

VEDOUČÍ INTERNÍ LOGISTIKY

Moderní strojírenská firma, zaměřená na zpracování plechů a finálních výrobků z nich, hledá pracovníka pro posílení svého týmu.

STRUČNÝ POPIS POZICE

- Řízení a organizování interní logistiky, včetně skladování, plynulého toku materiálu a zásobování výroby.
- Vedení, organizace, motivování a rozvoj týmu skladníků, manipulantů a interní dopravy.
- Optimalizace logistických procesů, s důrazem na efektivitu, kvalitu a náklady.
- Zajišťování a dodržování BOZP, pracovních postupů a stanovených termínů.

POŽADUJEME

- Praxi na obdobné vedoucí pozici v logistice nebo výrobní společnosti.
- Zkušenosti s vedením týmu zaměstnanců.
- Dobrou orientaci ve skladovém hospodářství a interní logistice.
- Znalost práce v ERP nebo WMS systému.
- Analytické myšlení a schopnost vyhodnocovat data.
- Schopnost samostatně rozhodovat a řešit operativní situace.
- Organizační schopnosti a orientaci na výsledky.
- Výhodou je znalost principů Lean Manufacturing nebo TOC.

NABÍZÍME

- Dlouhodobou perspektivu uplatnění ve strojírenské firmě s exportním zaměřením.
- Možnost přímo ovlivnit fungování výroby a logistických procesů.
- Prostor pro realizaci vlastních nápadů a zlepšovacích projektů.
- Mzdu s progresivní motivační složkou (za roky práce pro firmu, za kvalifikace a další ...)
- Možnost profesního růstu.
- Nástup možný ihned



BENEFITY

- 6 000 Kč ročně do Cafeterie na kulturu, sport a volný čas dle vlastního výběru + možnost další mimořádné úložky
- Vstupenky na různé sportovní a kulturní akce sponzorované firmami KASPER
- Příspěvek na penzijní připojištění
- Příspěvek na stravování zaměstnanců – vlastní jídelna + možnost objednání zatavených obědů navíc
- Příspěvky na dětské letní tábory
- Odměny za nábor – doporučení nových zaměstnanců a patronáty nad novými zaměstnanci
- Odměny při významných životních jubileích
- Odměny za trvalé zlepšování
- Odměna za 10 bezplatných odběrů krve
- Měsíčně stabilizační příspěvky, odměny za kvalifikace a aktivně používaný cizí jazyk
- Dovolena nad rámec základní výměry
- Pracovní volno 1–2 dny s náhradou mzdy navíc při mimořádných životních událostech
- Očkování proti chřipce na náklad zaměstnavatele
- Další benefity dle aktuální nabídky...

V případě Vašeho zájmu zašlete
strukturovaný životopis na níže uvedenou adresu:
Mgr. Bc. Dagmar Papíková, personální manažer,
KASPER KOVO s. r. o., Žitná 476, 541 03 Trutnov

TEL.: +420 499 827 163

MOB.: +420 731 192 923

MAIL: d.papikova@kasperkovo.cz

WEB: www.kasperkovo.cz / kaspergroup.cz