



PERFORMANCE & PILOTAGE

Lean Management

FINALITÉ

Faire vivre un Lean ambitieux et respectueux : améliorer la performance et la qualité en s'appuyant sur les équipes, leur intelligence du terrain et leur capacité à résoudre les problèmes au plus près de la valeur.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Comprendre l'esprit du Lean au-delà des outils.
- Identifier les gaspillages (Muda) et les sources de variabilité.
- Mettre en œuvre les outils clés : 5S, VSM, management visuel, résolution de problèmes.
- Animer un chantier d'amélioration et embarquer les équipes.
- Inscrire la démarche dans la durée.

PUBLIC & PRÉREQUIS

Public visé : responsables amélioration continue, chefs de projet, encadrants, dirigeants de PME / PMI, équipes méthodes.

Prérequis : aucun prérequis. Une expérience opérationnelle facilite la transposition.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Pédagogie active fondée sur les **sciences cognitives** : récupération en mémoire, espacement, ancrage par cas concrets, co-construction. Alternance d'apports courts, de mises en situation issues du contexte des participants, d'ateliers collaboratifs et de synthèses visuelles. Simulation Lean, étude de cas industrielle ou tertiaire, et travail sur un cas réel des participants. Chaque participant repart avec des livrables réutilisables dans son organisation.

PROGRAMME — CONTENUS CLÉS

- Esprit Lean : valeur, gaspillages, respect des personnes
- Cartographier la valeur (VSM)
- 5S et management visuel
- Standardisation et travail standard
- Résolution de problèmes (PDCA, A3, 5 pourquoi)
- Animation de chantiers Kaizen
- Pérenniser : leadership, indicateurs, culture

ÉVALUATION DES ACQUIS

Quiz formatifs réguliers, étude de cas fil rouge, auto-positionnement avant/après. Construction d'un mini-chantier Lean appliqué à un cas réel du participant. Attestation de formation remise à l'issue de la session, précisant les acquis évalués.

FORMAT**Présentiel ou distanciel****DURÉE****Adaptée au besoin client****PUBLIC****Inter ou intra-entreprise**