedenktijd, de onderstaande annulerings- en tussentijdse beëindigingsregeling. U betaalt dan een redelijke vergoeding voor de reeds verrichte werkzaamheden, waaronder de opstartkosten. Hieronder vindt u een overzicht van deze kosten als percentage van de overeengekomen prijs. Deze percentages zijn de maximaal te betalen vergoeding. Is de redelijke vergoeding lager, dan wordt u een lagere vergoeding in rekening gebracht.

Moment	Opleiding korter dan 1 studiejaar	Opleiding van 1 studiejaar of langer
Annuleren tot 2 maanden vóór de startdatum	10% van de overeengekomen prijs onder aftrek van nog niet ontvangen studiemateriaal.	10% van de overeengekomen prijs voor alleen het komende studiejaar en onder aftrek van nog niet ontvangen studiemateriaal.
Annuleren tussen 2 maanden en 1 maand vóór de startdatum	20% van de overeengekomen prijs onder aftrek van nog niet ontvangen studiemateriaal.	20% van de overeengekomen prijs voor alleen het komende studiejaar en onder aftrek van nog niet ontvangen studiemateriaal.
Annuleren tussen 1 maand en 2 weken vóór de startdatum	30% van de overeengekomen prijs onder aftrek van nog niet ontvangen studiemateriaal.	30% van de overeengekomen prijs voor alleen het komende studiejaar en onder aftrek van nog niet ontvangen studiemateriaal.
Annuleren minder dan 2 weken vóór de startdatum	50% van de overeengekomen prijs onder aftrek van nog niet ontvangen studiemateriaal.	40% van de overeengekomen prijs voor alleen het komende studiejaar en onder aftrek van nog niet ontvangen studiemateriaal.
Tussentijdse beëindiging	50% (als opstartkosten) van de overeengekomen prijs onder aftrek van nog niet ontvangen studiemateriaal, plus de kosten van het reeds gevolgde onderwijs, ongeacht of u bij deze bijeenkomst(en) aanwezig was. De totale kosten zijn nooit hoger dan de overeengekomen prijs. De kosten van het reeds gevolgde onderwijs worden in beginsel berekend naar rato van het aantal maanden/dagen waarin de opleiding is gevolgd, inclusief de lopende maand.	40% (als opstartkosten) van de overeengekomen prijs voor alleen het lopende studiejaar onder aftrek van nog niet ontvangen studiemateriaal, plus de kosten van het reeds gevolgde onderwijs, ongeacht of u bij deze bijeenkomst(en) aanwezig was. De totale kosten zijn nooit hoger dan de overeengekomen prijs. De kosten van het reeds gevolgde onderwijs worden in beginsel als volgt vastgesteld: • bij een opleiding die over het hele jaar loopt: naar rato van het aantal maanden waarin de opleiding is gevolgd, inclusief de lopende maand; • bij een opleiding verdeeld in blokken: de kosten van de afgeronde blokken/modules vermeerderd met de kosten van de module(s)/het blok dat ten tijde van de beëindiging wordt gevolgd. Bij een pakket worden de opleidingen apart berekend en vervalt de pakketkorting.

2. Annulering voordat het onderwijs is begonnen of tussentijdse beëindiging gebeurt schriftelijk of per e-mail naar info@businessvitalityacademy.nl.
3. Bij een overeenkomst die uitsluitend een (deel)examen of een EVC-traject betreft, geldt na afloop van de eventuele bedenktijd de volgende annuleringsregeling:
   a. annulering vóór aanvang gebeurt schriftelijk of per e-mail;
   b. bij annulering tot zes weken vóór aanvang bent u de administratiekosten verschuldigd, met een maximum van € 50,-. Bij computer-based examens bedraagt deze termijn twee weken vóór aanvang;
   c. bij latere annulering bent u de volledige overeengekomen prijs verschuldigd, tenzij de redelijke vergoeding voor de reeds verrichte werkzaamheden lager is; in dat geval wordt u deze lagere vergoeding in rekening gebracht. Vitality Academy onderbouwt de hoogte van de vergoeding op uw verzoek.
4. Bij afstandsonderwijs is annulering na de totstandkoming van de overeenkomst en na afloop van de bedenktijd mogelijk, maar blijft u verplicht de overeengekomen prijs volledig te voldoen, tenzij de redelijke vergoeding voor de reeds verrichte werkzaamheden lager is; in dat geval wordt u deze lagere vergoeding in rekening gebracht. Vitality Academy onderbouwt de hoogte van de vergoeding op uw verzoek. Opleidingen in abonnementsvorm kunnen na de overeengekomen abonnementsperiode, bij automatische verlenging, kosteloos worden opgezegd met een opzegtermijn van maximaal één maand.
5. Gedurende veertien dagen na het sluiten van een overeenkomst op afstand met betrekking tot een educatieve dienst heeft u het recht de overeenkomst zonder opgave van redenen te ontbinden. Heeft de ondernemer niet alle wettelijk verplichte gegevens verstrekt, waaronder die bedoeld in artikel 3 lid 6, dan bedraagt deze termijn veertien dagen na het alsnog verstrekken ervan, tot een maximum van twaalf maanden na het sluiten van de overeenkomst.
6. Bij een overeenkomst op afstand die hoofdzakelijk betrekking heeft op de koop van lesmateriaal heeft u een termijn van veertien dagen waarbinnen u de overeenkomst zonder opgave van redenen kunt ontbinden. Deze termijn gaat in op de dag na ontvangst van het lesmateriaal. Wordt het lesmateriaal periodiek geleverd, zoals bij regelmatige aanvullingen van syllabi of bij boekenpakketten per jaar of semester, dan eindigt de bedenktijd veertien dagen na de eerste dag na ontvangst van het eerste lesmateriaal. Heeft Vitality Academy niet alle wettelijk verplichte gegevens verstrekt, waaronder die bedoeld in artikel 3 lid 6, dan bedragen deze termijnen veertien dagen na het alsnog verstrekken ervan, tot een maximum van twaalf maanden na ontvangst van het lesmateriaal.
7. U maakt gebruik van uw recht op ontbinding door binnen de bedenktijd een e-mail (herroepingsmail) te sturen naar info@businessvitalityacademy.nl. Vermeld daarin uw naam, de opleiding of cursus waarvoor u bent ingeschreven, de datum van inschrijving en dat u de overeenkomst wilt ontbinden. Vitality Academy bevestigt de ontvangst van uw herroepingsmail per e-mail.
8. Met inachtneming van het bepaalde in lid 9 heeft u bij ontbinding overeenkomstig lid 5 en 6 recht op kosteloze terugbetaling van wat u al hebt betaald. Vitality Academy betaalt zo spoedig mogelijk en in ieder geval binnen dertig dagen na de ontbinding terug.
9. Bij ontbinding overeenkomstig lid 5 en 6 stuurt u eventueel ontvangen lesmateriaal zo spoedig mogelijk terug aan Vitality Academy. Vitality Academy mag de directe kosten van het terugzenden voor uw rekening laten komen. Het terugzenden gebeurt voor uw risico. Lesmateriaal dat op een elektronische gegevensdrager is aangeboden en waarvan het zegel van de verpakking is verbroken, kan niet worden geretourneerd; de prijs daarvan moet volledig worden voldaan. Ook het inloggen op de online leeromgeving wordt gezien als het in gebruik nemen van lesmateriaal.
10. Indien u een beroep doet op de ontbindingsmogelijkheid uit lid 5 en 6, wordt een eventuele aanvullende overeenkomst van geldlening als betalingsregeling van Vitality Academy aan u van rechtswege ontbonden, zonder dat u een boete verschuldigd bent.
11. De educatieve dienst kan tijdens de bedenktijd alleen beginnen op uw uitdrukkelijk verzoek. In dat geval behoudt u het recht op ontbinding van de overeenkomst conform lid 5. Ontbindt u de overeenkomst binnen de bedenktijd, dan bent u een evenredig deel van de prijs van de educatieve dienst aan Vitality

Academy verschuldigd.

12. Indien de educatieve dienst voor het overgrote deel wordt aangeboden via een elektronische (leer)omgeving, eindigt het recht op ontbinding bij aanvang van de educatieve dienst, mits:
    a. u er vooraf uitdrukkelijk mee hebt ingestemd dat de uitvoering kan beginnen vóór het einde van de ontbindingstermijn en u verklaart afstand te doen van uw recht van ontbinding, en
    b. de ondernemer de onder a bedoelde verklaring aan u heeft bevestigd.
13. Zodra u de inloggegevens van de online leeromgeving heeft ontvangen, is annuleren niet meer mogelijk. U bent dan gestart met de opleiding en gaat ermee akkoord dat u toegang heeft tot al het lesmateriaal en dat de cursus daarmee volledig is begonnen.
14. Verschijnt u niet op lesdag 1 van een klassikale opleiding, dan vervalt de mogelijkheid om kosteloos door te schuiven naar een latere startdatum.

Annuleren of verplaatsen door Vitality Academy

Geldend voor klassikale opleidingen en pakketten.

Vitality Academy mag een opleiding of cursus afgelasten indien er onvoldoende inschrijvingen zijn. Een opleiding of cursus gaat van start bij minimaal 8 betalende deelnemers, tenzij Vitality Academy anders besluit. U ontvangt uiterlijk 3 dagen vóór aanvang bericht als een opleiding of cursus geen doorgang vindt. Vitality Academy is gerechtigd een opleiding of cursus te annuleren, zonder gehouden te zijn tot enige schadevergoeding, bij een te gering aantal deelnemers, bij ziekte van deelnemers of docenten, trainers of instructeurs, en/of wanneer de samenstelling van de groep naar haar inzicht afbreuk doet aan de beoogde kwaliteit van de dienstverlening. Indien het aantal deelnemers daartoe naar het oordeel van Vitality Academy aanleiding geeft, is zij gerechtigd de opleiding, cursus of het examen te combineren met één of meer andere opleidingen of cursussen, of deze op een latere datum of later tijdstip te laten plaatsvinden. Indien en voor zover zij daartoe besluit, bestaat geen recht op restitutie of vermindering van de overeengekomen opleidings- of cursuskosten.

Artikel 6 – Auteursrechten

Het aangeboden cursusmateriaal is uitsluitend bedoeld voor persoonlijk gebruik. Op alle door Vitality Academy verstrekte zaken, zoals boeken, proefexamens, readers, video's en software, rusten auteursrechten van de ondernemer of van derden. Deze zaken mogen niet zonder uitdrukkelijke voorafgaande toestemming van de ondernemer worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt en/of op andere wijze ter kennis van derden worden gebracht of aan derden worden verstrekt, zowel tijdens de looptijd van de opleiding als daarna. Het is evenmin toegestaan het materiaal in gewijzigde vorm openbaar te maken of onder eigen naam te gebruiken zonder schriftelijke toestemming van de ondernemer. Het auteursrecht en de eigendomsrechten op de cursus berusten volledig bij Vitality Academy. Gebruikt u het materiaal voor andere doeleinden dan hierboven omschreven, dan is Vitality Academy gerechtigd u een direct opeisbare boete op te leggen van € 2.000,- en € 75,- voor iedere dag dat de overtreding voortduurt, zolang het materiaal niet is vernietigd.

Artikel 7 – Prijswijzigingen

1. Als binnen drie maanden na het sluiten van de overeenkomst, maar nog vóór aanvang van de educatieve dienst, een prijswijziging optreedt, heeft deze geen invloed op de overeengekomen prijs.
2. U heeft recht op ontbinding van de overeenkomst als de prijs later dan drie maanden na het sluiten van de overeenkomst, maar nog vóór aanvang van de educatieve dienst, wordt verhoogd.
3. Lid 1 en 2 zijn niet van toepassing op prijswijzigingen die uit de wet voortvloeien.

Artikel 8 – Levering

1. Lesmateriaal

a. Vitality Academy levert het lesmateriaal tijdig aan u. Onder tijdige levering wordt mede verstaan het tijdig verschaffen van toegang tot lesmateriaal dat elektronisch wordt aangeboden.
b. Bij de koop van lesmateriaal zonder onderwijs is de maximale levertijd 30 dagen na ontvangst van de eerste betaling, tenzij anders overeengekomen. Wordt deze levertijd overschreden, dan kunt u de overeenkomst zonder nadere ingebrekestelling ontbinden.
c. Verkeerd of beschadigd lesmateriaal wordt door Vitality Academy onmiddellijk en kosteloos vervangen.
d. Retourneert u lesmateriaal om een andere reden dan beschadiging, dan betaalt u zelf de verzendkosten. Een eventuele verrekening vindt alleen plaats wanneer het materiaal onbeschadigd retour komt op het postadres van Vitality Academy: Trivium 120, 4873 LP Etten-Leur.
e. Vitality Academy hanteert het huisadres dat bij inschrijving is opgegeven. U bent zelf verantwoordelijk voor het tijdig doorgeven van een adreswijziging, via een e-mail aan info@businessvitalityacademy.nl. Komt post retour vanwege een onjuist adres, dan zijn de kosten daarvan voor uw rekening.

2. Correctiewerk
   a. U wordt geïnformeerd over de termijn waarbinnen ingezonden opdrachten of toetsen worden gecorrigeerd.
   b. Het tijdstip waarop u correcties terugontvangt, staat in redelijke verhouding tot het tijdstip van aanvang van het vervolg van het onderwijs, respectievelijk van een eventuele herkansing.

Artikel 9 – Conformiteit en niet-nakoming van de overeenkomst

1. De educatieve dienst en het geleverde lesmateriaal moeten voldoen aan uw redelijke verwachtingen. Komt u uw verplichtingen niet na, dan is de ondernemer bevoegd zijn verplichtingen op te schorten. Komt Vitality Academy haar verplichtingen niet na, dan mag u uw verplichtingen opschorten. Bij gedeeltelijke of niet-behoorlijke nakoming is opschorting slechts toegestaan voor zover de tekortkoming dat rechtvaardigt.
2. Vitality Academy heeft het recht van terughouding (retentie) als u tekortschiet in de voldoening van een opeisbare verplichting, tenzij de tekortkoming deze terughouding niet rechtvaardigt.
3. Als één van de partijen in verzuim is met het nakomen van de overeenkomst, is de wederpartij bevoegd de overeenkomst te ontbinden, tenzij de tekortkoming gezien haar geringe betekenis de ontbinding niet rechtvaardigt.

Artikel 10 – Betaling

1. Betaling vindt plaats door bijschrijving van het verschuldigde bedrag op een door Vitality Academy aangegeven bankrekening op het tijdstip van koop of levering, of door middel van door banken erkende vormen van elektronisch betalen.
2. Als betaling in termijnen is overeengekomen, betaalt u – met inachtneming van het bepaalde in lid 3 – volgens de termijnen en percentages zoals vastgelegd in de overeenkomst.
3. Betaling van de educatieve dienst vindt plaats vóór de start van de opleiding. De ondernemer mag van u verlangen dat het volledige bedrag uiterlijk 10 werkdagen vóór de aanvang van de educatieve dienst, zoals bedoeld in artikel 3 lid 3 sub a, is voldaan. Heeft u een betalingsregeling getroffen, dan moet uiterlijk op dat moment de eerste termijn zijn voldaan.
4. Bij de koop van lesmateriaal zonder onderwijs moet de betaling uiterlijk plaatsvinden op het moment en de plaats van aflevering.

Artikel 11 – Niet-tijdige betaling

U bent in verzuim vanaf het verstrijken van de betalingsdatum. Vitality Academy stuurt u na het verstrijken van die datum een kosteloze betalingsherinnering en geeft u de gelegenheid om binnen 14 dagen na ontvangst daarvan alsnog te betalen.

a. Vanaf de tweede betalingsherinnering wordt € 12,50 administratiekosten in rekening gebracht en vanaf de derde herinnering € 25,-.
b. Heeft u na het verstrijken van de betalingstermijn niet betaald, dan is Vitality Academy gerechtigd over het nog verschuldigde bedrag de wettelijke rente en buitengerechtelijke incassokosten in rekening te brengen.
c. Deze incassokosten bedragen maximaal: 15% over openstaande bedragen tot € 2.500,-; 10% over de daaropvolgende € 2.500,- en 5% over de volgende € 5.000,-, met een minimum van € 40,-.
d. Vitality Academy kan ten gunste van u afwijken van de genoemde bedragen en percentages.

Artikel 12 – Opschorten

Gedurende de behandeling van een klacht of geschil conform het bepaalde in artikel 17 en 18 schort Vitality Academy het in rekening brengen van rente en incassokosten op.

Artikel 13 – Aansprakelijkheid

Tenzij sprake is van opzet of grove schuld, aanvaardt Vitality Academy geen aansprakelijkheid voor schade in welke vorm dan ook. Voor zover enige aansprakelijkheid toch van toepassing zou zijn, is deze beperkt tot het bedrag dat de verzekeraar van Vitality Academy in het betreffende geval daadwerkelijk uitkeert.

U vrijwaart Vitality Academy voor aanspraken van derden die voortvloeien uit handelingen in het kader van de overeenkomst en stelt Vitality Academy in voorkomende gevallen schadeloos.

Vitality Academy is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van ingeschakelde derden.

De door Vitality Academy afgesproken en gemelde data voor door haar uit te voeren werkzaamheden zijn streefdata. Bij overschrijding daarvan is Vitality Academy niet aansprakelijk voor eventueel daaruit voortvloeiende schade.

Artikel 14 – Vertrouwelijkheid

Door u verstrekte informatie wordt door Vitality Academy, haar medewerkers en/of voor haar werkzame personen vertrouwelijk behandeld. Vitality Academy houdt zich aan de geldende privacywetgeving (AVG). U gaat ermee akkoord dat uw gegevens, wanneer dat nodig is voor het volgen van uw opleiding, worden gedeeld met samenwerkende partners, zoals examen- en certificeringsinstanties.

Artikel 15 – Examens

Voor de opleidingen NL Actief fitnesstrainer en NL Actief personal trainer/coach legt u een theorie-examen en een praktijkexamen af via NL Actief/EREPS. Voor de opleiding Assistent fitnesstrainer niveau 2 legt u uitsluitend een theorie-examen af via NL Actief/EREPS. De overige opleidingen en cursussen kennen geen praktijkexamen. De data voor de theorie-examens worden online bekendgemaakt. Kunt u, ongeacht de reden, de eerste examenmogelijkheid niet bijwonen, dan vervalt de eerste examenkans en kunt u alleen nog kosteloos deelnemen aan de eerstvolgende herkansing. Haalt u de herkansing niet, dan kost elke volgende herkansing € 79,- voor het theorie-examen en € 129,- voor het praktijkexamen.

Tot uiterlijk 7 dagen vóór het theorie-examen en uiterlijk 14 dagen vóór het praktijkexamen kunt u één keer kosteloos afzien van het ingeplande examen, door een verzoek per e-mail te sturen aan info@businessvitalityacademy.nl. Binnen 7 dagen (theorie-examen) respectievelijk 14 dagen (praktijkexamen) vóór aanvang vindt geen teruggave van examengelden plaats; wilt u binnen deze periode

uitstel van het examen, dan worden herkansingskosten in rekening gebracht.

Beëindigt u na de start of tijdens de duur van de opleiding uw deelname, of neemt u anderszins niet deel, dan heeft u geen recht op terugbetaling van het examengeld.

Voldoet u niet aan de door NL Actief/EREPS opgestelde eisen uit het examenreglement van het praktijkexamen, dan behoudt Vitality Academy zich het recht voor de daarvoor gemaakte kosten op u te verhalen.

Hieronder volgt een overzicht van de kosten die gekoppeld zijn aan herkansingen (het gaat hierbij om de tweede herkansing), aan het niet verschijnen op een ingeroosterd examen, het te laat inleveren van een portfolio of het op uw verzoek opnieuw leveren van een certificaat.

Omschrijving	Herkansing	Kosten in €
Wel ingeroosterd voor theorie-examen, maar niet verschenen		79,-
Wel ingeroosterd voor praktijkexamen, maar niet verschenen		129,-
Theorie-examen NL Actief/EREPS (fitnesstrainer, personal trainer/coach, assistent fitnesstrainer niveau 2)	2e	79,-
Praktijkexamen NL Actief/EREPS (fitnesstrainer, personal trainer/coach)	2e	129,-
Inhalen van een gemiste lesdag (per dag)		75,-
Inleveren portfolio na de einddatum (klassikaal)		75,-
Nakijken portfolio on-demand opleidingen, 3e keer		75,-
Opnieuw printen en versturen van certificaat		25,-

Artikel 16 – Opleidingsaanbod, duur opleidingen, aanvullende spelregels en wisselen van opleiding

Opleidingsaanbod

Vitality Academy verzorgt de volgende opleidingen en cursussen. De vorm (klassikaal, online-live of on-demand), de startdata, de toelatingseisen en de prijs worden per opleiding in het aanbod vermeld.

Categorie	Opleidingen en cursussen
Fitness & personal training	NL Actief fitnesstrainer NL Actief personal trainer/coach Ondernemen & je eigen PT-studio
Voeding & sport	Voeding en duur- en spelsport Krachtsport en voeding Ultrabewerkte voeding
Gezondheid & leefstijl	Verstoorde darmen Huidklachten Stress Hormonen
Trainersopleidingen	Assistent fitnesstrainer niveau 2 Bootcamptrainer Elite Hybride trainer

Categorie	Opleidingen en cursussen
Longevity	Longevity basisbekwaam Longevity vakbekwaam Longevity expert

On-demand opleidingen

Bij een betalingsachterstand wordt uw account voor de on-demand leeromgeving tijdelijk geblokkeerd totdat uw betalingen op orde zijn. Heeft u het examen met een voldoende afgesloten maar staan er nog betalingen open, dan ontvangt u het diploma pas wanneer alle betalingen zijn voldaan.

Let op: voor de periode waarin u geen toegang heeft tot de on-demand leeromgeving wordt u niet gecompenseerd. U krijgt dus niet langer de tijd dan de geldende opleidingsduur om de opleiding af te ronden.

Aanwezigheid bij klassikale opleidingen

Bij inschrijving voor een opleiding met NL Actief/EREPS-erkenning (NL Actief fitnesstrainer, NL Actief personal trainer/coach en Assistent fitnesstrainer niveau 2) zijn de examenkosten inbegrepen en reserveren wij direct een examenplek voor u. Het is het beste om alle lesdagen te volgen, maar het kan gebeuren dat u een keer verhinderd bent. Voor deze opleidingen hanteren wij een minimale aanwezigheid van 80%. Is een lesdag in het lesrooster aangemerkt als verplichte toetsingsdag (om te beoordelen of u mag deelnemen aan het praktijkexamen) en kunt u daarbij niet aanwezig zijn, dan haalt u deze in op een andere locatie of een centrale lesdag. Neem hiervoor contact op via info@businessvitalityacademy.nl.

Wij adviseren om na het behalen van het diploma NL Actief fitnesstrainer bij de eerstvolgende mogelijkheid (zie de cursusdata op de website) door te stromen naar de opleiding NL Actief personal trainer/coach. Dit is een advies en geen verplichting.

Overige cursussen

Mist u bij een van onze overige opleidingen één opleidingsdag, dan heeft u de volgende mogelijkheden:

- u vervolgt de cursus en ontvangt geen diploma, maar een bewijs van deelname; of
- u haalt de cursusdag binnen één jaar in tegen betaling van € 75,- per lesdag en ontvangt daarna wel het officiële diploma.

Wisselen van opleidingsvorm

Wilt u een opleiding toch liever klassikaal volgen dan on-demand, dan is wisselen mogelijk; u betaalt dan het prijsverschil tussen beide opleidingsvormen zonder kortingen. Wilt u wisselen van klassikaal naar on-demand, dan wordt het prijsverschil niet terugbetaald, omdat de kosten voor locatie, docent en service-uren al zijn gemaakt.

Let op: voor on-demand opleidingen met een praktijkexamen kan het volgen van praktijklessen verplicht zijn voordat het praktijkexamen wordt ingepland. Dit wordt in het aanbod vermeld.

Opleidingsduur

Alle opleidingen en cursussen hebben een maximale duur van 9 maanden, gerekend vanaf de startdatum. Binnen deze termijn moet de opleiding worden afgerond.

Opleidingsvorm	Maximale duur
Klassikale opleidingen en cursussen	9 maanden
On-demand opleidingen en cursussen	9 maanden
Pakketten en leergangen (meerdere opleidingen)	9 maanden per opleiding

Overschrijding opleidingsduur – klassikale opleidingen

Lukt het u niet om de opleiding binnen de geldende termijn af te ronden, dan kunt u tegen betaling van 30% van de opleidingsprijs en eventuele examenkosten de cursus alsnog vervolgen. U sluit dan aan bij de eerstvolgende keer dat de opleiding wordt gegeven.

Overschrijding opleidingsduur – on-demand opleidingen

Lukt het u niet om de on-demand opleiding binnen de geldende termijn af te ronden, dan kunt u uiterlijk 1 maand vóór de einddatum een verlenging aanvragen door een e-mail te sturen naar info@businessvitalityacademy.nl. De kosten van de verlenging bedragen € 150,- en dienen direct te worden voldaan. De verlenging is eenmalig, geldt voor een periode van 3 maanden en sluit direct aan op de einddatum.

Betalingsachterstand – klassikale opleidingen

Heeft u een of meer achterstallige betalingen, dan wordt uw opleiding gepauzeerd. Dit houdt in dat u de klassikale lesdagen niet mag bijwonen en uw online account tijdelijk wordt geblokkeerd totdat uw betalingen op orde zijn. De lesdagen die u hierdoor mist, kunt u niet klassikaal inhalen. Heeft u het examen met een voldoende afgesloten maar staan er nog betalingen open, dan ontvangt u het diploma pas wanneer alle betalingen zijn voldaan.

Let op: voor de periode waarin u geen toegang heeft tot de klassikale lessen wordt u niet gecompenseerd. U krijgt dus niet langer de tijd om de opleiding af te ronden.

Artikel 17 – Vragen en klachten

1. Vitality Academy streeft ernaar uw vraag of klacht zo spoedig mogelijk en naar volle tevredenheid te beantwoorden. Voor vragen of klachten van administratieve aard of over de inhoud van de opleiding is de ondernemer telefonisch (06-24625621) en per e-mail (info@businessvitalityacademy.nl) bereikbaar. Deze vragen of klachten worden binnen tien werkdagen na ontvangst beantwoord. Vragen of klachten die een langere verwerkingstijd vragen, worden per omgaande beantwoord met een ontvangstbevestiging en een indicatie wanneer u een antwoord kunt verwachten.
2. Vitality Academy doet er alles aan om fouten in uw studiepakket en de verzending daarvan te voorkomen. Is er desondanks iets niet in orde, meld dat dan binnen tien dagen na ontvangst van het pakket. Een klacht moet tijdig, volledig en duidelijk omschreven bij de ondernemer worden ingediend. Klachten die niet binnen twee maanden zijn ingediend, zijn niet ontvankelijk. Kan de klacht niet in onderling overleg worden opgelost, dan ontstaat een geschil dat in aanmerking komt voor de geschillenregeling van artikel 18.

Artikel 18 – Geschillenregeling

1. Op de overeenkomst en deze algemene voorwaarden is Nederlands recht van toepassing, tenzij op grond van dwingend recht het recht van een ander land van toepassing is.
2. Heeft u een klacht of een geschil met Vitality Academy, dan dient u dit eerst in overeenkomstig de klachtenregeling in artikel 17. Partijen spannen zich in om het geschil in onderling overleg op te lossen.
3. Leidt de klachtenregeling niet tot een voor beide partijen bevredigende oplossing, dan kan het geschil worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in Nederland. Als consument behoudt u altijd het recht om een geschil voor te leggen aan de rechter die volgens de wet bevoegd is.