



Condominio Mier y Pesado 14

Calle Mier y Pesado N° 14, Col. Del Valle Norte, C.P. 03103, Alcaldía Benito Juárez

Normas de Sana Convivencia para: Paquetería y Acceso Peatonal.

La recepción de paquetería en el condominio por parte de los elementos de seguridad, **NO ES UNA OBLIGACIÓN**, es un servicio que se brinda como **APOYO**, por lo que, en caso de **NO CUMPLIR** con los acuerdos establecidos por la Asamblea, Normas de Sana Convivencia para Paquetería y Acceso Peatonal y demás relativos, se podrá restringir dicho servicio **INDEFINIDAMENTE** para el condómino que incumpla.

Al tener un espacio finito y limitado para los paquetes, solicitamos mida sus tiempos al momento de solicitar la entrega de algún paquete, de igual forma considerando el **NO** dejar paquetes por **un tiempo mayor a 48 horas** siempre priorizando e intentando recolectar el paquete el mismo día de su llegada.

1. **TODOS** los condóminos deberán de dirigirse al elemento de seguridad, Comité de Vigilancia y/o Administración y su personal con el debido respeto, si se llega a tener algún incidente en lo referente a paquetería, el condómino deberá de referirse a su proveedor o empresa encargada de su traslado y manipulación.
2. Al momento de la recepción de un paquete el elemento de seguridad anotará los siguientes datos en su **BITACORA DE PAQUETERÍA**: Fecha de recepción del paquete, Hora de recepción del paquete, Nombre del repartidor, Empresa de paquetería, Departamento, por lo que al momento que el condómino baje por su paquete, deberá de llenar los siguientes campos: Nombre del Residente, Firma del que recolecta, Fecha de Entrega, Hora de Entrega.
3. En cuanto se complete el proceso de recepción de paquete, el elemento de seguridad tendrá que notificar vía interphone al condómino sobre su paquete, este deberá de recolectarlo a la brevedad.
4. Los paquetes que podrán ser recibidos por los elementos de seguridad no deberán exceder los **80 cm** en **NINGUNA** de sus dimensiones (largo, ancho y alto), en caso de que exceda dichas dimensiones el elemento notificara vía interphone al departamento y deberá bajar a recibirlo **INMEDIATAMENTE** para subirlo a su departamento, por ningún motivo se podrá quedar en resguardo en áreas comunes (salón de usos múltiples, recepción, escaleras, estacionamiento, etc.).
5. El elemento de seguridad no tendrá ninguna obligación de verificar el estado del paquete o de su contenido, en caso de cualquier daño, deberá ser atendido directamente por el condómino con su proveedor, por lo que en caso de que este dañado, aun así, el condómino deberá de retirar el paquete y resolverlo por su cuenta, no podrá dejarlo en resguardo.



Condominio Mier y Pesado 14

Calle Mier y Pesado N° 14, Col. Del Valle Norte, C.P. 03103, Alcaldía Benito Juárez

6. En el caso de los paquetes que requieren contraseña, el condómino deberá de bajar a recibir el paquete o en dado caso notificar dicha contraseña a la administración, vía correo electrónico a mierypesado14@alcarazgpo.com. En caso de que el condómino no se encuentre y no se haya proporcionado la contraseña con la **anticipación adecuada de mínimo 24 horas** antes de la entrega del paquete, no se podrá hacer la recepción del paquete y de igual forma no se podrá reclamar por ningún motivo al elemento de seguridad en turno, al Comité de Vigilancia o a la Administración o su personal.
7. Por **NINGÚN** motivo se puede hacer la recepción de mobiliario, electrodomésticos o demás relativos. Para esto se deberá de realizar lo conducente indicado en las **Normas de Sana Convivencia para Mudanzas**.
8. El elemento de seguridad **NO** recibirá el paquete si este requiere de firma o autorización expresa de algún titular, el apoyo de paquetería se limitará a paquetería que cumpla con lo siguiente: Remitente, Destinatario, Dirección Completa del Destinatario y sellado o cerrado. Si el paquete viene manipulado, si requiere firma o no cuenta con los datos necesarios para su entrega, este no se recibirá por **NINGÚN** motivo. El elemento de seguridad le indicará al repartidor de paquetería comunicarse con el destinatario y el condómino deberá de bajar por el paquete de inmediato, **NO PODRÁ** quedarse a resguardo.
9. La recepción de alimentos, garrafrones, supermercado o perecederos de cualquier índole, **QUEDA Estrictamente Prohibida**, el condómino deberá de bajar a recibirlos y subirlos a su departamento, sin dejarlos en ningún área común del condominio.
10. En caso de paquetería que requieran un pago en efectivo, el elemento de seguridad tiene estrictamente **PROHIBIDO** la recepción de bienes, el condómino deberá de atender a su proveedor para el respectivo pago y recepción de paquetería.
11. El repartidor de paquetería tiene **PROHIBIDO** el ingreso al **CONDominio**, únicamente podrá llegar hasta el área de recepción, al momento de la recepción del paquete, en caso de que sea un paquete que, por su peso, dimensiones o volumen, el condómino requiera apoyo para subirlo a su departamento, el repartidor podrá acceder siempre y cuando el condómino responsable se encuentre en la recepción para darle acceso y de igual forma lo acompañe para darle salida. En caso de que las dimensiones o volumen sean mayores a 80 cm en **CUALQUIERA** de sus dimensiones (largo, ancho y alto), este deberá de referirse como **MUDANZA** y deberá cumplir lo establecido en las **Normas de Sana Convivencia para Mudanza**.



Condominio Mier y Pesado 14

Calle Mier y Pesado N° 14, Col. Del Valle Norte, C.P. 03103, Alcaldía Benito Juárez

12. Para evitar situaciones de riesgo y atender lo que señala el Reglamento Interno del Condominio, así como, la Ley de Propiedad en Condominio de Inmuebles para el Distrito Federal, QUEDA **ESTRICTAMENTE PROHIBIDO** recibir un paquete y dejarlo abandonado en áreas comunes que ante cualquier incidente puedan llegar a generar una situación de riesgo o peligro. El **CONDÓMINO** que incumpla este punto se hará acreedor a una **pena convencional de \$2,500.00 (Dos Mil Quinientos Pesos 00/100 M.N.)**.
13. Cualquier anomalía que se llegará a presentar, se deberá notificar a la Administración de forma inmediata. El **CONDÓMINO** tendrá prohibido confrontar al personal de seguridad, **SIN EXCEPCIÓN**. Ante cualquier situación o incidente con el personal de vigilancia, el condómino deberá reportarlo directamente a la Administración.
14. El personal de vigilancia tiene **ESTRICTAMENTE PROHIBIDO** recibir tarjetas de crédito, documentos, notificaciones jurídicas, y cualquier valor.
15. Para el caso de recolección de paquetería, el condómino deberá realizar todo el procedimiento correspondiente y el paquete deberá quedar registrado en la bitácora de paquetería y la persona que lo recolecte deberá firmar de recibido.

Las presentes Normas de Sana Convivencia entrarán en vigor al día siguiente de ser Aprobada por Mayoría en la Asamblea General Ordinaria en su Acuerdo Número SIETE; firmando de acuse de recibo los Condóminos o Poseedores de las Unidades de Propiedad Exclusiva.

Ciudad de México, a 08 de Agosto de 2026.